
Изпълнителна агенция "МОРСКА АДМИНИСТРАЦИЯ"



Интернет страница: www.marad.bg



Списък на задържаните кораби в българските пристанища по реда на държавния пристанищен контрол

Изпълнителна агенция "Морска администрация"(ИАМА) е юридическо лице на бюджетна издръжка към Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията, второстепенен разпоредител с бюджетни средства, със седалище София и с регионални дирекции във Варна, Бургас, Русе и Лом.

Статутът на ИАМА е регламентиран в Кодекса на търговското корабоплаване - чл. 360, ал. 1. Дейността, структурата, организацията и съставът на агенцията се определят с

Устройствен правилник, приет от Министерския съвет.

Интернет страница: www.marad.bg

E-mail: bma@marad.bg

БУЛСТАТ: 121797867

Обслужващата банка: СИБАНК АД

BIC: BUIBBGSF

СОФИЯ

IBAN в лева: BG52-BUIB-9888-3119-8335-01

IBAN в евро: BG04-BUIB-9888-3419-8335-40

КЛОН ВАРНА

IBAN в лева: BG70-BUIB-7898-3119-8559-00

IBAN в евро: BG92-BUIB-7898-3419-8559-40

КЛОН БУРГАС

IBAN в лева: BG96-BUIB-7899-3119-8548-01

IBAN в евро: BG48-BUIB-7899-3419-8548-40

КЛОН РУСЕ

IBAN в лева: BG61-BUIB-7114-3119-8614-01

IBAN в евро: BG13-BUIB-7114-3419-8614-40

КЛОН ВРАЦА

IBAN в лева: BG11-BUIB-7890-3119-8623-01

IBAN в евро: BG60-BUIB-7890-3419-8623-40

Работно време: от 9,00 до 17,30 часа с обедна почивка от 12,30 до 13,00 часа, **а на звената за административно обслужване** е от 9,00 до 17,30 часа с осигурен непрекъснат режим на работа с потребителите. В случаите, когато има потребители на услуги в служебните помещения в края на обявеното работно време, работата на звеното продължава до приключване на тяхното обслужване, но не повече от два часа. Агенцията осъществява административни дейности и услуги по следните функции:

- безопасност на корабоплаването в морските пространства и във вътрешните водни пътища на Република България;
- осигуряване на реалната връзка между държавата и корабите, плаващи под българско знаме;
- упражняване на контрол по спазването на условията за безопасност на корабоплаването спрямо български и чужди кораби;
- подготовка и издаване на свидетелства за правоспособност на морските лица;
- условията на живот и труд на моряците;
- контрол на трафика в каналите, пристанищата на Република България и другите, определени по съответният ред райони;
- осъществяване на търсене и спасяване на бедстващи хора, кораби и самолети;
- координира дейността на агенцията по осъществяване на контрола за изпълнението на мерките по регулирането на капацитета на флота;
- контролира и следи за навигационната обстановка, осигуряваща безопасността на корабоплаването;
- регулира движението и маневрирането на корабите в акваториите на пристанищата;
- упражняване на контрол по опазване на морската среда и на р. Дунав от замърсяване от кораби;
- осъществява функция на междинно звено за Секторна оперативна програма "Транспорт" 2007 - 2013 г., като осъществява функции, определени от управляващия орган по програмата;
- извършва и координира функциите на агенцията, свързани с организационно-техническото осигуряване на дейността на фонд "Вътрешни водни

пътища" (в сила от датата на присъединяване на Република България към Европейския съюз).



[Харта на клиента](#)

[Новини](#)

[Информация за безопасността на българските кораби](#)

[На вниманието на българските моряци](#)

[На вниманието на българските корабоприитежатели](#)

[На вниманието на лицензираните менингови фирми](#)

[FLAG STATE PERFORMANCE SELF-ASSESSMENT FORM](#)

[STCW 78 - Споразумения с чужди администрации](#)

[Регистър пристанища](#)

[Регистър пристанищни оператори](#)

ПЪЛНА ИНФОРМАЦИЯ до всички рубрики в раздел "Актуално" на ИА "Морска администрация"...

Указание 1

[Издаване на моряшки паспорт](#)

Указание 2

[Издаване/преиздаване на моряшка/служебна книжка](#)

[Заявление за издаване/преиздаване на моряшка/служебна книжка - Образец №2](#)

Указание 3

[Провеждане на изпити за придобиване или повишаване на правоспособност, отменяне на ограничение или за потвърждаване на правоспособност](#)

[Заявление за допускане до изпит за правоспособност - Образец № 3-1](#)

[Заявление за допускане до изпит за придобиване на право за заемане на длъжност за ВВПЕ - Образец № 3-2](#)

[Заявление за допускане до изпит за придобиване на свидетелство за специална и допълнителна подготовка за ВВПЕ - Образец № 3-3](#)

[ПЪЛНА ИНФОРМАЦИЯ за всички АДМИНИСТРАТИВНИ УСЛУГИ, предоставяни от ИА "Морска администрация"](#)

[Международни договори, по които Република България е страна \(в превод на български език\)](#)

[Право на ЕС](#)

[Закони](#)

[Подзаконови актове](#)

[Тарифи](#)

[ПЪЛНА ИНФОРМАЦИЯ за всички публикувани НОРМАТИВНИ АКТОВЕ, предоставени от ИА "Морска администрация"](#)

Изпълнителна агенция „Морска администрация“ Ви предоставя възможност да направите предложения, оплаквания, сигнали за некоректност или корупция.

