

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: 16-00-5 / 2305.19г.

Възложител: Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията (МТИТС)
Подделение (когато е приложимо): [.....]
Партида в регистъра на обществените поръчки: 00042
Адрес: гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 9
Лице за контакт: Людмила Зимбилева – Началник на отдел „Развитие на пощенските услуги“
Телефон: 02/9409 274
E-mail: mail@mtitc.government.bg
Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не
Допълнителна информация може да бъде получена от:
 Горепосоченото/ите място/места за контакт
 Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)
Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:
 Строителство
 Доставки
 Услуги

Предмет на поръчката: „Одит на нетните разходи от извършване на обществената услуга по изплащане на пенсии през 2018 година“

Кратко описание:
 Съгласно чл. 92, ал. 3 от Наредбата за пенсиите и осигурителния стаж (ДВ, бр. 21 от 2000 г., посл. изм., бр. 107 от 2018 г.), ежегодно в срок до 31 май, „Български пощи“ ЕАД изготвя и представя на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията обобщен годишен доклад за действително направените нетни разходи, както и за разходите за инвестиции, за извършване на обществената услуга по изплащане на пенсии през предходната година, определени в съответствие с изискванията на установения в наредбата механизъм.
 Във връзка с изискванията на чл. 92, ал. 4 от същата наредба, министърът на транспорта, информационните технологии и съобщенията ежегодно назначава независим одитор за проверка за съответствие на данните от внесен доклад от „Български пощи“ ЕАД и размера на исканата компенсация за извършване на обществената услуга по изплащане на пенсии с изискванията на определения в наредбата механизъм за изчисляване на нетните разходи. Процедурата се провежда в изпълнение на посочените изисквания.

Целта на настоящата поръчка е изготвянето на одитен доклад относно извършените дейности и констатации от проверката за съответствие с изискванията на механизма по чл. 92, ал. 3 от НПОС на данните от представения от „Български пощи“ ЕАД доклад за действително направените нетни разходи и на разходите за инвестиции за извършване на обществената услуга по изплащане на пенсии през 2018 г. и за размера на исканата компенсация за услугата.

Място на извършване: Република България

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 41 000 лева

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция: []

Наименование: [.....]

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо), в т.ч.:

Участници в процедурата могат да бъдат всички физически или юридически лица, както и техни обединения, които отговарят на изискванията за лично състояние и на критериите за подбор, поставени от възложителя, и които не са били в трудови или облигационни отношения с „Български пощи“ ЕАД, във връзка с:

- изработването на промени в системата за разпределение на разходите на „Български пощи“ ЕАД (системата) през финансовата 2018 г.;
- извършени по инициатива на „Български пощи“ ЕАД проверки/одити на системата за финансовата 2018 г.;
- изчисляване на размера на нетните разходи от извършване на обществената услуга по изплащане на пенсии за 2018 г.

Доказва се с декларация по образец - Приложение № 8.

Изисквания към личното състояние на участниците:

1. За участниците не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 54, ал. 1 от ЗОП.

Доказва се с декларация по образец – Приложение № 6а и № 6б.

2. Участниците следва да имат право да участват в процедури по възлагане на обществени поръчки съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

Доказва се с декларация по образец – Приложение № 7.

3. За участниците следва да не са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество.

Доказва се с декларация по образец – Приложение № 9.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност:

Участниците трябва да са вписани в регистъра на регистрираните одитори по чл. 20 от Закона за независимия финансов одит. Когато участникът е обединение, всички членове в обединението трябва да са вписани в регистъра по чл. 20 от Закона за независимия финансов одит (*прилага се декларация по образец – Приложение № 5*).

Икономическо и финансово състояние: Възложителят не поставя изисквания.

Технически и професионални способности:

1. Участниците следва да имат опит в изпълнението най-малко на една дейност през последните три години с поне един от следните предмети:

- проверка на изчисляването на нетни разходи от изпълнението на задължението за извършване на универсалната пощенска услуга (УПУ) от български или чуждестранен пощенски оператор;
- изработване на модели за изчисляване на нетните разходи от възложеното задължение за извършване на УПУ от български или чуждестранен пощенски оператор;

- проверка на изчисляването на нетни разходи и/или изработване на модели за изчисляването им за друга обществена услуга, предоставяна от български или чуждестранен оператор, която подлежи на компенсиране с публични средства (*прилага се декларация по образец – Приложение № 5*).

