

ДОГОВОР за възлагане на обществена поръчка за услуги

Днес, _____, в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА, с адрес: гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9, ЕИК 000695388 и ЗДДС номер BG000695388, представлявано от Иван Марков – главен секретар на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията и Иван Иванов – директор на дирекция „Финанси“, наричано за краткост **„ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и

„ЕВРО-АЛИАНС“ ООД, със седалище и адрес на управление: 4003, гр. Пловдив, ул. „Самара“ № 13, ЕИК 115302753, e-mail: evroalians@abv.bg, представлявано от Стела Коева, в качеството ѝ на управител, наричано за краткост **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

(**ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** наричани заедно **„Страните“**, а всеки от тях поотделно **„Страната“**);

и на основание проведена процедура по чл. 82, ал. 3 и 4 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), във връзка с чл. 2 от сключено рамково споразумение № СПОР-3/14.02.2018 г. за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на писмени преводи за нуждите на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията“ и Заповед № РД-14-29 от 11.04.2018 г. на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** за определяне на **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

се сключи този договор („Договора/Договорът“) за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да предоставя, срещу възнаграждение и при условията на този Договор, следните услуги:

Осигуряване на писмен превод от български на чужд език и от чужд език на български за нуждите на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията.

Чл. 2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предоставя Услугите в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, и чрез лицата, посочени в Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, съставляващи съответно Приложения №№ (1, 2, 3 и 4) към този Договор („Приложенията“) и представляващи неразделна част от него.

СРОК НА ДОГОВОРА. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 3. Настоящият договор влиза в сила от момента на неговото сключване до достигане на максималната му стойност, но не по-късно от 13.02.2020 г.

Чл. 4. (1) Срокът на Договора е 23 месеца, но не по-късно от 13.02.2020 г., считано от датата на сключването му или до достигане на максимално допустимата Стойност на Договора по чл. 6, в зависимост от това кое от двете събития настъпи по-рано.

(2) Сроковете за изпълнение на отделните задачи след подадена заявка, са както са посочени в Техническата спецификация – Приложение № 1.

Чл. 5. Мястото на изпълнение на Договора е ул. „Дякон Игнатий” № 9-11, Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията.

ЦЕНА, РЕД И СРОКОВЕ ЗА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 6. (1) Максималният разходен лимит по договора е до **68 000,00 лв.** (шестдесет и осем хиляди лева) без ДДС или **81 600,00 лв.** (осемдесет и една хиляди и шестостен лева) с ДДС.

(2) В Цената по ал. 1 са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на Услугите, включително и разходите за персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението като **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** не дължи заплащането на каквито и да е други разноси, направени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) Единичните цени за отделните задачи, свързани с изпълнението на Услугите, посочени в Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3, са крайни за времето на изпълнение на Договора и не подлежат на промяна.

(4) В случай, че изпълнението на дадена задача налага извършването на разходи за заплащане на държавни, местни, нотариални или други такси, такива разходи не се считат за включени в Цената и се заплащат директно от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** по указание от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за сметка на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**. В последния случай, направените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** разходи се възстановяват на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** срещу представяне на отчетен документ, издаден на името на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

Чл. 7. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ плаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Цената по този Договор, по банков път ежемесечно до 20 работни дни след представяне на фактура-оригинал и приемо-предавателен протокол за извършената работа за предходния месец.

Чл. 8. (1) Всички плащания по този Договор се извършват в лева, чрез банков превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: ИНВЕСТБАНК АД

BIC: IORTBGSF

IBAN: BG58IORT81291003025500.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** за всички последващи промени по ал. 1 в срок от 3 (три) работни дни, считано от момента на промяната. В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 9. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** гаранция за изпълнение в размер на **3 %** (три на сто) от Стойността на Договора без ДДС, а именно **2 040,00 лв.** (две хиляди и четиридесет лева („Гаранцията за изпълнение“), която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

Чл. 10. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**:

Банка: БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG77BNBG9661330012801.

Чл. 11. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ освобождава Гаранцията за изпълнение в срок до 30 (тридесет) дни след приключване на изпълнението на Договора в пълен размер, ако липсват основания за задържането от страна на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, на каквато и да е сума по нея.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 8 от Договора.

(3) Гаранцията или съответната част от нея не се освобождава от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** той може да пристъпи към усвояване на гаранцията.

Чл. 12. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение, на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 13. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 1 (един) работен ден след Датата на влизане в сила на договора и **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, и разваляне на Договора от страна на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 14. Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** да търси обезщетение в по-голям размер.

