



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА

ПРОТОКОЛ № 1А

от работата на комисия, назначена със Заповед № РД-14-97/13.12.2018 г. на главния секретар на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, упълномощен за възложител със Заповед № РД-08-406/28.09.2018 г. на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията, за разглеждане и оценка на получените оферти в публично състезание за възлагане на обществена поръчка с предмет „Правен анализ на собствеността и статута на имоти и набавяне на необходимите документи за съставянето на актове за държавна собственост“

На **14 декември 2018 г. в 14.00 часа** в сградата на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията се събра комисията, назначена със Заповед № РД-14-97/13.12.2018 г., в състав:

Председател:

1. Радослава Генова-Пачева – директор на дирекция „Безопасност, технически надзор и управление при кризи“, Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията (МТИТС) и

Членове:

2. Ирен Геренска – държавен експерт в отдел „Правна дейност в транспорта, съобщенията и електронното управление“, дирекция „Правна“, МТИТС;
3. Евелина Георгиева – главен експерт в дирекция „Безопасност, технически надзор и управление при кризи“, МТИТС;
4. Пламенка Василева – главен експерт в отдел „Обществени поръчки“, дирекция „Стопански дейности и управление на собствеността“, МТИТС;
5. Недка Енчева – главен експерт в отдел „Бюджет“, дирекция „Финанси“, МТИТС.

Председателят на комисията откри заседанието като запозна присъстващите със заповедта за назначаване на комисията. Председателят и всички членове на комисията попълниха декларации съгласно чл. 103, ал. 2 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и чл. 51, ал. 13 от ППЗОП и съгласно чл. 54, ал. 3 от ППЗОП

За изпълнение на задачата по Заповед № РД-14-97/13.12.2018 г. на главния секретар на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията във връзка с изпълнението на Решение № 572 от 29.05.2018 г. на Комисията за защита на конкуренцията, постановено по преписка № КЗК - 324/2018 г КЗК и Решение на Върховния административен съд № 12254 от 11.10.2018 г. по адм. д. № 7997/2018 г., комисията на своите заседания разгледа представените от участника

„Медикъл съпорт“ ООД документи по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя.

Документите по чл. 39, ал. 2 от ППЗОП за съответствие с изискванията към личното състояние и критериите за подбор, поставени от възложителя са следните:

1. Опис на представените документи;

2. Списък на всички задължени лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП, независимо от наименованието на органите, в които участват, или длъжностите, които заемат;

3. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на Закона за обществените поръчки (ЗОП) и условията на възложителя, а когато е приложимо – ЕЕДОП за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката. – попълва се Образец № 1;

4. Документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението (когато е приложимо) – оригинал или заверено от участника копие;

Документът, следва да съдържа следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2. разпределението на отговорността между членовете на обединението;

3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

При разглеждането на представените документи, комисията констатира следното:

Участникът „Медикъл съпорт“ ООД:

В съставения и подписан от участника ЕЕДОП от 24.11.2017 г., в част II, раздел В: „Информация относно използването на други субекти“ е отбелязано, че икономическият оператор няма да използва чужд капацитет, за да изпълни критериите за подбор, но в част IV „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, т. 6 са посочени експерти, чийто капацитет ще бъде използван;

В част IV „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, т. 6, за посочените в подточки а), б) и в) експерти не става ясно дали лицата принадлежат към структурата на участника – т.е. дали между лицата и участника „Медикъл съпорт“ ООД са налице нормативно регламентирани отношения. В случай че експертите не принадлежат към структурата на участника, то те се явяват трети лица и за тях следва да бъдат представени отделни ЕЕДОП-и, както и в ЕЕДОП на участника да бъде отбелязано, че икономическият оператор ще използва капацитета на тези трети лица (част II, раздел В: „Информация относно използването на капацитета на други субекти“);

В част IV „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“, т. 6, подточки а), б), в) и г) не са посочени данни за документите, удостоверяващи придобитата образователна степен, съгласно изискването на т. 2 „Критерии за подбор“, раздел II „Указания за обществената поръчка“ от документацията за обществената поръчка.

В част IV „Критерии за подбор“, раздел В: „Технически и професионални способности“ в т. 6, буква г), за експерт № 4 (юрисист) са посочени данни за професионален опит, които не покриват изискванията на възложителя за минимум 5 години юридически опит в областта на вещното, облигационното и търговското право. Юридически опит е

времето, през което лицето е работило на длъжност или упражнявало професия, за която се изискват юридическо образование и правоспособност. Удостоверението за придобита юридическа правоспособност на експерта е от 15.03.2013 г., а посоченият от него професионален опит обхваща и период преди придобиването му.

Във връзка с описаното в настоящия протокол и на основание чл. 54, ал. 9 от ППЗОП, участникът следва да представи нов (-и) ЕЕДОП (-и) с отстраняване на посочените по-горе констатации и/или други документи, които съдържат променена или допълнена информация. Допълнително предоставената информация може да обхваща и факти и обстоятелства, които са настъпили след крайния срок за получаване на оферти или заявления за участие.

Документите се подават в деловодството на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 11 в работно време от 9.00 до 17.30 ч. в срок до 5 (пет) работни дни от получаването на настоящия протокол.

Комисията състави този протокол на 18.12.2018 г.

Председател:

На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛЛ

Радослава Генова-Пачева

и членове:

На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛЛ

Ирен Геренска

На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛЛ

Евелина Георгиева

На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛЛ

Пламенка Василева

На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛЛ

Недка Енчева