Опитът се доказва със списък на услугите, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват извършената услуга - при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Съгласно чл. 65, ал. 1 от ЗОП участникът може да докаже съответствие с изискването за опит по т. 1, като се позове на капацитета на трети лица. В този случай той следва да докаже, че:

- ще има на разположение посочените от него трети лица за участие при изпълнението на поръчката, като представи документ за поетите от лицата задължения, и

- третите лица отговарят на изискването за опит и за тях не са налице основанията за отстраняване от процедурата, като представи подписани от тях декларации по Приложения №№ 5, 6а, 6б, 7, 8 и 9, ако е приложимо. Предвид това че третите лица следва да са ангажирани да участват в изпълнението на поръчката, те трябва да отговарят на изискването за правоспособност за упражняване на професионалната дейност.

2. Участникът следва да предложи екип за изпълнение на поръчката, членовете на който да имат квалификация и професионален опит, свързани с предмета на поръчката, като броят на експертите, включени в екипа, се определя от участника по начин, гарантиращ изпълнението на поръчката (*прилага се декларация по образец – Приложение № 5*).

Членовете на екипа не трябва да са били в трудови или облигационни отношения с „Български пощи“ ЕАД, във връзка с:

- изработването на промени в системата за разпределение на разходите на „Български пощи“ ЕАД (системата) през финансовата 2018 г.;

- извършени по инициатива на „Български пощи“ ЕАД проверки/одити на системата за финансовата 2018 г.;

- изчисляване на размера на нетните разходи от извършване на обществената услуга по изплащане на пенсии за 2018 г.

Съответствието на екипа се доказва при условията на чл. 67, ал. 5 и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП със списък на персонала, който ще изпълнява поръчката, и/или на членовете на ръководния състав, които ще отговарят за изпълнението, както и документи, удостоверяващи професионална компетентност на лицата.

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy)..... 13.06.....2019 г.

Час: (чч:мм) 17:30 г.

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) 01.10.2019 г.

Час: (чч:мм) 17:30 ч.

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy)..... 14.06.....2019 г.

Час: (чч:мм) 11:00 г.

Място на отваряне на офертите: гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9-11

Пояснение: Офертите се предават в затворена, запечатана, непрозрачна опаковка в деловодството на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 11, всеки работен ден от 09:00 до 17:30 часа в срок до датата за получаване на офертите.

Върху затворената опаковка с офертата следва да бъде надписано името на участника и на членовете на обединението, когато е приложимо, координати за обратна връзка, както и предмета на настоящата обява.

В случай, че са подадени по-малко от три оферти, срокът за подаване на оферти ще бъде удължен с 3 дни, съгласно чл. 188, ал. 2 от ЗОП.

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):**I. Приложения:**

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Предложение за изпълнение на обществената поръчка – образец;

Приложение № 3 – Ценово предложение – образец;

Приложение № 4 – Проект на договор;

Приложение № 5 – Декларация съгласно чл. 192, ал. 3 от ЗОП за съответствие с критериите за подбор – образец;

Приложение № 6а и № 6б – Декларации съгласно чл. чл. 192, ал. 3 от ЗОП относно липсата на основания за отстраняване от процедурата – образци;

Приложение № 7 – Декларация по Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикция с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – образец;

Приложение № 8 – Декларация относно правоотношения с „Български пощи“ ЕАД – образец;

Приложение № 9 – Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 69 от ЗПКОНПИ – образец.

II. Офертата трябва да бъде изготвена на български език и да съдържа следните документи:

1. Попълнено, подписано и подпечатано от участника „Предложение за изпълнение на предмета на обществената поръчка“ изготвено по образец (Приложение № 2). В предложението за изпълнение на поръчката, участникът декларира, че при изготвянето на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд, които са приложими към предоставянето на услугата;

2. Попълнено, подписано и подпечатано от участника „Ценово предложение“, изготвено по образец (Приложение № 3);

3. Попълнени по приложените образци Декларации (Приложение № 5, Приложения № 6а и № 6б, Приложение № 7, Приложение № 8 и Приложение № 9);

III. Сключване на договор:

1. Преди подписването на договора изпълнителят представя документите по чл. 112, ал. 1 от ЗОП;

2. При сключването на договора за обществената поръчка се прилагат мерките за превенция на използването на финансовата система за целите на изпирането на пари по реда на Закона за мерките срещу мерките на пари (ЗМИП) и актовете по прилагането му.

IV. Гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 3% (три на сто) от общата цена на договора без ДДС.

Формата на гаранцията за изпълнение се избира от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Съгласно чл. 111, ал. 5 от ЗОП, гаранциите се предоставят в една от следните форми:

1. парична сума;
2. банкова гаранция;
3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

В случай, че гаранцията е под формата на парична сума, тя се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

IBAN BG77 BNBG 9661 3300 1248 01

BIC код на БНБ: BNBG BGSD – в лева

Българска народна банка.

