



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ

1000 София, ул. "Леге" 4

e-mail: aop@aop.bg

интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [16-XX-8.....128.09..... 2017 г.]

Възложител: [Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията]

Подделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00042]

Адрес: [гр. София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ № 9]

Лице за контакт (може и повече от едно лице): [Иван Станчев, Елисавета Рангелова, Елена Ружева]

Телефон: [02/ 937 2678, 2664, 2566]

E-mail: [mail@mtitc.government.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: [„Строително-ремонтни работи - Правителствена ВИП-А зала, Летище София“]

Кратко описание [Извършване на строително-ремонтни работи /СРР/ в помещенията на Правителствена „ВИП“ А зала на Летище София, които са свързани с подготовката за Българско председателство на Съвета на Европейския съюз през 2018г.]

Място на извършване: [Летище София ЕАД, гр. София 1528, бул. „Брюксел“]

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [73 333 лв. (седемдесет и три хиляди триста тридесет и три лева) лева без включен ДДС]

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция:

Наименование:

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):

Номер на обособената позиция: []
Наименование: []
Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Номер на обособената позиция: []
Наименование: []
Прогнозна стойност (в лв., без ДДС): []

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):

в т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

1. За участниците не трябва да са налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 и, т.1, 2 и 7 от ЗОП. Доказва се с декларации по образец, съответно Приложение № 6 и 7.
2. Участниците трябва да имат право да участват в процедури по възлагане на обществени поръчки съгласно Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици. Доказва се с декларация по образец – Приложение № 8. При сключване на договор избраният за изпълнител участник следва да представи доказателства за декларираните обстоятелства по чл. 58 от ЗОП.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [.....]

Участниците трябва да притежават Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя за строежи първа група, първа категория или втора група, първа категория съгласно Правилника за реда за вписване и водене на централния професионален регистър на строителя (ПРВВЦПРС), с валиден контролен талон. В случай, че участникът е чуждестранно лице той трябва да има регистрация в аналогичен регистър съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

Съответствието с изискването се доказва се с попълване на декларация в свободен текст, в която се декларира притежаването на валидно Удостоверение за вписване в Централния професионален регистър на строителя, както и на валиден контролен талон или еквивалентен/ни документ/и, издаден/и от държавата, в която е установен, доказващ еквивалентното право (когато участникът е чуждестранно лице), като се посочват №, дата на издаване и валидност на съответния документ.

Икономическо и финансово състояние: [Възложителят не поставя изискване.]

Технически и професионални способности: [Възложителят не поставя изискване.]

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [14.08....2017 г.]

Час: (чч:мм) [17:30]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [12.10....2017 г.]

Час: (чч:мм) [17:30]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (dd/mm/yyyy) [15.08....2017 г.]

Час: (чч:мм) [14:00]

Място на отваряне на офертите: [Офертите ще бъдат отворени на публично заседание на назначената комисия за провеждане на процедурата в сградата на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, ул. „Дякон Игнатий” № 9-11.]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми: Да Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо:

Друга информация (когато е приложимо): [.....]

I. Приложения:

Приложение № 1 – Дизайнерски проект и проект по част „Архитектура“;

Приложение № 2 – Техническо задание;

Приложение № 3 – Протокол за извършен оглед – образец;

Приложение № 4 – Техническо предложение – образец;

Приложение № 5 – Ценово предложение – образец;

Приложение № 6 и 7 – Декларации за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, 3-5 и т. 1, 2 и 7 от ЗОП – образец;

Приложение № 8 – Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици – образец;

Приложение № 9 – Проект на договор;

Приложение № 10 – Опис на документите, съдържащи се в офертата – образец.

II. Офертите трябва да съдържат:

1. Техническо предложение по образец, Приложение № 4;

2. Ценово предложение, по образец, Приложение № 5;

3. Протокол за извършен оглед, по образец, Приложение № 3;

4. Декларации, попълнени по приложените образци, Приложения 6-8;

5. Опис на документите, съдържащи се в офертата, по образец Приложение № 10.

II. Комисията, назначена за разглеждане и оценка на офертите, може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, доказващи изпълнението на условията, на които трябва да отговарят участниците, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на поръчката.

III. При подписването на договора, определеният за изпълнител участник представя документите по чл. 112, ал. 1 от ЗОП, в това число валидна застраховка „Професионална отговорност в строителството“. За участник, установен/регистриран в Република България, застраховката за професионална отговорност следва да бъде съгласно чл. 171, ал. 1 от Закона за устройство на територията (ЗУТ). За участник, установен/регистриран извън Република България застраховката за професионална отговорност следва да бъде еквивалентна на тази по чл. 171, ал. 1 от ЗУТ, съгласно законодателството на държавата, където е установен/регистриран участникът. Застрахователното покритие следва да е не-по-малко от минимума, приложим за строежи първа категория, съгласно чл. 5, ал. 2 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителството. Застраховката на чуждестранните лица следва да осигурява минимум посоченото застрахователно покритие.

IV. Офертите се подават до 17:30 ч. на 14.08..... 2017 г. на адрес: в деловодството на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9, в запечатена непрозрачна опаковка от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху опаковката участникът посочва адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес и предмет на поръчката.

Участникът следва да изпрати офертата си така, че да обезпечи нейното пристигане на посочения от възложителя адрес преди изтичане на срока за подаване на оферти. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

Дата на настоящата обява

Дата: (dd/mm/yyyy) [28.07..... 2017 г.]

Възложител

Трите имена: (Подпис и печат) [Ивайло

Длъжност: [министър на транспорта, информационните технологии и съобщенията]

Московски]

На осн. Чл. 2, ал. 1 от ЗЗ/И/И



ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

за

Ремонт в помещенията на „ВИП А“ на „Летище София“ ЕАД

1. Обща част

1.1 Предмет на техническото задание

Предмет на настоящото техническо задание е извършване на строително ремонтни работи (СРР) в сградата на „ВИП А“ на „Летище София“ ЕАД.