Чл. 15. Когато **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до 3 (три) работни дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** сума по сметката на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 9 от Договора.

Чл. 16. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение е престояла при него законосъобразно.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 17. Изброяването на конкретни права и задължения на Страните в този раздел от Договора е неизчерпателно и не засяга действието на други клаузи от Договора или от приложимото право, предвиждащи права и/или задължения на която и да е от Страните.

Общи права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи възнаграждение в размера, сроковете и при условията по чл. 6-8 от Договора;

2. да получи надлежно попълнена заявка по e-mail за всеки конкретен превод;

3. да иска и да получава от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** необходимото съдействие за изпълнение на задълженията по този Договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко свързани или необходими за изпълнение на Договора;

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предоставя Услугите и да изпълнява задълженията си по този Договор в уговорените срокове и качествено, в съответствие с Договора и Приложенията;

2. да информира своевременно **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на работа, да предложи начин за отстраняването им, като може да поиска от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** указания и/или съдействие за отстраняването им;

3. да изпълнява всички законосъобразни указания и изисквания на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**;

4. да осигури качествени писмени преводи от преводачи, които да отговорят на изказа и смисъла на оригиналната реч, както и използване на специфичните за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** термини и понятия на български и на съответния чужд език;

5. да предостави компютърна обработка на превод и представянето му на хартиен носител и/или в електронен формат (DOC(X), XLS(X), PPT(X) и PDF) посредством запис върху електронен носител или чрез имейл;

6. да осигури възможност за редакция при наличие на забележки от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, в рамките на 24 часа след връщането на превода - за своя сметка;

7. да извършва услуги, свързани с легализация и заверка на документи, при необходимост;

8. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в Договора.

Общи права и задължения на ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Чл. 20. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право:

1. да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да осигури качествени писмени преводи от и на различни езици, като превода следва да отговаря на изказа и смисъла на оригиналния текст;

2. да иска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни услугата с грижата на добрия търговец, в срок и без отклонения от поръчаното;

3. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да осигури редактиране и корекции, за своя сметка, в рамките на 24 часа след връщането на превода, съгласно забележките, които има **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**;

4. да откаже да приеме работата и да заплати възнаграждение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, когато се е отклонил от изискванията по Договора, докато той не изпълни задълженията си;

5. да извършва проверки по изпълнението на настоящия Договор, включително да изискват съответните документи, доказващи надлежното изпълнение. В тези случаи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** няма право да откаже достъп до относимите към предмета на проверката документи, информация, справки и др., включително и до тези, намиращи се извън офисите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

6. да изисква, при необходимост и по своя преценка, обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на изготвените от него преводи или съответна част от тях;

7. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преработване или доработване на всеки от преводите, в съответствие с уговореното в настоящия Договор;

8. да не приеме някои от преводите, в съответствие с уговореното в чл. 22-23 от Договора;

9. **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може писмено да изиска превода за преработка да се възложи на друг преводач, дори той да не е от списъка на преводачите, част от Приложение № 4;

10. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по всяко време документи, доказващи квалификацията и професионалния опит на лицата, изпълняващи услугата.

Чл. 21. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ се задължава:

1. да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора;

2. да посочи в заявката вида на превода - обикновен, бърз или експресен;

3. да посочи в заявката нуждата от легализация и заверка на документи, при необходимост;

4. да възстанови на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заплатените държавни такси по заверка и легализация;

5. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължимото възнаграждение за заявената услуга, съобразно настоящия Договор;

6. да приеме изпълнението на Услугите за всяка отделна заявка, всеки от преводите, когато отговаря на договореното, по реда и при условията на този Договор;

7. да предостави и осигури достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до информацията, необходима за извършването на Услугите, предмет на Договора, при спазване на относимите изисквания или ограничения съгласно приложимото право;

8. да пази поверителна Конфиденциалната информация, в съответствие с уговореното в чл. 35 от Договора;

9. да оказва съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с изпълнението на този Договор, включително и за отстраняване на възникнали пречки пред изпълнението на Договора, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поиска това;

10. да освободи представената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Гаранция за изпълнение съгласно клаузите на чл. 11 от Договора.

ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 22. Извършените услуги, предмет на Договора, се приемат с подписване на двустранен приемо-предавателен протокол, който съдържа: номер, дата, точно описание на представения писмен превод, дата на представянето му за превод, брой предоставени за превод страници, брой предадени страници, цена на страница и обща стойност, вид на поръчката /обикновена, бърза или експресна/, цена за услуга по заплатените държавни такси по заверка и легализация.