При представяне на гаранцията, в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочват: *наименованието на участника; стойността на гаранцията; срока на валидност; наименованието на поръчката, за която се представя гаранцията.*

Банковата гаранция следва да е в полза на Възложителя, да е в размер на 3% (три на сто) от стойността на договора без ДДС, със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора, да бъде безусловна и неотменяема и да съдържа задължение на банката — гарант да извърши плащане при първо писмено искане от Възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на Изпълнителя или друго основание за задържане на гаранцията за изпълнение съгласно условията на приложения към обявата проект на договор. Текстът на банковата гаранция задължително се съгласува предварително с Възложителя.

Застрахователната полица за обезпечаване изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя, следва да е в полза на Възложителя, със застрахователна сума в размер на 3% (три на сто) от стойността на договора без ДДС, със срок на валидност 30 (тридесет) дни след изтичане срока на договора и при еднократно заплащане на дължимата застрахователна премия. Текстът на застрахователната полица задължително се съгласува предварително с Възложителя.

Изисквания към застрахователната полица, представена като гаранция за изпълнение на договора:

1. Застрахователната полица, както и всеки издаден към нея добавък/анекс, да е в оригинал с подпис и печат на застрахователя и указани данни на застрахователя, застрахования (в качеството и на застраховач, тъй като заплаща застрахователната премия) и бенефициера. Допуска се да бъде издадена застрахователна полица с няколко екземпляра от нея със статут на оригинали. Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията е бенефициер по застрахователната полица.

2. Застрахователната полица да е издадена от застраховател по смисъла на чл. 12 от Кодекса за застраховане.

3. Всички разходи за избор на застраховател, сключване на застраховката и заплащане на застрахователната премия са за сметка застрахования (изпълнител по договора).

4. Застрахователната премия да е платена от застрахования еднократно в пълен размер.

5. При пълно или частично неизпълнение на задълженията от страна на изпълнителя по договора, застрахователят неотменимо и безусловно е длъжен да изплати на бенефициера посочената в издаденото от последния искане (подписано и подпечатано) за плащане сума, в рамките на застрахователната сума в застрахователната полица.

6. Плащането да е в срок до 15 календарни дни след получаване на първо надлежно искане за плащане от бенефициера по застрахователната полица, удостоверяващо, че изпълнителят (застрахован по застрахователната полица) не е изпълнил частично или изцяло задълженията си по договора, независимо от евентуални възражения на изпълнителя. Искането за плащане от бенефициера е единственият документ, въз основа на който застрахователят ще изплати обезщетението.

7. Основно покритие по застраховката са всички суми за дължими неустойки и лихви и др. уговорени обезщетения, начислени във връзка с претенции на бенефициера към изпълнителя.

8. При удължаване срока на гаранцията, изпълнителят по договора е длъжен да представи добавък/анекс към застрахователната полица, в който да е точно и ясно записано, че с добавъка/анекса се удължава само и единствено срокът на застрахователното покритие и всички останали условия по застрахователната полица остават непроменени. При представяне на нова застрахователна полица, същата следва да влиза в сила от деня, следващ изтичане на предишната застрахователна полица, като всички останали изисквания към нейното съдържание се запазват.

9. Самоучастие на застрахования по застрахователната полица не се допуска.

10. Всички права и задължения на застрахователя, застрахования и бенефициера трябва да бъдат

записани в пълен обем в полицата, без позоваване на такива в други документи.

11. При регламентиране в полицата на условията за прекратяване на покритието по дадена полица, покритието да се прекратява при настъпване на най-ранното от следните обстоятелства:

11.1. изтичане срока на застрахователната полица, съответно на издадените към нея добавъци/анекси за удължаването ѝ (ако има такива);

11.2. връщане на оригинала на застрахователната полица от бенефициера на застрахователя с писмено уведомление от бенефициера до застрахователя.

12. Застрахованият има право да предостави на застрахователя копие на сключения с Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията договор и всички други необходими документи свързани с него, с изключение на тези, които съдържат класифицирана информация или друга информация, която е защитена със закон.

Договорът за изпълнение на обществената поръчка не се сключва с участник, определен за изпълнител, който при подписване на договора не представи документ за гаранция за изпълнение, съгласно обявените условия.

Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до 30 (тридесет) дни след изпълнението на договора и ако не са налице условия за задържането на гаранцията, съгласно клаузите на договора.

Дата на настоящата обява

Дата: 23.05.2019

Възложител

На основание чл. 36а, ал. 3 от ЗОП,

Трите имена: Иван

Марков (Подпис и

със връзка с чл. 4 от Регламент (ЕС)

Длъжност: Главен секретар на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията, упълномощен със Заповед № РД-08-406/28.09.2018 г. на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията.