1.2. Основание за разработване на техническото задание

Във връзка с подготовката за **Българско председателство на Съвета на Европейския съюз през 2018г.** е необходимо помещенията в сградата на ВИП А да се ремонтират.

Основание за изготвянето на техническото задание е да се изяснят в подробности всички изисквания към СРР.

2. Местоположение

Сградата на „ВИП А“ на „Летище София“ ЕАД е разположена в УПИ V, кв.2, местност „Летищен комплекс“ гр. София. Намира се в охраняемата зона на летището, югозападно от сградата на Терминал 1.

3. Съществуващо положение

В изпълнение на изготвен дизайнерски проект през 2009 г. е извършено цялостно преобоядисване на помещенията в сградата на ВИП А. След този период са извършени само частични ремонти. В резултат на продължителната експлоатация състоянието на мазилката и боята по стените е лошо - боята е зацапана, има следи от течове и мухъл, наблюдават се пукнатини около вратите и другите технологични отвори, както и повреди вследствие на удари.

Долната част на козирката пред централния вход /Приложение В – т.8/ е компрометирана вследствие на влага и течове от покрива. Покривната конструкция на козирката е изпълнена от „сандвич панели“, които вследствие на времето и атмосферните влияния са компрометирани.

Подовите настилки в помещенията на ВИП „А“ са амортизирани вследствие на продължителната експлоатация и не отговарят на изискванията за представителността на помещенията.

4. Изисквания към изпълнението на строително-ремонтните работи

Участниците в обществената поръчка трябва да имат предвид обстоятелството, че предвидените СРР ще се извършват при функциониращ ВИП „А“ и те следва да спазват всички изисквания, свързани с работата му, без да се пречи на пътниците и да се нарушава тяхното спокойствие. За да не се прекъсва работата на централната зала и приема на пътници може да се наложи работите да се извършват извън работно време и нощем.

Всички материали трябва да отговарят на изискванията, посочени в настоящото задание, да са придружени от сертификат за качество или декларация за съответствие и да отговарят на изискванията на „Закона за техническите изисквания към продуктите“ и „Наредба № РД-02-20-1/05.02.2015г за условията и реда за влагане на строителните продукти в строежите на Република България“ и други нормативни изисквания за такъв вид работи и изделия.

Участникът, избран за изпълнител в обществената поръчка, е отговорен за цялостното изпълнение на поръчката.

Участникът, избран за изпълнител, представя за одобрение от упълномощен представител на „Летище София“ ЕАД, предвидените материали за влагане в обекта, мостри/ каталози. След одобряване на горните материали от упълномощения представител на „Летище София“ ЕАД участникът, избран за изпълнител, предприема действия по ремонтните работи. Съществено условие е всички обработени повърхности да отговарят на противопожарните норми, отнасящи се за категорията на сградата. За вложените материали се представят сертификати или декларации за съответствие.

Участникът, избран за изпълнител, е задължен да изпълни работите, така че крайният продукт да е със същите или с по-добри по вид и качество характеристики от посочените в настоящето техническо задание. При изпълнението на СРР той трябва да осигури да не бъдат нанасяни щети на съществуващите елементи, на обзавеждането и оборудването на обекта.

Участникът, избран за изпълнител, е длъжен да извърши за негова сметка демонтажните и монтажни работи по време на изпълнението на ремонта, които са свързани с предмета на поръчката. При повреда – подмяната е за сметка на участника избран за изпълнител.

В помещенията на сградата се предвижда стъргане и шпакловане на компрометирани участъци по стени и тавани, цялостна подготовка на основата, грундиране и двукратно боядисване по стени и тавани съгласно дизайнерски проект- Приложение 1 към обявата .

Строително ремонтните работи по козирката пред централния вход включват подготовка на основата за направа на нова хидроизолация, направа на мазана хидроизолация, стъргане на стара (компрометирана) шпакловка по долната страна на козирката и шпакловане, почистване, минимизиране и пребойдисване на метална конструкция от напречни греди с размери 6бр. x 2,75m; 6 бр. x 1,75m; 4 бр. x 1,45m; колони 4бр. x 4,45m; греда с кръгло сечение Ф200 x 4m в съществуващите цветове RAL 5023 и RAL 7035, подмяна на компрометиран гипсокартон с хидроустойчив.

Подмяната на мокета в централна зала се извършва при спазване на следните изисквания:

- демонтажните работи се извършват внимателно като се следи за запазване равнинността на основата;

- монтажните работи се извършват при спазване на следните изисквания: основата, върху която са монтира мокет да бъде основно почистена,суха, равна и здрава, без пукнатини и неравности;

- към монтаж на мокета се пристъпва при мин. температура на пода 10-15С и влажност по-малка от 4%.

В цената на видовете работи се включват всички необходими материали, операции, както и доставка на всякаква допълнителна техника за получаване на завършен за ползване от Възложителя продукт.

Също така към цената на видовете работи трябва да бъдат предвидени и разходите за изхвърляне и извозване на отпадъците от ремонтните работи.

Предвидените СРР ще се извършват в охраняема зона с повишена степен на сигурност, за което участникът, избран за изпълнител, трябва да предвиди необходимото време и средства за издаване на пропуски на лицата, които ще извършват договорените видове работи. Разходите са за сметка на участникът, избран за изпълнител, като цената за издаване на пропуск за едно лице/превозно средство възлиза на 25,17лв./двадесет и пет лева и седемнадесет стотинки/ без ДДС. Всички МПС да бъдат технически изправни и оборудвани с маяци.

5. Изисквания към влаганите материали

5.1. Латекс за вътрешни помещения

Цвят: Съгласно дизайнерски проект, подлежи на одобрение от страна на упълномощения представител на „Летище София“ ЕАД чрез представяне на мостри.