Чл. 23. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право:

1. да приеме изпълнението, когато отговаря на договореното;
2. да поиска преработване и/или допълване, когато бъдат установени несъответствия на изпълненото с уговореното или бъдат констатирани недостатъци, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да откаже приемане на изпълнението на задачата до отстраняване на недостатъците, като даде подходящ срок за отстраняването им за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
3. да откаже да приеме изпълнението при съществени отклонения от договореното или в случай, че констатираните недостатъци са от такова естество, че резултатът от изпълнението става безполезен за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**.

САНКЦИИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 24. (1) При забава при изпълнението на задълженията по този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** неустойка в размер на 20 на сто от стойността на заявката за всеки просрочен час, но не повече от 20 % (двадесет на сто) от Стойността на Договора.

(2) При забава на дължимо плащане по съответна заявка **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** дължи неустойка в размер на 0,5 на сто върху стойността на заявката за всеки просрочен ден, но не повече от 5 % от неиздължената сума.

Чл. 25. (1) При констатирано лошо или друго неточно или частично изпълнение на отделна заявка/задача или при отклонение от изискванията на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, посочени в Техническата спецификация – Приложение № 1, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** в размер на 20 на сто върху стойността на съответната заявка.

(2) В случаите, в които поради неточно изпълнение от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** е изгубил интерес от изпълнението или необходимостта от изпълнението на услугата е отпаднала, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да откаже плащане по конкретната заявка. В тези случаи **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 40 % от стойността на заявката.

(3) Когато е приложимо, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни изцяло и качествено съответната заявка/задача, без да дължи допълнително възнаграждение за това. В случай, че и повторното изпълнение на услугата е некачествено, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** има право да задържи гаранцията за изпълнение и да прекрати договора.

Чл. 26. **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** има право да удържи всяка дължима по този Договор неустойка чрез задържане на сума от Гаранцията за изпълнение, като уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за това. **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да прихване дължимата неустойка изцяло или на части и от всяко плащане по Договора, за което уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 27. Плащането на неустойките, уговорени в този Договор, не ограничава правото на изправната Страна да търси реално изпълнение и/или обезщетение за понесени вреди и пропуснати ползи в по-голям размер, съгласно приложимото право.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 28. (1) Този Договор се прекратява:

1. с изгичане на срока по чл. 4 от Договора или с достигане на максимално допустимата разходен лимит по чл. 6 от Договора;
2. с изпълнението на всички задължения на Страните по него;

3. при настъпване на пълна обективна невъзможност за изпълнение, за което обстоятелство засегнатата Страна е длъжна да уведоми другата Страна в срок до 3 (три) работни дни от настъпване на невъзможността и да представи доказателства;

4. при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора, без правопримемство, по смисъла на законодателството на държавата, в която съответното лице е установено;

5. при условията по чл. 5, ал. 1, т. 3 от ЗИФОДРЮИДРСЛ.

(2) Договорът може да бъде прекратен:

1. по взаимно съгласие на Страните, изразено в писмена форма;

2. когато за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** бъде открито производство по несъстоятелност или ликвидация – по искане на всяка от Страните.

Чл. 29. (1) Всяка от Страните може да развали Договора при виновно неизпълнение на съществено задължение или системно неизпълнение на задълженията на другата страна по Договора, при условията и с последиците съгласно чл. 87 и сл. от Закона за задълженията и договорите, чрез отправяне на писмено предупреждение от изправната Страна до неизправната и определяне на подходящ срок за изпълнение. Разваляне на Договора не се допуска, когато неизпълнената част от задължението е незначителна с оглед на интереса на изправната Страна. Под „системно“ се разбират три или повече от три пъти.

(2) За целите на този Договор, Страните ще считат за виновно неизпълнение на съществено задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всеки от следните случаи:

1. когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е започнал изпълнението на Услугите в срок до 1 (един) работен ден, считано от Датата на влизане в сила;

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е прекратил изпълнението на Услугите за повече от 1 (един) работен ден;

3. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е допуснал съществено отклонение от Техническата спецификация и Техническото предложение;

4. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни заявка на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** или я изпълни със забава.

(3) **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да развали Договора само с писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и без да му даде допълнителен срок за изпълнение, ако поради забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** то е станало безполезно или ако задължението е трябвало да се изпълни непременно в уговореното време.

