**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**

**І. СПИСЪК НА ОБЕКТИТЕ (СГРАДИТЕ, ИМОТИТЕ И НАМИРАЩИТЕ СЕ В ТЯХ ДВИЖИМИ ВЕЩИ), УПРАВЛЯВАНИ ОТ МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА, ПОДЛЕЖАЩИ НА ОХРАНА.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Обект и адрес** | **Състав на обекта** | **Постове** | **Режим и сили за охрана** |
| 1. **Административни сгради** с адрес:
* Гр. София ул. „Дякон Игнатий“ № 9
* гр. София, ул. "Дякон Игнатий" № 11;
* гр. София, ул. "Ген. Й. В. Гурко" № 5;

**ЗАБЕЛЕЖКА:** Дневните смени на постове № 1-5 дежурят само в **работните дни** на министерството  | 3 (три) етажна сграда с два входа18 (осемнадесет) етажна сграда с три входа7 (седем) етажна сграда с един входВътрешен двор (паркинг) с един входВъншни паркоместа, разположени по протежение на сградите на ул. „Дякон Игнатий” и ул. „Ген. Й. В. Гурко” | **Началник на обектите****ПОСТ № 1** на входа на ул."Дякон Игнатий" № 9 **ПОСТ № 2** на входа на ул. "Дякон Игнатий" № 11 **ПОСТ № 3**на входа на ул. "Ген. Й. В. Гурко" № 5**ПОСТ № 5**на входа на ул. „Кузман Шапкарев”**ПОСТ № 4** Паркинг на ул. „Дякон Игнатий”и ул. „Ген. Й. В. Гурко”  | една дневна - от 9.00 - 17.30 ч. една денонощна - двама души по 12 ч.от 7.00 - 07.00 ч. една дневна - от 8.30 - 18.00 ч. една денонощна - двама души по 12 ч.от 7.00 - 07.00 ч. една дневна - от 8.30 - 18.00 ч.една дневна - от 8.30 - 17.30 ч. една денонощна - двама души по 12 ч.от 7.00 - 07.00 ч. една дневна - от 8.30 - 18.00 ч.една дневна - от 8.30 - 17.30 ч.  |
| **2. Подземен гараж** с адрес: гр. София, ул. "Цар Самуил" № 79; | Стая за охранатаПодземен паркинг, където са разположени: паркоместа, складово помещение, автомивка и санитарен възел 1 (един) вход | **ПОСТ № 1** | една денонощна - двама души по 12 ч.от 7.00 - 07.00 ч.  |

**ІІ. СХЕМИ НА РАЗПОЛОЖЕНИЕ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПОСТОВЕТЕ НА ОХРАНЯВАНИТЕ ОБЕКТИ.**

**1. Обект “Административни сгради”,** намиращи се на ул. „Дякон Игнатий” № 9 и ул. „Ген. Й. В. Гурко” № 5.

* Месторазположение.

 Обектът представлява комплекс от сгради, затворени в карето между ул. „Дякон Игнатий”, ул. „Ген. Й. В. Гурко”, ул. „Кузман Шапкарев”. В обекта, освен административните сгради, е включен и вътрешния двор, който се ползва за служебен паркинг. Охраната осъществява контрол и върху ползването на външните паркоместа, разположени по протежение на сградите на ул. „Дякон Игнатий” и ул. „Ген. Й. В. Гурко”. Обектът разполага със 7 (седем) входа, 4 (четири) от тях за служители и посетители, 1 (един) за МПС, 1 (един) сервизен и 1 (един) резервен. Охранителите на съответните постове осъществяват контрол на достъпа на служители, посетители и автомобили на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията (МТИТС), съгласно утвърден План от Изпълнителя, по ред и начин указан от Възложителя с приложената към документацията „Инструкция за реда, сигурността, пропускателния режим и охраната в сградите и имотите, предоставени за управление на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията”.