Минимални изисквания към техническите характеристики за използвания материал:

Да осигурява „дишане“ на стените и тавана;

Да има добра устойчивост на мокро триене и миене – клас 3 съгл. ISO 11998;

Да притежава отлично сцепление с повърхностите;

Да е със следните характеристики:

- средства за нанасяне - валяк, четка, безвъздушен или въздушен пистолет;

- покривност/ EN 13300-12-14 m²/L за един слой;

- съхнене/ ~ 20°C и 65% Н.Р. – максимум 4h;

- разредител вода;

- брой слоеве - мин. 2;

- зърнометрия фина (< 100 μm);

- плътност 1,39 g/cm³

Да е подходящ за работа на атмосферни условия (за външна употреба)

5.2. Шпакловъчна смес

- Подходяща за полагане върху гипсокартон и/или мазилка.
- За вътрешна употреба.
- За външна употреба при ремонта на козирката пред централния вход.

5.3. Хидроизолация

Изискванията към материала следва да отговарят на Наредба № РД-02-20-2/8.06.2016 г. за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолационни системи на строежите /обн. ДВ, бр. 47/21.06.2016 г./

5.4. Боя за метална конструкция

Да отговаря на изискванията на БДС EN ISO 12944-7:2004

Цвят: RAL 5023 и RAL 7035, подлежи на одобрение от страна на упълномощения представител „Летище София“ ЕАД чрез представяне на мостри.

5.5. Плоскости от гипсокартон

- Хидроустойчив, подходящ за външна употреба
- Дебелина 10 мм

5.6. Мокет

-Цвят – син /след избор от упълномощения представител на „Летище София“ ЕАД, като съществуващия/

- Обща височина – не по-малка от 10 мм
- Клас на пожароустойчивост Bfl-sl
- Клас на износоустойчивост 33 heavy
- Устойчивост на цвета не по-малка от 6/8
- Звукопоглъщане не по-малко от 20 dB

Преди започване на строително - ремонтни работи трябва да се предоставят, за одобрение от упълномощения представител на „Летище София“ ЕАД, мостри на настилките и фугупълнителите за тях, цвета на латекса, цвета на боята за метални конструкции и всички материали оформящи завършения облик. Сертификатите за произход и декларации за съответствие към тях, трябва да се представят при приемането на обекта.

6. Срокове за изпълнение на СРР и гаранции

Срок за изпълнението на задачата: **60 календарни дни** от датата на подписване на протокол за осигуряване на достъп до ремонтираните помещения и откриване на строителната площадка до подписване на приемно - предавателен протокол от упълномощени представители на „Летище София“ ЕАД и Изпълнителя.

Гаранционен срок - не по- малко от минималния срок от 5 (словом: пет) години съгласно чл. 20, ал. 4, т. 3 и 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството (обн., ДВ, бр. 72 от 2003 г.).

Гаранционният срок започва да тече от датата на двустранно подписания без забележки Предавателно - приемателен протокол между от упълномощени представители на „Летище София“ ЕАД и Изпълнителя.

7.Оглед на обекта

Участниците в обществената поръчка следва да извършат оглед на място и собствено инженерно проучване преди крайния срок за подаване на офертата, за което се подписва двустранен протокол с упълномощен представител на „Летище София“ ЕАД. Участниците да уведомят с писмо Изпълнителния директор на „Летище София ЕАД“ минимум 1 работен ден преди датата на огледа, като посочат точния ден и час на огледа, телефон за контакт и представят двустранно попълнени и подписани в оригинал заявления за оглед по образец /www.sofia-airport.bg/бизнес/за авиокомпаниите/безопасност и сигурност/. Цената за издаване на пропуск за едно лице/превозно средство възлиза на 25,17лв./двадесет и пет лева и седемнадесет стотинки/ без ДДС.

8. Организация на изпълнението на СРР

Участникът избран за изпълнител трябва да спазва изискванията на това задание, както и на нормите, действащи в Р. България при изпълнението на демонтажните, строителните и ремонтни работи, като имат предвид обстоятелството, че предвидените строително - ремонтни работи ще се извършват при функциониращо летище.

Всички мероприятия по организацията на изпълнението да са съгласувани и одобрени от Упълномощения представител на „Летище София“ ЕАД преди началото на работите.

Във връзка с това, че предвидените видове СРР ще се извършват в зоната за сигурност на функциониращо летище, е необходимо преди подписване на договора да се представи от Участника избран за изпълнител: 1) „Календарен-план график“ третиращ организацията и последователността по изпълнението на СРР, като графикът да е съобразен и обвързан със сроковете посочени в т. 6 от настоящето техническо задание; 2) схема с разположението на площите, необходими участника, избран за изпълнител, за организация на строителството, която да осигурява минимално затрудняване на работата на зоната; 3) транспортна схема за доставката на материалите до местоположението на обекта; 4) схема за изнасяне на строителните отпадъци и движението на персонала на участникът, избран за изпълнител, необходими за изпълнение на работите, предмет на поръчката, които да бъдат съгласувани от упълномощения представител на „Летище София“ ЕАД.

9. Нормативна уредба

Всички действащи закони и нормативни документи към момента на извършване на строително – ремонтни работи.

**ПРОТОКОЛ
ЗА ОГЛЕД НА ОБЕКТА**

Днес, Г., долуподписаните:

..... на длъжност:

..... на длъжност:

при(посочете фирмата на участника) с

адрес:.....,тел.:.....,факс:.....-

участник в обществена поръчка с предмет:

„Строително-ремонтни работи- Правителствена ВИП-А зала, Летище София“, в присъствието на представител на Възложителя от дирекция “ПСР”:

..... на длъжност:

при „Летище София” ЕАД, извършихме:

Оглед на Правителствена ВИП-А зала, на която ще се извършат ремонтните работи и се запознахме на място с всички обстоятелства и ограничения при изпълнението, които биха могли да окажат влияние върху нашето техническо и финансово предложение при подготовка на офертата за участие в избора на изпълнител на поръчката.