Чл. 30. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ прекратява Договора в случаите по чл. 118, ал. 1 от ЗОП, без да дължи обезщетение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претърпени от прекратяването на Договора вреди, освен ако прекратяването е на основание чл. 118, ал. 1, т. 1 от ЗОП. В последния случай, размерът на обезщетението се определя в протокол или споразумение, подписано от Страните, а при непостигане на съгласие – по реда на клаузата за разрешаване на спорове по този Договор.

Чл. 31. Във всички случаи на прекратяване на Договора, освен при прекратяване на юридическо лице – Страна по Договора, без правопримемство:

1. **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** съставят констативен протокол за извършената към момента на прекратяване работа и размера на евентуално дължимите плащания; и

2. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

а) да преустанови предоставянето на Услугите, с изключение на такива дейности, каквито може да бъдат необходими и поискани от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**;

б) да предаде на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** всички материали, изготвени от него в изпълнение на конкретна заявка по Договора до датата на прекратяването; и

в) да върне на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** всички документи и материали, които са собственост на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и са били предоставени на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** във връзка с предмета на Договора.

Чл. 32. При предсрочно прекратяване на Договора, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** е длъжен да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** реално изпълнените и приети по установения ред Услуги.

ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Дефинирани понятия и тълкуване

Чл. 33. (1) Освен ако са дефинирани изрично по друг начин в този Договор, използваните в него понятия имат значението, дадено им в ЗОП, съответно в легалните дефиниции в Допълнителните разпоредби на ЗОП или, ако няма такива за някои понятия – според значението, което им се придава в основните разпоредби на ЗОП.

(2) При противоречие между различни разпоредби или условия, съдържащи се в Договора и Приложенията, се прилагат следните правила:

1. специалните разпоредби имат предимство пред общите разпоредби;
2. разпоредбите на Приложенията имат предимство пред разпоредбите на Договора.

Спазване на приложими норми

Чл. 34. При изпълнението на Договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да спазва всички приложими нормативни актове, разпоредби, стандарти и други изисквания, свързани с предмета на Договора, и в частност, всички приложими правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, съгласно Приложение № 10 към чл. 115 от ЗОП.

Конфиденциалност

Чл. 35. (1) Всяка от Страните по този Договор се задължава да пази в поверителност и да не разкрива или разпространява информация за другата Страна, станала ѝ известна при или по повод изпълнението на Договора („**Конфиденциална информация**“). Конфиденциална информация включва, без да се ограничава до: всякаква финансова, търговска, техническа или друга информация, анализи, съставени материали, изследвания, документи или други материали, свързани с бизнеса, управлението или дейността на другата Страна, от каквото и да е естество или в каквато и да е форма, включително, финансови и оперативни резултати, пазари, настоящи или потенциални клиенти, собственост, методи на работа, персонал, договори, ангажименти, правни въпроси или стратегии, продукти, процеси, свързани с документация, чертежи, спецификации, диаграми, планове, уведомления, данни, образци, модели, мостри, софтуер, софтуерни приложения, компютърни устройства или други материали или записи или друга информация, независимо дали в писмен или устен вид, или съдържаща се на компютърен диск или друго устройство.

(2) С изключение на случаите, посочени в ал. 3 на този член, Конфиденциална информация може да бъде разкривана само след предварително писмено одобрение от другата Страна, като това съгласие не може да бъде отказано безпричинно.

(3) Не се счита за нарушение на задълженията за неразкриване на Конфиденциална информация, когато:

1. информацията е станала или става публично достъпна, без нарушаване на този Договор от която и да е от Страните; или
2. информацията се изисква по силата на закон, приложим спрямо която и да е от Страните; или
3. предоставянето на информацията се изисква от регулаторен или друг компетентен орган и съответната Страна е длъжна да изпълни такова изискване.

В случаите по точки 2 или 3 Страната, която следва да предостави информацията, уведомява незабавно другата Страна по Договора.

(4) Задълженията по тази клауза се отнасят до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, всички негови поделения, контролирани от него фирми и организации, всички негови служители и части от него физически или юридически лица, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** отговаря за изпълнението на тези задължения от страна на такива лица.

Задълженията, свързани с неразкриване на Конфиденциалната информация остават в сила и след прекратяване на Договора на каквото и да е основание.

