



ДОГОВОР

Днес, 2018 г. в гр. София между:

МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА, с адрес: гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9, с ЕИК 000695388, представлявано от Иван Марков – главен секретар на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, съгласно заповед № РД-08-513/04.11.2016 г. и Иван Иванов – директор на дирекция „Финанси“, наричано по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“, от една страна

и

„НСК СОФИЯ“ ЕООД, с ЕИК 831838874, със седалище и адрес на управление: Гр. София 1309, ж.к. „Света Троица“, бл. 339, вх. „Г“, ет. 6, ап. 107, представлявано от **Светлин Владимиров**, в качеството му на управител, определено за изпълнител със Заповед № РД-14-14 от 16.02.2018 г. на главния секретар на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, в съответствие с резултатите от проведена процедура – публично състезание, за възлагане на обществената поръчка, се сключи настоящия договор за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА.

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши предмета на обществената поръчка, а именно: „Проектиране и изпълнение на строителство за въвеждане на енергоспестяващи мерки (ЕСМ) за подобряване на енергийната ефективност на сградата на МТИТС, ул. "Дякон Игнатий" № 11 в т. ч.

1. ЕСМ 1 – Подмяна на дограмата по фасадите на I -ви и II-ри етаж;

2. ЕСМ 2 – Изпълнение на топлоизолация по еркери и калканни стени на I -ви и II-ри етаж;

3. ЕСМ 3 – Изпълнение на топлоизолация по покриви.

съгласно условията на документацията за участие в процедурата и пристата оферта на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, неразделна част от договора.

(2) В предмета на договора се включва изпълнението на следните работи:

1. Изготвяне на инвестиционен проект в две фази:

а) фаза „идеен проект“ по част „Архитектурна“.

б) фаза „работен проект“ с обем и съдържание съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти. Проектът се разработва в следните части:

аа) архитектурна (заснемане);

бб) архитектурна;

вв) конструктивна;

гг) електрическа (мълниезащитна инсталация и заземителна инсталация климатични съоръжения);

дд) енергийна ефективност;

ее) ОВиК (становище за монтаж и демонтаж на климатични машини и въздуховоди, при необходимост);

жж) ВиК (становище и предписание за подмяна на отводнителните съоръжения по покривите, при необходимост);

зз) план за безопасност и здраве;

- ии) пожарна безопасност;
- кк) план за управление на строителните отпадъци;
- лл) временна организация на движението;
- мм) подробна количествена сметка за видовете строително-монтажни работи (СМР).
- нн) подробна количествено-стойностна сметка за изпълнението на видовете СМР;
- оо) обобщена количествено-стойностна сметка с включени 10% непредвидени количества или видове СМР и 20% данък добавена стойност;
- пп) спецификация на материалите предвидени за влягане съгласно инвестиционния проект;

2. Осъществяване на авторски надзор за цялото време на изпълнение на СМР при условията на чл. 162 от Закона за устройство на територията (ЗУТ).

3. Изпълнение на строително-монтажни работи:

- а) изпълнение на СМР съгласно:
 - аа) одобрения от Възложителя инвестиционен проект и подробната количествено-стойностна сметка към него;
 - бб) ценово предложение на Изпълнителя, приложение към договора;
 - вв) техническа спецификация на Възложителя, приложение към договора;
 - гг) техническо предложение на Изпълнителя, приложение към договора.
- б) доставка и влягане в строителството на необходимите и съответстващи на техническите спецификации строителни продукти.
- в) съставяне на строителни книжа и изготвяне на екзекутивната документация на строежа.
- г) участие в процедурата по въвеждане на строежа в експлоатация;
- д) отстраняване на недостатъците, установени при предаването на строежа и въвеждането му в експлоатация.
- е) отстраняване на проявени недостатъци през гаранционните срокове за строежа.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ оказва на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съдействие при съгласуването на работния проект с всички компетентни органи и дружества, чието разрешение, съдействие или становище е необходимо за изпълнението на предмета на обществената поръчка.

(4) Непредвидените количества или видове СМР по ал. 2, б. „б“, б. „оо“ не могат да бъдат в резултат на пропуски или непълноти на инвестиционния проект във фаза „работен проект“.

(5) Договорът се сключва с отложено изпълнение по смисъла на чл. 114 от ЗОП.

II. СРОКОВЕ ПО ДОГОВОРА.

Чл. 2. (1) Общият срок за изпълнение на поръчката е **250 (двеста и петдесет)** календарни дни.