Извършили огледа:

....., подпис:

....., подпис:

Присъствал на огледа:

....., подпис:

....., подпис:

Забележка: Огледът може да бъде извършен всеки работен ден от ден от 9:00 до 12:00 часа и от 13:00 до 16:00 часа в срока за получаване на офертите, въз основа на писмено заявление до „Летище София” ЕАД, подадено минимум 1 (работен) ден преди посочения в заявлението ден за оглед, с цел издаване на временни пропуски за достъп на лицата, които ще извършат огледа, като се посочват данни за: трите им имена, ЕГН, л.к. № и дата на издаване, както и длъжността, която заемат във фирмата на участника. Разходите за издаване на пропуски за извършване оглед на обекта са за сметка на участника, а при изпълнението на договора – за сметка на изпълнителя

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет:
„Строително-ремонтни работи- Правителствена ВИП-А зала, Летище София“

Административни сведения:

Наименование на Участника:	<i>Посочете точното наименование на дружеството, според съдебната регистрация</i>
Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника	
Седалище по регистрация:	<i>Посочете държавата и адрес на седалището на кандидата</i>
Точен адрес за кореспонденция	<i>Посочете улица, град, пощенски код, държава</i>
Лице за контакти	<i>Посочете име, фамилия и длъжност</i>
Телефонен номер	<i>Посочете код на населеното място и телефонен номер</i>
Факс номер	<i>Посочете код на населеното място и номер на факс</i>
Електронен адрес	
Интернет адрес	
Правен статус	<i>Посочете търговското дружество или обединения или друга правна форма, дата на учредяване или номера и датата на вписване и къде</i>
ИН по ЗДДС № и държава на данъчна регистрация съгласно данъчната декларация	<i>Посочете номер по ЗДДС и наименованието на държавата, например: България.....</i>
ИН/ЕИК	
Банкови реквизити	<i>Банка: IBAN: BIC:</i>
Друго (ако е приложимо)	<i>Посочва се документа</i>
Предмет на поръчката
Дата на изготвяне на офертата	<i>Посочете дата: дата, месец, година;</i>

УВАЖАЕМИ ГОСПОДА,

След запознаване с всички документи и образци за участие, предлагаме да изпълним настоящата обществена поръчка в съответствие с изискванията на техническата спецификация, дизайнерския проект, количествената сметка и за цената в съответствие с ценовото предложение, което е неразделна част от офертата.

Поръчката ще изпълним, като използваме/не използваме подизпълнител/ите
..... с дял от поръчката

Декларирам:

– съгласен съм с клаузите на проекта на договор;
– срокът на валидност на офертата е 60 (шестдесет) дена, считано от крайния срок за представяне на оферти.

С настоящото представяме нашето **техническо предложение** за изпълнение обекта на обществената поръчка по публикуваната от Вас обява за събиране на оферти с горепосочения предмет, което обхваща следните дейности:

.....
.....
.....
.....

Във връзка с горното правим следните обвързващи предложения за изпълнение на обществената поръчка:

1. Заявяваме, че сме запознати с изискванията за изпълнението, условията на плащане, както и всички документи, приложени към обявата и приемаме да изпълним всички задължения, произтичащи от обявените условия.

2. Декларираме, че сме запознати с условията за участие в публикуваната от Вас обява. Съгласни сме с поставените условия и ги приемаме без възражения.

3. Поемаме ангажимент да изпълним качествено и в срок поръчката в съответствие с изискванията Ви, заложен в дизайнерския проект, техническото задание и количествената сметка. Предлаганият от нас срок за изпълнение на поръчката е (словом) календарни дни, не повече от 60 /шестдесет/ календарни дни, считано от датата на подписване на протокол за осигуряване на достъп до ремонтираните помещения, като за краен срок за изпълнение на строително-ремонтните работи (СРР) се счита датата на подписване на предавателно-приемателен протокол за извършените СРР.

4. Предлагаме гаранционният срок на изпълнените СРР да е (.....) месеца, не по-малко от минималния срок от 5 години съгласно чл. 20, ал. 4, т. 3 и 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството (обн., ДВ, бр. 72 от 2003 г.). Гаранционният срок започва да тече от датата на двустранно подписания без забележки предавателно-приемателен протокол между Възложителя („Летище София“ ЕАД) и Изпълнителя.

5. Предлаганата от нас цена е посочена в ценовото ни предложение, попълнено по образец – Приложение № 5 от обявата за възлагане на поръчката. Ценовото предложение е неразделна част от офертата.

6. При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

ПОЛПИС и ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)
_____ (дата)
_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)
_____ (наименование на участника)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за участие в обществена поръчка по чл. 20, ал. 3 от ЗОП с предмет: „Строително-ремонтни работи- Правителствена ВИП-А зала, Летище София“

От: _____

(наименование на участника)

с адрес: гр. _____ ул. _____ № _____, Булстат / ЕИК: _____

Представявано от _____, ЕГН _____, в качеството на _____

1. Предлаганата от нас обща цена за изпълнение на възложените строителни и ремонтни работи е (словом:) лева без ДДС.

Забележка: Предложената обща цена не може да надвишава прогнозната стойност на поръчката, посочена в обявата.

2. Общата цена по т. 1 е формирана от следните единични стойности:

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА за обект: "Ремонт ВИП А зала, летище София"

№	ВИД СРР	ед.м.	К-во	Ед. цена	Обща стойност
I. Помещения "ВИП А"					
1	Стъргане на стара (компрометирана) шпакловка по стени и тавани	м2	470,00		
2	Шпакловка по стени и тавани	м2	470,00		
3	Подготовка на основата и грундиране по стени и тавани	м2	4700,00		
4	Боядисване по стени и тавани (двукратно)	м2	4700,00		
ВСИЧКО I:					
II. Ремонт на козирка централен вход					
1	Подготовка на основата за направа на нова хидроизолация	м2	80,00		
2	Направа на мазана хидро изолация	м2	80,00		
3	Стъргане на стара (компрометирана) шпакловка по таван	м2	16,00		
4	Шпакловка по таван	м2	16,00		
5	Боядисване таван	м2	80,00		