Публични изявления

Чл. 36. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да дава публични изявления и съобщения, да разкрива или разгласява каквато и да е информация, която е получил във връзка с извършване на Услугите, предмет на този Договор, независимо дали е въз основа на данни и материали на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** или на резултати от работата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без предварителното писмено съгласие на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, което съгласие няма да бъде безпричинно отказано или забавено.

Авторски права

Чл. 37. (1) Страните се съгласяват, на основание чл. 42, ал. 1 от Закона за авторското право и сродните му права, че авторските права върху всички документи и материали, и всякакви други елементи или компоненти, създадени в резултат на или във връзка с изпълнението на Договора, принадлежат изцяло на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** в същия обем, в който биха принадлежали на автора. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** декларира и гарантира, че трети лица не притежават права върху изготвените документи и други резултати от изпълнението на Договора, които могат да бъдат обект на авторско право.

(2) В случай, че бъде установено с влязло в сила съдебно решение или в случай, че **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и/или **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** установят, че с изготвянето, въвеждането и използването на документи или други материали, съставени при изпълнението на този Договор, е нарушено авторско право на трето лице, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да направи възможно за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** използването им:

1. чрез промяна на съответния документ или материал; или
2. чрез замяната на елемент от него със защитени авторски права с друг елемент със същата функция, който не нарушава авторските права на трети лица; или
3. като получи за своя сметка разрешение за ползване на продукта от третото лице, чиито права са нарушени.

(3) **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за претенциите за нарушени авторски права от страна на трети лица в срок до 3 (*три*) работни дни от узнаването им. В случай, че трети лица предявят основателни претенции, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи пълната отговорност и понася всички щети, произтичащи от това. **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** привлича **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в евентуален спор за нарушено авторско право във връзка с изпълнението по Договора.

(4) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** заплаща на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** обезщетение за претърпените вреди и пропуснатите ползи вследствие на окончателно признато нарушение на авторски права на трети лица.

Прехвърляне на права и задължения

Чл. 38. Никоя от Страните няма право да прехвърля никое от правата и задълженията, произтичащи от този Договор, без съгласието на другата Страна. Паричните вземания по Договора могат да бъдат прехвърляни или залагани съгласно приложимото право.

Изменения

Чл. 39. Този Договор може да бъде изменен само с допълнителни споразумения, изготвени в писмена форма и подписани от двете Страни, в съответствие с изискванията и ограниченията на ЗОП.

Непреодолима сила

Чл. 40. (1) Страните не отговарят за неизпълнение на задължение по този Договор, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила.

(2) За целите на този Договор, „непреодолима сила“ има значението на това понятие по смисъла на чл. 306, ал. 2 от Търговския закон. Страните се съгласяват, че за непреодолима сила ще се считат и изменения в приложимото право, касаещи дейността на която и да е от тях, и възпрепятстващи изпълнението или водещи до невъзможност за изпълнение на поетите с Договора задължения.

(3) Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички разумни усилия и мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата Страна в срок до 3 (три) работни дни от настъпване на непреодолимата сила. Към уведомлението се прилагат всички релевантни и/или нормативно установени доказателства за настъпването и естеството на непреодолимата сила, причинната връзка между това обстоятелство и невъзможността за изпълнение, и очакваното времетраене на неизпълнението.

(4) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира. Засегнатата Страна е длъжна, след съгласуване с насрещната Страна, да продължи да изпълнява тази част от задълженията си, които не са възпрепятствани от непреодолимата сила.

(5) Не може да се позовава на непреодолима сила Страна:

1. която е била в забава или друго неизпълнение преди настъпването на непреодолима сила; или

2. която не е информирала другата Страна за настъпването на непреодолима сила; или

3. чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на Договора.

(6) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

Нищожност на отделни клаузи

Чл. 41. В случай на противоречие между каквито и да било уговорки между Страните и действащи нормативни актове, приложими към предмета на Договора, такива уговорки се считат за невалидни и се заместват от съответните разпоредби на нормативния акт, без това да влече нищожност на Договора и на останалите уговорки между Страните. Нищожността на някоя клауза от Договора не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Уведомления

Чл. 42. (1) Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

(2) За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**:

Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9-11;

Факс: 02 988 50 94;

1.1. Лице за контакт: Георги Стоянов, главен експерт в дирекция „Връзки с обществеността и протокол“;

Тел.: 02 9409499; 02 9409750;
e-mail: gstovanov@mttc.government.bg

1.2. Лице за контакт: Габриела Петрова, главен експерт в дирекция „Връзки с обществеността и протокол“;

Тел.: 02 9409534;
e-mail: gpetrova@mttc.government.bg

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: офис гр. София – бул. „Г .С. Раковски“ № 125, ет. 1;
Тел.: 0884252909; 032/953315;
Факс: 032/953315;
e-mail: trans@euro-alliance.net;

Лице за контакт: Вера Захариева – регионален мениджър.