* Организация и режим на работа - охраната на обекта се осъществява от 5 (пет) поста – **общо 23 бр. (22 бр. охранители,** ръководени от **Началник на обектите – 1 бр.), както следва**:

**П О С Т № 1**

* + разположен в нарочно оборудвано за целта помещение на служебния /ВИП/ вход от към ул. „Дякон Игнатий” № 9 и осъществява охранителен и контролно-пропускателен режим на служители и гости на МТИТС;
	+ поста е денонощен, подвижен, невъоръжен и се състои от:
* една денонощна смяна - **5 бр. охранители**;
* една дневна смяна (**само в работните дни**) - **1 бр. охранител**;
* режим на работа – дневна смяна: от 08:30 до 18:00 ч. и денонощна: от 07:00 до 19:00 и от 19:00 до 07:00 ч., като нощната смяна (в работни дни) осъществява обход на етажите в сградата (от 1-ви до 17-ти етаж) на всеки 2 (два) часа; през почивни и празнични дни обходите са през цялото денонощие;
	+ технически средства, осигурени от Изпълнителя – униформа, защитна палка, белезници, метало-детектор, секюрити огледало за проверка на МПС, ел. фенерче, радиостанция за връзка с дежурния оперативен център на фирмата охранител и мобилен телефон;
	+ техническо оборудване на поста, осигурено от Възложителя – съгласно приложената схема: изградени са и функционират система за видеонаблюдение, контрол на достъпа чрез автоматизирана плъзгаща врата, пожароизвестителна система, стационарен телефон.

**П О С Т № 2**

* + разположен в нарочно оборудвано за целта помещение на входа за служители и посетители от към ул. „Дякон Игнатий” № 11 и осъществява охранителен и контролно-пропускателен режим на служители и посетители на МТИТС;
	+ поста е денонощен, подвижен, невъоръжен и се състои от:
* една денонощна смяна - **5 бр. охранители**;
* две дневни смени (**само в работните дни**) – **1 бр. охранител** и **1 бр.** **Началник на обектите**;
	+ режим на работа - дневна смяна: от 08:30 до 18:00ч. за охранителя и от 09:00 до 17:30ч. за Началника на обектите; денонощна: от 07:00 до 19:00 и от 19:00 до 07:00 ч.;
	+ технически средства, осигурени от Изпълнителя – униформа, защитна палка, белезници, метало-детектор, ел. фенерче, радиостанция за връзка с дежурния оперативен център на фирмата охранител и мобилен телефон;
	+ техническо оборудване на поста, осигурено от Възложителя – съгласно приложената схема: изградени са и функционират контрол на достъпа, видеонаблюдение, стационарен телефон.

**П О С Т № 3**

* + разположен в нарочно оборудвано за целта помещение на входа за посетители от към ул. „Ген. Й. В. Гурко” и осъществява охранителен и контролно-пропускателен режим на служители и посетители на МТИТС;
	+ поста е дневен, подвижен, невъоръжен и се състои от:
* една дневна смяна (**само в работните дни**), която се осигурява от **2 бр. охранители,** като по време на смяната е необходимо присъствието на поне 1 охранител;
	+ режим на работа – дневна смяна: от 08:30 до 17:30 ч.;
	+ технически средства, осигурени от Изпълнителя – униформа, защитна палка, белезници, метало-детектор, ел. фенерче и мобилен телефон;
	+ техническо оборудване на поста, осигурено от Възложителя – съгласно приложената схема: изградени са и функционират контрол на достъпа, видеонаблюдение и стационарен телефон.

**П О С Т № 4**

* + разположен в нарочно обособено за целта помещение (будка) в близост до кръстовището на ул. „Дякон Игнатий” и ул. ”Ген. Й. В. Гурко”, осъществява охранителен и контролно-пропускателен режим на МПС, както и спазването на създадената организация и ред за правилното използване на паркоместата от служебните автомобили на МТИТС;
	+ поста е дневен, подвижен, невъоръжен и се състои от:
* една дневна смяна (**само в работните дни**), която се осигурява от **2 бр. охранители,** като по време на смяната е необходимо присъствието на поне 1 охранител;
	+ режим на работа – дневна смяна: от 08:30 до 17:30 ч.;
	+ технически средства, осигурени от Изпълнителя – униформа, защитна палка, белезници, секюрити огледало за проверка на МПС и мобилен телефон;
	+ техническо оборудване на поста, осигурено от Възложителя – стационарен и безжичен телефон.