6	Механично почистване на метална конструкция / 150/350 mm и тръба Ф200/ с телени четки и шкурка	м	80,00		
7	Антикорозионно покритие - Грундиране на метална конструкция с два пласта алкиден грунд например ПФ-02 или еквивалент.	м	80,00		
8	Боядисване на метална конструкция	м	80,00		
9	Доставка и монтаж на хидроустойчив гипсокартон по таван	м2	10,00		
ВСИЧКО II:					
III. Подмяна на подови покрития в централна зала					
1	Демонтаж на съществуващ мокет и первази	м2	132,00		
2	Шлайфане и почистване от лепило на подова настилка	м2	132,00		
3	Доставка и монтаж на мокет, вкл. лепило	м2	132,00		
4	Обшиване мокет за первази и монтиране вкл. лепило	м	60,00		
ВСИЧКО III:					
ОБЩО I + II + III					
НЕПРЕДВИДЕНИ - 10%					
ОБЩО БЕЗ ДДС:					

3. Във връзка с изпълнение на непредвидени работи, за които има единични цени в остойностената количествена сметка от настоящото Ценово предложение, разплащането ще става по посочените в същата цени. За непредвидени работи, за които в остойностената количествена сметка от настоящото Ценово предложение няма посочени цени - плащането ще става въз основа на следните ценообразуващи показатели:

3.1. Разход за труд - по УСН, със средна часова ставка лв./ч.ч.

3.2. Разход на материали – по УСН и доказуеми фактурни цени на материали.

3.3. Допълнителни разходи върху цената на труда - %

3.4. Допълнителни разходи върху механизацията - %

3.5. Доставно-складови разходи - % върху стойността на материалите.

3.6. Печалба - ... % върху стойността на изпълнените строителни и ремонтни работи.

3.7. ДДС – 20 % съгласно Закона за данък добавена стойност.

4. Заявяваме, че:

4.1. В случай на несъответствие между цената, изписана цифром и словом, се приема за вярна посочената словом цена.

4.2. Предложената цена включва всички разходи по изпълнение на поръчката.

4.3. Предложената цена остава непроменени за срока на действие на договора.

ПОДПИС И ПЕЧАТ:

_____ (име и фамилия)
_____ (дата)
_____ (длъжност на управляващия/представяващия участника)
_____ (наименование на участника)

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3-5 от ЗОП)

от участник в обществена поръчка – събиране на оферти с обява с предмет:

„Строително-ремонтни работи- Правителствена ВИП-А зала, Летище София“

Долуподписаният /-ната/ _____

представляващ _____ в качеството си на _____

_____ със седалище _____ и адрес

на управление: _____, тел./факс: _____,

вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,

ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Участникът, когото представлявам, няма задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата и към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, или

– има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, но е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

(невярното се зачертава)

2. Не е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП.

3. Участникът, когото представлявам, не е представял документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

4. Участникът, когото представлявам, е предоставял изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор.

Декларирам, че посочената информация е вярна и съм наясно с последствията при представяне на неверни данни.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лице, което може самостоятелно да представлява участника, съгласно чл. 97, ал. 6, изр. 2 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по чл. 97, ал. 5 от ППЗОП

(за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП)

от участник в обществена поръчка - събиране на оферти с обява с предмет:

„Строително-ремонтни работи- Правителствена ВИП-А зала, Летище София“

Долуподписаният /-ната/ _____
представляващ _____ в качеството си на _____
_____ със седалище _____ и адрес
на управление: _____, тел./факс: _____,
вписано в търговския регистър към Агенцията по вписванията с ЕИК № _____,
ИН по ЗДДС № _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Не съм осъден с влязла в сила присъда/ реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, чл. 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс.
2. Не съм осъден с влязла в сила присъда/ реабилитиран съм (*невярното се зачертава*) за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна.
3. Не е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Забележка: Декларацията се подава от лицата, които представляват участника, съгласно чл. 97, ал. 6, изр. 1 от ППЗОП.

ДЕКЛАРАЦИЯ

по

Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици

Долуподписаният(-ата): _____, в качеството ми на (посочете длъжността) _____ на _____ (посочете наименованието на участника) _____, ЕИК / Булстат _____, участник в обществена поръчка - събиране на оферти с обява с предмет:

„Строително-ремонтни работи- Правителствена ВИП-А зала, Летище София“

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

1. Представяваното от мен дружество не е регистрирано / е регистрирано / *ненужното се зачертава* в юрисдикция с преференциален данъчен режим, а именно: (при наличие на регистрацията се посочват конкретните обстоятелства от участника).

2. Представяваното от мен дружество не е контролирано / е контролирано / *ненужното се зачертава* от лица, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, а именно: (при наличие на свързаност се посочват конкретните обстоятелства от участника).

3. Представяваното от мен дружество попада в изключението на чл. 4, т. от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Забележка: Точка 3 се попълва, само ако за участника се отнася някое от обстоятелствата по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

4. Запознат съм с правомощията на възложителя по чл. 5 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици.

В процеса на провеждане на обществената поръчка се задължавам да уведомя възложителя за всички настъпили промени в декларираните обстоятелства в 7-дневен срок от настъпването им.

Известно ми е, че при деклариране на неверни данни нося наказателна отговорност по чл. 313 от НК.

_____ г.

Декларатор: _____

Пояснения:

Декларацията се подава и подписва само от участници юридически лица или дружества, по смисъла на § 1, т. 1 от Допълнителните разпоредби на Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

Декларацията се подписва от лицата, които представляват участника. Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

Декларацията се подава и от подизпълнителите, ако има такива.

** "Контрол" по т. 2 е понятие по смисъла на § 1в от Допълнителните разпоредби на Търговския закон. Контрол е налице и когато дружества, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, участват пряко или косвено в управлението или капитала на друго лице или лица и между тях се уговарят условия, различни от обичайните.*

ДОГОВОР

Днес, 2017 г., в град София, между:

1. МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА (МТИТС), с адрес: гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 9, с ЕИК 000695388, представлявано от Иван Марков – главен секретар на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, съгласно заповед № РД-08-513/04.11.2016 г. и Иван Иванов – директор на дирекция „Финанси”,

и

2. „ЛЕТИЩЕ СОФИЯ”- ЕАД, с ЕИК: 121023551, седалище и адрес на управление: България, София 1540, бул. “Хр. Колумб” № 1, факс: 937-20-10; e-mail: public@sofia-airport.bg, представлявано от Владимир Рапонджиев – Изпълнителен директор и Николай Правов – главен счетоводител,

от една страна, наричани по-долу **„ВЪЗЛОЖИТЕЛИ”**,

и

....., представлявано от, със седалище и адрес на управление:....., наричано по-нататък **„ИЗПЪЛНИТЕЛ”**, от друга страна, на основание чл. 194 от Закона за обществените поръчки (ЗОП), се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛИТЕ възлагат, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема да извърши ремонт в помещенията на „ВИП А” на „Летище София” ЕАД, съгласно техническото задание на Възложителя и приложенията към него, вкл. дизайнерския проект за вътрешното боядисване на сградата на „ВИП А” на Летище София ЕАД (**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**), ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**), количествено-стойностната сметка (**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**) и техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (**ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**).