Вие можете:

- да попълните [електронния формуляр](#) на Комисията за превенция и противодействие на корупция към Министерския съвет;
- да ни се обадите от фиксираната мрежа на БТК на нашия автоматичен и безплатен за Вас телефонен номер 080011022.

След обаждането на оператора и последващия кратък сигнал натиснете 1 и оставете Вашето съобщение. За валидни се приемат съобщения, започващи с Вашите данни – име, фамилия, адрес или телефон за връзка. Продължителността на съобщението не трябва да превишава 3 минути;

- да ни изпратите факс-писмо (общо не повече от 3 страници) на безплатен за Вас телефонен номер 080011022.

След обаждането на оператора и последващия кратък сигнал стартирайте факс-апарата.

"Морска Администрация" - Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията

София 1000

ул. "Дякон Игнатий" 9

Телефон: 02 / 930 09 10

Факс: 02 / 930 09 20

e-mail: bma@marad.bg

Изпълнителен директор

Живко Петров

Телефон: 02 / 930 09 10

Факс: 02 / 930 09 20

e-mail: Zhivko.Petrov@marad.bg

Заместник изпълнителен директор

Георги Симеонов Иванов

Телефон:

e-mail: georgi.ivanov@marad.bg

Главен секретар

Петър Володиев Киров

Телефон: 02 / 930 09 55

e-mail: pkirov@marad.bg

Дирекция "Административно-правно и финансово-счетоводно обслужване"

Директор: Юлиян Попов

Телефон: 02 / 930 09 60

Факс: 02 / 930 09 14

e-mail: jpopov@marad.bg

Дирекция "Международни и национални регулации на корабоплаването"

Директор:

Телефон:

e-mail:

Дирекция "Пристанища и пристанищни услуги"

Директор: Павлинка Василева Ковачева

Телефон: 02 / 930 40 79

e-mail: pavlinka.kovacheva@marad.bg

Главна Дирекция "Аварийно-спасителна дейност"

Директор: Георги Цветанов Мотев

Телефон: 052/ 633 553

e-mail: georgi.motev@marad.bg

Отдел "Морски спасително-координационен център"

Началник отдел: Пламен Йорданов Бонев

Телефон: 052 / 603 264

Факс: 052 / 603 265

e-mail: pbonev@marad.bg

Отдел "Спасителни средства - Черно море"

Нач. отдел: Хари Хованес Шахинян

Телефон: 056/ 875 766

e-mail: Hari.Shahinyan@marad.bg

Отдел "Аварийно-спасителна дейност - р. Дунав"

Нач. отдел: Камен Жеков Иванов

Телефон: 082 / 815 841

Факс: 082/815 838, 082 / 824 009

e-mail: kamen.ivanov@marad.bg

Отдел "Проекти"

Нач. отдел: Цвета Николова Момчилова - Тинчева

Телефон:

e-mail: Tsveta,Tincheva@marad.bg

Дирекция "Морска Администрация" - Варна

Варна 9000

бул. Приморски 5

Телефон: 052 / 684 922

Факс: 052 / 602 378

e-mail: hm_vn@marad.bg

Дирекция "Морска Администрация" - Бургас

Бургас 8000

ул. Княз А. Батенберг 3

Телефон: 056 / 875 775

Факс: 056 / 840 064

e-mail: hm_bs@marad.bg

Дирекция "Речен надзор - Русе"

Русе 7000

ул. Пристанищна 20

Телефон: 082 / 815 811, 823 103

Факс: 082/815 838, 082 / 824 009

e-mail: hm_rs@marad.bg

Дирекция "Речен надзор - Лом*

Лом 3600

Дунавски парк № 3, ПК 29

Телефон: 0971 / 66 962, 66 963, 66 964

Факс: 0971 / 66 961

e-mail: hm_lom@marad.bg

[Заявление за участие в конкурс](#)

[Декларация по чл. 17 от НСПДС](#)

[Конкурси](#)

Index

Chapter 1 : Предмет на дейност	p. 1
Chapter 2 : Актуално	p. 4
Chapter 3 : Административни услуги	p. 6
Chapter 4 : Нормативна уредба	p. 7
Chapter 5 : Адрес, контакти	p. 8
Chapter 6 : Аварийно-спасителна дейност	p. 10
Chapter 7 : Варна	p. 11
Chapter 8 : Бургас	p. 12
Chapter 9 : Русе	p. 13
Chapter 10 : Лом	p. 14
Chapter 11 : Работа	p. 15
Съдържание	p. 16