**ПРИЛОЖЕНИЕ № 5**

**ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА**

 Представеното техническо предложение съдържа информация по всички параметри от техническата спецификация на Възложителя.

 І. Предлагаме да осигурим пропускателен режим в обектите, описани в Раздел І „Описание на поръчката”, да организираме и осъществяваме денонощна (24-часова) невъоръжена физическа охрана на недвижимите имоти и движимото имущество в тях, собственост на МТИТС по видове дейности, както следва:

| **№** | **Видове дейности** | **Минимални изисквания на Възложителя** | **Предложение от участника**  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Охрана на обектите - брой постове за всеки от обектите и охранителите (физически лица) към тях.Схема на разположението на постовете за всеки обект | Съгласно Приложение № 1 и Инструкцията за реда, сигурността, пропускателния режим и охраната в сградите и имотите, предоставени за управление на МТИТС |  |
|  | Смени (график на дежурства)* денонощни
* дневни
 | През 12 часа – от 07.00-19.00 и от 19.00-07.00Съгласно т. I от Техническата спецификация |  |
|  | Маршрути (обходи) | През 2 часа в извънработното време на Възложителя  |  |
|  | Моторни превозни средства (МПС) за реагиране при кризисни ситуации | 2 броя  |  |
|  | Допълнителен ресурс от охранители за реагиране при кризисни ситуации | 4 броя(по 2 бр. в МПС)  |  |
|  | Средства за връзка (комуникации) | Радиостанция и мобилен телефон, съгласно т. II от Приложение №1 |  |
|  | Средства за принуда и защита | Палка и белезници |  |
|  | Технически средства за проверка на посетители, багаж и МПС | Металодетектор, секюрити огледало за проверка на МПС, ел. фенерче |  |
|  | Униформено облекло | Лятно и зимно с отличителни знаци към него |  |
|  | Време за реагиране на дежурните охранители при нарушение на пропускателния режим и охраната  | До 10 минути |  |
|  | Оперативно взаимодействие със съответното РПУ на МВР  | До 5 минути |  |
|  | Проверка на съмнителни багажи, на лица пребиваващи в сградите и обектите, за наличие на оръжия, взривни, запалителни и други опасни вещества  | Предприемат необходимите законови действия спрямо нарушителите, както и мерки за защита на служителите в сградите |  |
|  | Контрол при внасяне/изнасяне на техника и инвентар, собственост на Възложителя  | Охранителят изисква служебна бележка или присъствието на МОЛ |  |
|  | Допускане на МПС на служебните паркинги  | Охранителите проверяват служебния пропуск, а за външни МПС извършватпреглед със секюрити огледало. Преди да предприемат действия по принудително отстраняване на МПС са длъжни да уведомят звено „ЗКИОВС“ |  |

 ІІ. Представяме следната **„Обща концепция за организацията на охраната”**, която е съобразена със спецификата на обектите и работата на министерството, включваща нашето виждане за ресурсната и техническа възможност за осигуряване охраната на всички обекти, включени в обхвата на поръчката:

 **Приложения към концепцията:**

1. **План за охрана за всеки един от обектите**, изготвени в съответствие с Инструкцията за реда, сигурността, пропускателния режим и охраната в сградите и имотите, предоставени за управление на МТИТС. В плановете задължително се включват: организация на охраната (постове, смени, маршрути, комуникации и др.); особености на охранявания обект; данни за използваните МПС; Списък на персонала, който ще изпълнява поръчката; График за работа на охранителите; тактика на действие при различни ситуации, време за реагиране в кризисни ситуации (в минути) за всеки обект поотделно;

2. **План за действие при кризисни ситуации** – пожар, наводнение, земетресение и др. (може да е оформен като отделен документ или да е раздел от Плана за охрана на обекта);

3. **План за усилване на физическата охрана** със сили за реагиране при заплаха от бомбени атентати, терористични атаки и др. (може да е оформен като отделен документ или да е раздел от Плана за охрана на обекта);

4. План за оперативно взаимодействие с органите на МВР, както и за оперативна връзка с определено от Възложителя лице или лица;

5. Инструкция за правата и задълженията на началника на обектите и охранителите (по постове за всеки от обектите).

6. Списък на документите, осигурени от участника, които ще се водят за всеки от обектите, предмет на поръчката (тетрадки, дневници и др.);

7. Образци (снимки) на лична идентификационна карта, отличителен знак и униформено облекло на охранителите и др.

8. Описание на изградена система за контрол и съдействие на охранителите през цялото денонощие.

9. Описание на изградена система за обучение, ежедневен и периодичен инструктаж на охранителите.

10. Декларираме, че:

* + Изпълнението на поръчката ще се осъществява при спазване на действащите в страната нормативни актове, в съответствие с изискванията на Възложителя и представените от нас планове, инструкции и др. документи, съобразени с утвърдените в министерството правила за реда, пропускателния режим и вътрешната сигурност.
	+ Ще осигуряваме оперативно взаимодействие с органите на МВР, съгласно предложения от нас План за оперативно взаимодействие с органите на МВР, който е неразделна част от настоящото техническо предложение.
	+ През целия срок на изпълнението на поръчката (2 год. от влизането в сила на договора), ще осигуряваме постоянен брой на персонала, който няма да бъде променян независимо от обективни и субективни причини - болнични, отпуски или напускане на служители.
	+ При извънредни случаи при необходимост, броят на служителите може да се увеличава, след подадена писмена заявка от Възложителя (включително по факс и по електронна поща) до охранителната компания един ден предварително.
	+ Ще водим редовно документите, съгласно списъка по т. ІІ-6.
	+ Охранителите на обектите ще носят униформено облекло (лятно и зимно), ще имат отличителен знак и ще носят лична идентификационна карта със снимка. Охранителите ще бъдат снабдени със средства за принуда и защита, със средства за комуникации помежду си, с оперативния център на охранителната компания, с органите на МВР и определените от Възложителя лица.
	+ С оглед качественото изпълнение на задълженията по договора ще изплащаме редовно трудовите възнаграждения на нашите служители, ангажирани пряко с изпълнението на поръчката.

 Подаването на настоящата оферта и техническо предложение удостоверява безусловното приемане на всички изисквания и задължения, поставени от Възложителя в провежданата процедура.

**Подпис и печат**:…………………..

**Дата**:…………20… г.