(3) За дата на уведомлението се счита:

1. датата на предаването – при лично предаване на уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
3. датата на доставка, отбелязана върху куриерската разписка – при изпращане по

куриер;

4. датата на приемането – при изпращане по факс;
5. датата на получаване – при изпращане по електронна поща.

(4) Всяка кореспонденция между Страните ще се счита за валидна, ако е изпратена на посочените по-горе адреси (в т.ч. електронни), чрез посочените по-горе средства за комуникация и на посочените лица за контакт. При промяна на посочените адреси, телефони и други данни за контакт, съответната Страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в срок до 3 (три) работни дни от настъпване на промяната. При неизпълнение на това задължение всяко уведомление ще се счита за валидно връчено, ако е изпратено на посочените по-горе адреси, чрез описаните средства за комуникация и на посочените лица за контакт.

(5) При преобразуване без прекратяване, промяна на наименованието, правноорганизационната форма, седалището, адреса на управление, предмета на дейност, срока на съществуване, органите на управление и представителство на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, същият се задължава да уведоми **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** за промяната в срок до 3 (три) работни дни от вписването ѝ в съответния регистър.

Приложимо право

Чл. 43. Този Договор, в т.ч. Приложенията към него, както и всички произтичащи или свързани с него споразумения, и всички свързани с тях права и задължения, ще бъдат подчинени на и ще се тълкуват съгласно българското право.

Разрешаване на спорове

Чл. 44. Всички спорове, породени от този Договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, изпълнение или прекратяване, както и споровете за попълване на празноти в Договора или приспособяването му към нововъзникнали обстоятелства, ще се уреждат между Страните чрез преговори, а при непостигане на съгласие – спорът ще се отнася за решаване от компетентния български съд.

Екземпляри

Чл. 45. Този Договор се състои от 12 (дванадесет) страници и е изготвен и подписан в 4 (четири) еднообразни екземпляра – 3 (три) за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и 1 (един) за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Приложения:

Чл. 46. Към този Договор се прилагат и са неразделна част от него следните приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 – Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението.

ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛД

ИВАН МАРКОВ

Главен секретар на Министерството на
транспорта, информационните технологии
и съобщенията

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛД

СТЕЛА КОЕВА

Управител на „Евро-Алианс“ ООД

На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛД

ИВАН ИВАНОВ

Директор на дирекция „Финанси“

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

към обществена поръчка с предмет: „Осигуряване на писмени преводи за нуждите на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията”

1. Цел на обществената поръчка:

Избор на изпълнител, който срещу възнаграждение да извършва услугата „Осигуряване на писмени преводи за нуждите на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията”. Писменият превод ще се изразява в извършване на превод на официални и други документи. Преводът ще се извършва от чужд език на български, както и от български на чужд език, както следва:

Английски, Френски, Немски, Руски, Гръцки, Турски, Румънски, Сръбски и други езици*

**Забележка: В „други езици“, попадат всички останали езици, които не са упоменати в техническата спецификация и за които в процеса на изпълнение на договора би могла да възникне необходимост от осигуряване на преводач.*

2. Услуги по легализация и заверка на документи при необходимост.

Поръчката касае извършване на професионални преводачески услуги под формата на писмени преводи от чужд на български език и от български на чужд език по повод взаимоотношенията на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията /МТИТС/ със структурите на ЕС, структурите на Съвета на Европа, други международни организации /ООН, НАТО, Организация за икономическо сътрудничество и др./, писмени преводи във връзка с процесуалното представителство на РБ пред ЕСПЧ, писмени преводи по линия на международно сътрудничество в областта на транспорта, информационните технологии, съобщенията и др. дейности и документи специфични и необходими за индивидуалния възложител МТИТС.

В поръчката се включват следните дейности:

➤ Компютърна обработка на превод и представянето му на хартиен носител и/или в електронен формат (DOC(X), XLS(X), PPT(X) и PDF) посредством запис върху електронен носител или чрез имейл.