**П О С Т № 5**

* + разположен в нарочно оборудвано за целта помещение на вход за служители и посетители от към ул. „Кузман Шапкарев” и осъществява охранителен и контролно-пропускателен режим на служители, посетители и гости, както и пропускателен режим на МПС към вътрешния паркинг на МТИТС;
	+ поста е денонощен, подвижен, невъоръжен и се състои от:
* една денонощна смяна - **5 бр. охранители**;
* една дневна смяна (**само в работните дни**) - **1 бр. охранител**;
* режим на работа – дневна смяна: от 08:30 до 18:00 ч. и денонощна: от 07:00 до 19:00 и от 19:00 до 07:00 ч., като нощната смяна (в работни дни) осъществява обход на етажите в сградата (от 1-ви до 7-ми етаж) на всеки 2 (два) часа; през почивни и празнични дни обходите са през цялото денонощие;
	+ технически средства, осигурени от Изпълнителя – униформа, защитна палка, белезници, метало-детектор, секюрити огледало за проверка на МПС, ел. фенерче, радиостанция за връзка с дежурния оперативен център на фирмата охранител и мобилен телефон;
	+ техническо оборудване на поста – съгласно приложената схема: изградени са и функционират контрол на достъпа, видеонаблюдение, пожароизвестителна система, бариера с дистанционно управление, стационарен телефон.



**2.** **Обект “Подземен гараж”,** намиращ се на ул. Цар Самуил” № 79.

* Месторазположение.

 Обекта представлява подземен гараж, разположен под жилищна сграда, намираща се на ул. „Цар Самуил” № 79. В обекта са включени стая на охраната и подземен паркинг, където са разположени: паркоместа, складово помещение, автомивка и санитарен възел. Охраната се осъществява от един охранителен и контролно-пропускателен пост. Поста е разположен до входа на обекта в специално оборудвано за целта помещение. Извършва контрол на достъпа на служители и автомобили на МТИТС, по ред и начин указан от Възложителя с приложената към документацията „Инструкция за реда, сигурността, пропускателния режим и охраната в сградите и имотите, предоставени за управление на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията”.

Организация и режим на работа:

* + поста е денонощен, подвижен, невъоръжен и се състои от:
* една денонощна смяна - **5 бр. охранители**;
* режим на работа – денонощна: от 07:00 до 19:00 и от 19:00 до 07:00 ч., като нощната смяна осъществява обход на подземната част на всеки 2 (два) часа; през почивни и празнични дни обходите са през цялото денонощие;
	+ технически средства, осигурени от Изпълнителя – униформа, защитна палка, белезници, секюрити огледало за проверка на МПС, ел. фенерче, радиостанция за връзка с дежурния оперативен център на фирмата охранител и мобилен телефон;
* техническо оборудване на поста, осигурено от Възложителя – съгласно приложената схема: изградени са и функционират контрол на достъпа, видеонаблюдение, СОТ и пожароизвестителна система.



 **Забележка:** В т. II е посочен минималния брой на охранителите по постове, необходими за изпълнение на поръчката, при спазване изискванията на трудовото законодателство в Република България. При изчисляване на работните часове, съгласно месечните графици за дежурство на охранителите, участниците следва да спазват изискванията на Кодекса на труда и при необходимост да предвидят преразпределение на работните часове на охранителите по постове, така че да не се надвишат максимално допустимите норми. Трябва да се осигури ползването на минимално предвидените в Кодекса на труда отпуски и почивки през работното време.

**ІIІ. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.**

 Минималните изисквания при организиране и осъществяване на денонощна (24-часова) невъоръжена физическа охрана на недвижимите имоти и движимото имущество в тях, собственост на МТИТС, са посочени в таблицата:

| **№** | **Видове дейности** | **Минимални изисквания на Възложителя** |
| --- | --- | --- |
|  | Охрана на обектите - брой постове за всеки от обектите и охранителите (физически лица) към тяхСхема на разположението на постовете за всеки обект | Съгласно т. I и II и Инструкцията за реда, сигурността, пропускателния режим и охраната в сградите и имотите, предоставени за управление на МТИТС |
|  | Смени (график на дежурства)* денонощни
* дневни
 | През 12 часа – от 07.00-19.00 и от 19.00-07.00Съгласно т. I от Техническата спецификация |
|  | Маршрути (обходи) | През 2 часа в извънработното време на Възложителя  |
|  | Моторни превозни средства (МПС) за реагиране при кризисни ситуации | 2 броя  |
|  | Допълнителен ресурс от охранители за реагиране при кризисни ситуации | 4 броя(по 2 бр. в МПС)  |
|  | Средства за връзка (комуникации) | Радиостанция и мобилен телефон, съгласно т. II |
|  | Средства за принуда и защита | Палка и белезници |
|  | Технически средства за проверка на посетители, багаж и МПС | Металодетектор, секюрити огледало за проверка на МПС, ел. фенерче |
|  | Униформено облекло | Лятно и зимно с отличителни знаци към него |
|  | Време за реагиране на дежурните охранители при нарушение на пропускателния режим и охраната  | До 10 минути |
|  | Оперативно взаимодействие със съответното РПУ на МВР  | До 5 минути |
|  | Проверка на съмнителни багажи, на лица пребиваващи в сградите и обектите, за наличие на оръжия, взривни, запалителни и други опасни вещества  | Предприемат необходимите законови действия спрямо нарушителите, както и мерки за защита на служителите в сградите |
|  | Контрол при внасяне/изнасяне на техника и инвентар, собственост на Възложителя  | Охранителят изисква служебна бележка или присъствието на МОЛ |
|  | Допускане на МПС на служебните паркинги  | Охранителите проверяват служебния пропуск, а за външни МПС извършват преглед със секюрити огледало. Преди да предприемат действия по принудително отстраняване на МПС са длъжни да уведомят звено „ЗКИОВС“ |