II. СРОК

Чл. 2. (1) Срокът за изпълнение на строително ремонтните работи (СРР) е /словом/ календарни дни, считано от датата на подписване на протокол за осигуряване на достъп до помещенията, обект на ремонта, и откриване на строителната площадка.

(2) За дата на изпълнението на СРР се счита датата на подписване на приемателно-предавателен протокол или друг документ по чл. 12 от упълномощени представители на “Летище София” ЕАД и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) За осигуряване на нормалното функциониране и ползване на завършения обект и отстраняване на скритите дефекти след приемането се определя гаранционен срок от(словом:.....) години от датата на подписване на приемателно-предавателния протокол или друг документ по чл. 12, но не по-малко от минималния срок от 5 (словом: пет) години съгласно чл. 20, ал. 4, т. 3 и 4 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални

гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството (обн., ДВ, бр. 72 от 2003 г.).

Чл. 3. Изпълнението на СРР може да се спира при следните условия:

1. Освобождаващи от отговорност форсмажорни обстоятелства като природни бедствия, война, граждански размирици, „лоши метеорологични условия” и др. Наличието на лоши метеорологични условия за съответния период се доказва от **Изпълнителя** чрез представяне на възложителя на официална справка от летищната метеорологична служба на летище София към ДП „РВД”, съдържаща конкретните фактически данни. Въз основа на справката се съставя двустранен констативен протокол, в който се описват СРР, които не могат да бъдат извършени.

2. Временна невъзможност от страна на „Летище София“ ЕАД да осигури достъп до помещенията, подлежащи на ремонт, установена с двустранен протокол.

3. Невъзможност от страна на МТИТС да осигури необходимите средства за завършване на обекта.

Чл. 4. При спиране на строителството поради някое от посочените обстоятелства, крайният срок на изпълнението се увеличава със срока на спирането.

III. ЦЕНИ И НАЧИНИ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 5. (1) Общата цена на възложените СРР е (словом) без ДДС или (словом) с включен ДДС, съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**, неразделна част от договора.

(2) В цената по ал. 1 се включват и разходите за непредвидени количества и видове работи, които могат да бъдат възложени за изпълнение от „Летище София“ ЕАД. Тези разходи не могат да надвишават 10 % от цената за СРР, предвидени в количествено-стойностната сметка – **ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**.

Чл. 6. Окончателната стойност на СРР не може да надвишава общата цена на договора, посочена в чл. 5, ал. 1.

Чл. 7. Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** действително извършените и приети работи съгласно количествено-стойностна сметка – **ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**, срещу представени от него: фактура, издадена на името на МТИТС, количествено-стойностна сметка, актове и протоколи по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството (обн., ДВ, бр. 72 от 2003 г.) и приемателно-предавателен протокол или друг документ по чл. 12.

Чл. 8. При възникване на допълнителни количества и видове СРР, МТИТС заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** извършените работи както следва:

1. Когато действително изпълнените количества СРР надвишават изброените в количествено-стойностна сметка - **ПРИЛОЖЕНИЕ № 3** от договора, МТИТС заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпълнените СРР по посочените в нея единични цени.

2. В случаите, при възлагане на други видове СРР, извън количествено-стойностна сметка – **ПРИЛОЖЕНИЕ № 3** от договора, МТИТС ги заплаща по единични цени, формиращи при показатели на ценообразуване съгласно техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ – ПРИЛОЖЕНИЕ № 4**:

2.1. Разход за труд – по уедрени сметни норми (УСН), със средна часова ставкалв./ч. ч.

- 2.2. Разход на материали – по УСН и доказуеми фактурни цени на материали.
2.3. Допълнителни разходи върху цената на труда – %
2.4. Допълнителни разходи върху механизацията – %
2.5. Доставно-складови и транспортни разходи – % върху стойността на материалите.
2.6. Печалба – % върху стойността на изпълнените СРР.
2.7. ДДС – 20 % съгласно Закона за добавената стойност.

Чл. 9. Окончателната стойност на СРР се определя въз основа на подписани количествено-стойностни сметки за действително извършените СРР, и при спазване на чл. 6 от договора.

Чл. 10. Плащането на извършените СРР се извършва от МТИТС в български лева в срок до 30 (тридесет) работни дни след представяне на документите по чл. 7 по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

.....
.....

IV. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 11. Приемането на извършената работа се извършва от определени от страна на „Летище София“ ЕАД и на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** лица, посочени в чл. 47.

Чл. 12. Приемането на работата по настоящия договор се удостоверява с подписване на двустранен протокол/акт или на друг документ от лицата по чл. 47.

Чл. 13. (Клаузите се включват в договора само, ако изпълнителят е посочил в офертата си Подизпълнител)

1. Изпълнителят е длъжен да сключи договор/договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

2. В срок до 3 (три) дни от датата на сключване на договора, но най-късно преди започване на неговото изпълнение, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява „Летище София“ ЕАД за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и изпраща копие от договора с подизпълнителя. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛИТ** за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на договора в срок до 3 (три) дни от настъпване на съответното обстоятелство.

3. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат дейности, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

4. Независимо от сключването на договор за подизпълнение отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

5. Когато за частта от СРР, която се изпълнява от подизпълнител, изпълнението може да бъде предадено отделно от изпълнението на останалите СРР, подизпълнителят представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет за изпълнението на съответната част от СРР или за съответната дейност/задача, заедно с искане за плащане на тази част пряко на подизпълнителя.

6. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предостави на МТИТС отчета и искането за плащане на подизпълнителя в срок до 15 (петнадесет) дни от получаването му, заедно със становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

7. „Летище София“ ЕАД приема изпълнението на частта от СРР като в този случай документът по чл. 12 се подписва от „Летище София“ ЕАД, от изпълнителя и от подизпълнителя. МТИТС заплаща възнаграждение за приетата част на подизпълнителя в срок до 10 (десет) дни от подписването на документа по чл. 12. МТИТС има право да

откаже да извърши плащането, когато искането за плащане е оспорено от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, до момента на отстраняване на причината за отказа.

8. Изпълнителят се задължава да не възлага работата или части от нея на подизпълнители, извън посочените в офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, освен в случаите и при условията, предвидени в ЗОП.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛИТЕ

Чл. 14. ВЪЗЛОЖИТЕЛИТЕ имат право във всеки момент от изпълнението на настоящия договор да осъществяват контрол върху качеството и количеството на изпълнените СРР.

Чл. 15. (1) „Летище София“ ЕАД се задължава да заверява извършените и доказани с количествени сметки СРР.

(2) „Летище София“ ЕАД се задължава да осигурява достъп и съдействие на представителите на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до обекта, предмет на СРР.

Чл. 16. ВЪЗЛОЖИТЕЛИТЕ могат да извършват промени във вида на работите или на някоя тяхна част, които са необходими за по-доброто функциониране на обекта, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да ги приеме.

Чл. 17. „Летище София“ ЕАД има право да изисква некачествено изпълнени работи да бъдат отстранени или поправени съгласно изискванията на нормативните актове, като всички разходи в тези случаи са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 18. ВЪЗЛОЖИТЕЛИТЕ имат право на обезщетения в предвидените от закона и този договор случаи.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 19. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши възложените му СРР съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛИТЕ**, определени в документацията за обществена поръчка, в т.ч. техническото задание, с приложенията към него, което е неразделна част от настоящия договор, при спазване на приложимите правила за изпълнение и приемане на строително ремонтните работи, правилата за противопожарна безопасност и охрана на труда.

Чл. 20. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да използва материали и изделия при изпълнение на строително ремонтните работи, които да отговарят на техническите изисквания, съгласно Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството (обн., ДВ, бр. 14 от 2015 г.).

Чл. 21. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да съгласува с „Летище София“ ЕАД предвидените материали за влагане в обекта.

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи в срок всички необходими документи, протоколи и сертификати, необходими при отчитане и заплащане на изпълнените СРР и приемането на обекта.

Чл. 23. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани за своя сметка в 7-дневен срок, след писмена покана от „Летище София“ ЕАД, всички появили се недостатъци на

изпълнените от него СРР. Това задължение е в сила за гаранционните срокове по чл. 2, ал. 3 и при спазване на чл. 21 от Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Чл. 24. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури квалифицирано техническо ръководство за изпълнение на СРР.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на „Летище София“ ЕАД непосредствено след сключване на договора Списък с посочени: ръководител на екипа, технически лица и лицата, който ще отговарят за качествено изпълнение на поръчката, както и работниците, пряко ангажирани с изпълнението. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява „Летище София“ ЕАД при промени в списъка.

Чл. 25. (1) Всички работници и служители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** ще се допускат на работа в района на летище София, ако отговарят на изискванията за достъп, след преминаване на курсове за сигурност, движение и достъп до и по летателното поле и след издаването на пропуски.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще заплати разходите за издаване на пропуски на лицата ангажирани с изпълнението на поръчката както и на необходимите превозни средства. Разходите са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и не влизат в цената, посочена в чл. 5, ал. 1 от договора.

VII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 26. При подписването на този Договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **МТИТС** гаранция за изпълнение в размер на 5% (пет на сто) от Стойността на Договора по чл. 5, ал. 1 без ДДС, а именно (.....)сто, лева, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по Договора.

Чл. 27. Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на **МТИТС**:

Банка: БНБ – Централно управление
BIC: BNBGBGSD
IBAN: BG77 BNBG 9661 3300 1248 01.

Чл. 28. (1) Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **МТИТС** оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на **МТИТС**, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция във форма, предварително съгласувана с **МТИТС** и да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане до 5 (пет) работни дни, считано от датата на първо писмено искане от **МТИТС**, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или друго основание за задържане на Гаранцията за изпълнение по този Договор;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, включително гаранционния срок плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

(2) Банковите разходи по откриването и поддържането на Гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на **МТИТС**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 29. (1) Когато като Гаранция за изпълнение се представя застраховка, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предава на **МТИТС** оригинален екземпляр на застрахователна

полица, издадена в полза на **МТИТС** / в която **МТИТС** е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на този Договор чрез покритие на отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на Договора, включително гаранционния срок плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на Договора.

(2) Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на **МТИТС**, при наличието на основание за това, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 30. (1) МТИТС освобождава Гаранцията за изпълнение както следва:

1. в срок до 15 (*петнадесет*) работни дни след приключване на изпълнението на Договора и подписване на приемателно-предавателния протокол или друг документ по чл. 12 без забележки, ако липсват основания за задържането на каквато и да е сума по нея **МТИТС** освобождава/връща 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС по първоначално учредената/внесена гаранция;

2. Останалите 2% (два процента) от стойността на договора без ДДС ще служат за обезпечаване на гаранционния срок. Същите се освобождават/връщат в срок до 10 работни дни след изтичане на гаранционния срок и окончателно приемане на услугите в пълен размер.

(2) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банковата сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, посочена в чл. 10 от Договора;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице.

Чл. 31. МТИТС има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

Чл. 32. МТИТС има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 15 (*петнадесет*) работни дни след датата на влизане в сила и **ВЪЗЛОЖИТЕЛИТЕ** развалят Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато СРР не отговарят на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛИТЕ**, и разваляне на Договора от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛИТЕ** на това основание;

3. при прекратяване на дейността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или при обявяването му в несъстоятелност.