➤ Осигуряване на възможност за редакция при наличие на забележки от страна на индивидуалния възложител МТИТС – изпълнителят следва да извършва редакция и нанася корекции за своя сметка на преведени текстове, по качеството на които възложителят има забележки. В рамките на 24 часа след връщането на превода да редактира и нанесе корекциите, съгласно забележките на индивидуалния възложителя МТИТС.

➤ Изпълнителят следва да може да извършва и услуги по легализация и заверка на документи при необходимост.

3. Условия за ефективното изпълнение на поръчката:

3.1. Качество - Осигуряване на качествени писмени преводи от и на различни езици за нуждите на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията, като превода следва да отговаря на изказа и смисъла на оригиналния текст. При необходимост от заверен превод на няколко документа, на бланка на Изпълнителя трябва да бъде разпечатан превод на всеки отделен документ.

Индивидуалния възложител МТИТС възстановява на изпълнителя услугата, заплатените държавни такси по заверка и легализация.

3.2. Заплащане на писмени преводи.

Заплащането на писмените преводи се извършва на стандартна машинописна страница преведен текст. Под 1 стандартна страница се разбира формат А4- стандартна машинописна страница по БДС, съдържаща 1800 знака. Под брой знаци се разбира сборът на всички букви, цифри и други знаци, включително и интервалите, без реквизитите на преводаческата агенция. Броят на страниците и броят на знаците се изчислява посредством опцията Word Count – Characters with spaces.

3.3. Срок за извършване на писмени преводи.

Според срока, в който трябва да бъдат представени след подадена заявка, писмените преводи са разпределени в следните категории:

- Обикновен – до 3 работни дни;
- Бърз – до 24 часа;
- Експресен – до 8 часа.

За всеки от посочените видове писмен превод (обикновен, бърз и експресен) е предвидена възможността да се предложат различни видове цени, в зависимост от обема на превода.

Вид превод	Обем на превода	
	Обикновена поръчка (до 3 работни дни)	до 100 стр.
Бърза поръчка (до 24 часа)	До 40 стр.	Над 40 стр.
Експресна поръчка (до 8 часа)	До 20 стр.	Над 20 стр.

3.4. Конфиденциалност

Изпълнителят по сключения договор, се задължава да гарантира пълна конфиденциалност при извършване на писмените преводи.

4. Срок на валидност на офертата

Минималният срок на валидност на офертите на участниците следва да е не по-малък от 4 (четири) месеца, от крайния срок за подаване на оферти.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

**Във връзка с участие в обществена поръчка с предмет:
„Осигуряване на писмени преводи за нуждите на Министерството на
транспорта, информационните технологии и съобщенията“**

Долуподписаната Стела Коева (*собствено и фамилно име*), в качеството си на управител (*длъжност*) на Евро-Алианс ООД (*наименование на участника*), със седалище и адрес на управление гр.Пловдив, ул."Самара" 13, вписано в Търговския регистър с ЕИК115302753

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци за участие, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на Техническата спецификация.

Декларираме, че:

- че за срока на сключеният въз основа на Рамково споразумение № СПОР – 3/14.02.2018 г. договор, ще осигурим предоставяне на писмени преводи от и на чужди езици за нуждите на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията, за съответните езици от Техническата спецификация на индивидуалния възложителя МТИТС, както следва:
Английски, Френски, Немски, Руски, Гръцки, Турски, Румънски, Сръбски и други езици.
- С настоящото декларираме, че ще осигурим предоставяне на услугата за нуждите на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията, съгласно техническата спецификация.
- При изпълнение на поръчката ще предоставяме следните дейности:
 - Компютърна обработка на превод и представянето му на хартиен носител и/или в електронен формат (DOC(X), XLS(X), PPT(X) и PDF) посредством запис върху електронен носител или чрез имейл;
 - Осигуряване на възможност за редакция при наличие на забележки от страна на индивидуалния възложител МТИТС – в рамките на 24 часа след връщането на превода от него със забележки, ще извършим необходимите редакции и ще нанесем корекции за наша сметка.
 - Извършване на услуги свързани с легализация и заверка на документи, при необходимост.
 - Ще осигурим качествени писмени преводи от преводачи, които да отговорят на изказа и смисъла на оригиналната реч, както и използване на специфичните за индивидуалния възложител МТИТС термини и понятия на български и на съответния чужд език.
 - Задължаваме се да гарантираме пълна конфиденциалност при извършване на писмени преводи.
 - Декларираме, че при изготвяне на офертата ни са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

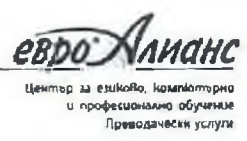
- Декларираме, че приемаме условията за изпълнение на обществената поръчка, заложи в поканата, приложенията към нея и проекта на договор.
- Настоящото предложение е валидно 4 (четири) месеца от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

ДАТА: 23.03.2018г.