**ІV. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ КОНЦЕПЦИЯТА ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ОХРАНАТА.**

 Изпълнителят представя **„Обща концепция за организацията на охраната”**, която е съобразена със спецификата на обектите и работата на министерството, включваща ресурсната и техническа възможност за осигуряване охраната на всички обекти, включени в обхвата на поръчката:

 **Концепцията трябва да съдържа:**

1. **План за охрана за всеки един от обектите**, изготвени в съответствие с Инструкцията за реда, сигурността, пропускателния режим и охраната в сградите и имотите, предоставени за управление на МТИТС. В плановете задължително се включват: организация на охраната (постове, смени, маршрути, комуникации и др.); особености на охранявания обект; данни за използваните МПС; Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката; График за работа на охранителите; тактика на действие при различни ситуации, време за реагиране в кризисни ситуации (в минути) за всеки обект поотделно;

2. **План за действие при кризисни ситуации** – пожар, наводнение, земетресение и др. (може да е оформен като отделен документ или да е раздел от Плана за охрана на обекта);

3. **План за усилване на физическата охрана** със сили за реагиране при заплаха от бомбени атентати, терористични атаки и др. (може да е оформен като отделен документ или да е раздел от Плана за охрана на обекта);

4. План за оперативно взаимодействие с органите на МВР, както и за оперативна връзка с определено от Възложителя лице или лица;

5. Инструкция за правата и задълженията на началника на обектите и охранителите (по постове за всеки от обектите).

6. Списък на документите, осигурени от участника, които ще се водят за всеки от обектите, предмет на поръчката (тетрадки, дневници и др.);

7. Образци (снимки) на лична идентификационна карта, отличителен знак и униформено облекло на охранителите и др.

8. Описание на изградена система за контрол и съдействие на охранителите през цялото денонощие.

9. Описание на изградена система за обучение, ежедневен и периодичен инструктаж на охранителите.

10. В **Техническото предложение** участникът трябва да декларира, че:

* + Изпълнението на поръчката ще се осъществява при спазване на действащите в страната нормативни актове, в съответствие с изискванията на Възложителя и представените планове, инструкции и др. документи, съобразени с утвърдените в министерството правила за реда, пропускателния режим и вътрешната сигурност.
	+ Ще осигурява оперативно взаимодействие с органите на МВР, съгласно предложения План за оперативно взаимодействие с органите на МВР, който е неразделна част от настоящото техническо предложение.
	+ През целия срок на изпълнението на поръчката (2 год. от влизането в сила на договора), ще осигурява постоянен брой на персонала, който няма да бъде променян независимо от обективни и субективни причини - болнични, отпуски или напускане на служители.
	+ При извънредни случаи при необходимост, броят на служителите може да се увеличава, след подадена писмена заявка от Възложителя (включително по факс и по електронна поща) до охранителната компания един ден предварително.
	+ Ще води редовно документите, съгласно списъка по т. ІV-6.
	+ Охранителите на обектите ще носят униформено облекло (лятно и зимно), ще имат отличителен знак и ще носят лична идентификационна карта със снимка. Охранителите ще бъдат снабдени със средства за принуда и защита, със средства за комуникации помежду си, с оперативния център на охранителната компания, с органите на МВР и определените от Възложителя лица.
	+ С оглед качественото изпълнение на задълженията по договора ще изплаща редовно трудовите възнаграждения на своите служители, ангажирани пряко с изпълнението на поръчката.

**Изготвил:**

**Ганчо Златинов**

Главен експерт в звено „ЗКИОВС“