Чл. 33. (1) Във всеки случай на задържане на Гаранцията за изпълнение, **МТИТС** уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за задържането и неговото основание. Задържането на Гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛИТЕ** да търсят обезщетение в по-голям размер.

(2) Когато **МТИТС** се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и Договорът продължава да е в сила, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава в срок до **5 (пет)** дни да допълни Гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от **МТИТС** сума по сметката на **МТИТС** или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно застраховка, така че във всеки момент от действието на Договора размерът на Гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с чл. 26 от Договора.

Чл. 34. **МТИТС** не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение са престояли при него законосъобразно.

VIII. ОТГОВОРНОСТИ НА СТРАНИТЕ И САНКЦИИ

Чл. 35. (1) При забавено изпълнение на задължение по този договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **МТИТС** в размер на 1% от цената на договора по чл. 5, ал. 1 без ДДС, за всеки просрочен ден забава до деня на изпълнението включително, но не повече от 10% върху нея.

(2) При некачествено изпълнение на задължение по договора (частично или лошо изпълнение на задължение), **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка на **МТИТС** в размер на 5% върху цената на договора по чл. 5, ал. 1 без ДДС.

Чл. 36. При пълно неизпълнение на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи на **МТИТС** неустойка в размер на 25% върху цената на договора по чл. 5, ал. 1 без ДДС.

Чл. 37. **МТИТС** има право да се удовлетвори в случаите на неизпълнено, забавено или лошо изпълнено задължение по този договор, като задържи част или цялата гаранция за изпълнение до размера на съответната неустойка.

Чл. 38. Неустойката се прихваща от сумата на гаранцията за добро изпълнение. В случай, че гаранцията за добро изпълнение не покрива изцяло дължимата неустойка, разликата се превежда по банкова сметка на **МТИТС** IBAN: BG42 BNBG 9661 3000 1248 01, BIC: BNBGBGSD, БНБ – ЦУ, преди изплащане на дължимото възнаграждение от **МТИТС**.

Чл. 39. Всяка от страните носи имуществена отговорност за нанесени щети в резултат на забавено, лошо изпълнено или неизпълнено задължение по този договор.

Чл. 40. Всяка страна има право да претендира заплащането на обезщетение за нанесени вреди в резултат на неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията по този договор, надвишаващи размера на неустойката.

Чл. 41. Страните не носят отговорност за пълно или частично неизпълнение на своите задължения по настоящия договор, ако неизпълнението е възникнало като пряко следствие от действието на непреодолима сила: стихийни бедствия, военни действия, блокади, ембарго, земетресения и други обстоятелства с форс-мажорен характер. Настъпването на такива обстоятелства се доказва с документ, издаден от компетентен орган. За признаването на форсмажорно обстоятелство и удължаване на срока на договора се подписва двустранен протокол от упълномощените представители на страните по договора.

Чл. 42. Страната, която се позовава на непреодолима сила трябва в тридневен срок от настъпването на форсмажорното обстоятелство писмено да уведоми насрещната

страна. При неизпълнение на това задължение страната не може да се позовава на непреодолима сила.

Чл. 43. Страната, която е в забава не може да се позовава на непреодолима сила.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 44. Този договор се прекратява:

1. с изпълнението му;
2. при невъзможност на „Летище София“ ЕАД да осигури достъп до помещенията, подлежащи на ремонт, в рамките на срока за изпълнение на СРР, при условие че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е изпълнил задълженията по чл. 24 и чл. 25 от договора;

3. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма. Прекратяването на договора по този ред не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от задълженията му в рамките на гаранционните срокове за изпълнените СРР.

4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛИТЕ** могат да прекратят договора едностранно с едномесечно писмено предизвестие без да дължат неустойки и обезщетения, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**:

4.1. забави изпълнението на някое от задълженията си по този договор повече от 10 (десет) работни дни;

4.2. не отстрани в срок, определен от „Летище София“ ЕАД констатирани недостатъци;

4.3. прекъсне изпълнението на договора без съгласието на **ВЪЗЛОЖИТЕЛИТЕ** за повече от 10 (десет) дни и след отправена писмена покана не продължи изпълнението на договора, в рамките на 5 (пет) дни, считано от датата на получаване на поканата;

4.4. не изпълни някое от задълженията си по договора;

4.5. бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

X. ОБЩИ УСЛОВИЯ

Чл. 45. Страните по настоящия договор решават споровете, възникнали относно неизпълнението му по взаимно съгласие, а при непостигане на съгласие – отнасят спора до компетентния съд.

Чл. 46. Всички съобщения по настоящия договор, направени от някоя от страните по договора се считат за връчени на другата, ако са на адреса, посочен в договора. Те се считат за връчени и в случай, че има промяна в седалището и адреса на управление на всяка една от страните, ако тя не е уведомила в писмен вид другата страна за промяната.

Чл. 47. Във връзка със задълженията на страните по този договор представители на страните са:

за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

.....
.....

за „Летище София“ ЕАД :

.....
.....

Настоящият договор се сключи в 6 (шест) еднообразни екземпляра – един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, три за **МТИТС** и два за – „Летище София“ ЕАД.

Неразделна част от този договор са:

- Приложение № 1 – Техническо задание на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
- Приложение № 2 – Ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- Приложение № 3 – Количествено-стойностна сметка;
- Приложение № 4 – Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

ЗА МТИТС:

- 1.
- 2.

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

ЗА „ЛЕТИЩЕ-СОФИЯ“ ЕАД:

- 1.
- 2.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
Образец

**ОПИС НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТА ЗА УЧАСТИЕ В
ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:
„Строително-ремонтни работи- Правителствена ВИП-А зала, Летище София“**

№	НАИМЕНОВАНИЕ НА ДОКУМЕНТИТЕ, СЪДЪРЖАЩИ СЕ В ОФЕРТАТА	ОРИГИНАЛ/ ЗАВЕРЕНО КОПИЕ
1.		
2.		
3.		
...		

..... Г.
(дата на подписване)

Декларатор:
(подпис)
.....
(име и фамилия)