УЧАСТНИК:.....
/подпис и печат/



"ЕВРО-АЛИАНС" ООД
 4003 гр. Пловдив, ул. „Самара“ 13
 Т: 032 953 329 М: 0896 601 103 Т/Ф: 032 953 315
 www.euro-alliance.net



Списък на персонала, който ще изпълнява поръчка и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението – Приложение № 4 към договора

РАБОТНИ ЕЗИЦИ ОТ/НА	Име, Презиме и Фамилия	Професионален преводачески опит
Английски	Григорий Ив. <i>На осн. Чл.2.ал.1 от 33.ЛЗ</i>	Професионален практически преводачески опит 12 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Английски	Христова В. <i>На осн. Чл.2.ал.1 от 33.ЛЗ</i>	Професионален практически преводачески опит 13 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Английски	Росен Ш. <i>На осн. Чл.2.ал.1 от 33.ЛЗ</i>	Професионален практически преводачески опит 12 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Английски	Витан К. <i>На осн. Чл.2.ал.1 от 33.ЛЗ</i>	Професионален практически преводачески опит 5 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Английски	Петков (К.) <i>На осн. Чл.2.ал.1 от 33.ЛЗ</i>	Професионален практически преводачески опит 13 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Английски	Стефан Го. <i>На осн. Чл.2.ал.1 от 33.ЛЗ</i>	Професионален практически преводачески опит 3 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Английски	Григорий С. <i>На осн. Чл.2.ал.1 от 33.ЛЗ</i>	Професионален практически преводачески опит 3 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Английски	Марица С. <i>На осн. Чл.2.ал.1 от 33.ЛЗ</i>	Професионален практически преводачески опит 17 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Френски	Лилия Б. <i>На осн. Чл.2.ал.1 от 33.ЛЗ</i>	Професионален практически преводачески опит 13 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Френски	Таня С. <i>На осн. Чл.2.ал.1 от 33.ЛЗ</i>	Професионален практически преводачески опит 14 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Френски	Нина Ба. <i>На осн. Чл.2.ал.1 от 33.ЛЗ</i>	Професионален практически преводачески опит 8 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Френски	Росен К. <i>На осн. Чл.2.ал.1 от 33.ЛЗ</i>	Професионален практически преводачески опит 8 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Френски	Елена Т. <i>На осн. Чл.2.ал.1 от 33.ЛЗ</i>	Професионален практически преводачески опит 10 години, свързан с предмета на

П	И	Ис	обществената поръчка.
Е	Р	Шс	Професионален практически преводачески опит 6 години, свързан с предмета на обществената поръчка
Р	И	Й	Професионален практически преводачески опит 16 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Р	К	С	Професионален практически преводачески опит 10 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Л	М	Мг	Професионален практически преводачески опит 8 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Р	Е	Са	Професионален практически преводачески опит 10 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Р	И	Г	Професионален практически преводачески опит 6 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Р	А	С	Професионален практически преводачески опит 15 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Р	М	Пе	Професионален практически преводачески опит 10 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
П	П	Сп	Професионален практически преводачески опит 8 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
П	М	Ю	Професионален практически преводачески опит 15 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
П	И	Ис	Професионален практически преводачески опит 8 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Ч	Ц	П	Професионален практически преводачески опит 4 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Ч	В	И	Професионален практически преводачески опит 8 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Ч	М	И	Професионален практически преводачески опит 10 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
С	М	Г	Професионален практически преводачески опит 15 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
С	Н	Х	Професионален практически преводачески опит 10 години, свързан с предмета на обществената поръчка.
Сл	Ж	С	Професионален практически преводачески

ез	Т	опит 3 години, свързан с предмета на обществената поръчка
Х	Йс Ст	Професионален практически преводачески опит 8 години, свързан с предмета на обществената поръчка
К ез	И Со	Професионален практически преводачески опит 10 години, свързан с предмета на обществената поръчка

УПРАВИТЕЛ на «ЕВРО-АЛИАНС» ООД

Стела Коева

(подпис/печат)

На осн. Чл. 2. ал. 1 от ЗЗЛП