(2) Отделните видове работи по чл. 1, ал. 2 от настоящия договор, следва да бъдат изпълнени в следните срокове:

1. Срок за изработване и предаване на инвестиционния проект – **30 (тридесет)** календарни дни, който започва да тече от датата на получаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на възлагателно писмо от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за стартиране на дейността, придружено с виза за проектиране, и е с продължителност до предаването на изготвения инвестиционен проект във фаза „работен проект“ на Възложителя. В този срок се включва и времето, необходимо за отстраняване на допуснати пропуски и непълноти в работния проект от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Периодът, необходим за съгласуване и одобряване на инвестиционния проект във фаза „идеен проект“ и във фаза „работен проект“, както и времето, необходимо за издаване на разрешение за строеж, не влиза в срока на изпълнение на проектирането.

2. Срокът за упражняване на авторския надзор започва от датата на изпълнение на СМР и приключва с подписване на Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа, образец 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (Наредба № 3 от 2003 г.) без забележки.

3. Срок за изпълнение на СМР – **220 (двеста и двадесет)** календарни дни, който започва да тече от датата на подписване на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа съгласно Приложение № 2 от Наредба № 3 от 2003 г. При приключване на работите, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява писмено

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Въз основа на постъпилата информация ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ определя дата за съставяне и подписване на Констативен акт за установяване на годността за приемане на строежа, образец 15 от Наредба 3 на от 2003 г. Изпълнението на строителството се счита за приключило сред подписване на акта без забележки. Срокът за изпълнение на СМР спира да тече при постъпване на писменото уведомление от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Ако актът съдържа забележки, срокът за изпълнение на строителството продължава да тече от датата, определена за съставянето му, като към него се добавя и времето от датата на уведомлението до тази дата.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 3. (1) Обща цена за изпълнение на обществената поръчка е **521 235 (петстотин двадесет и една хиляди двеста тридесет и пет) лева без ДДС или 625 482 (шестстотин двадесет и пет хиляди четиристотин осемдесет и два) лева с ДДС**, формирана от сбора на следните суми:

1. Цена за изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор: **24 800 (двадесет и четири хиляди и осемстотин) лева без ДДС или 29 760 (двадесет и девет хиляди седемстотин и шестдесет) лева с ДДС**, и

2. Цена за изпълнение на СМР **496 435 (четиристотин деветдесет и шест хиляди четиристотин тридесет и пет) лева без ДДС или 595 722 (петстотин деветдесет и пет хиляди седемстотин двадесет и два) лева с ДДС**.

(2) Договорената цена по ал. 1 е окончателна и не подлежи на промяна за срока на договора.

Чл. 4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ ще заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорената по чл. 3, ал. 1 цена, както следва:

1. 80% (осемдесет процента) от договорената цена по чл. 3, ал. 1, т. 1 за изготвянето на инвестиционен проект след издаване на разрешение за строеж срещу представяне на подписани и надлежно оформени разходооправдателни документи (приемателно-предавателен протокол за изготвения инвестиционен проект и оригинална фактура);

2. до 20% (двадесет процента) от договорената цена по чл. 3, ал. 1, т. 1 за извършването на авторски надзор след подписване на протокол обр. 16 за установяване на годността за ползване строежа при отчитане на действително вложеното време по часове с часова ставка 50 лв/ч.ч. и след представяне на подписани и надлежно оформени разходооправдателни документи (формуляр за действително вложеното време, приет с приемателно-предавателен протокол, и оригинална фактура);

3. 90% (деветдесет процента) от цената на действително извършените и приети СМР срещу представени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ оригинални фактури, издадени на името на Възложителя, подробни количествено-стойностни сметки, актове и протоколи по Наредба № 3 от 2003 г.

4. Окончателното плащане в размер на 10 % (десет процента) от цената на действително извършените и приети СМР е платимо след подписване на протокол обр. 16 за установяване на годността за ползване на строежа.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ таксите, свързани с издаването на разрешение за строеж и разрешение за ползване на обекта по Наредба № 3 от 2003 г., срещу представени от него фактури, издадени на името на Възложителя. Всички останали плащания за такси, свързани с изпълнението на обекта, са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(3) При изпълнение на непредвидени количества СМР, за които има единични цени в количествено-стойностната сметка (КСС), заплащането ще става по посочените в същата цени. За непредвидени видове СМР, за които в КСС няма посочени единични цени, заплащането ще става въз основа на следните ценообразуващи показатели:

1. разход на материали – по уедрени сметни норми (УСН) и доказуеми фактурни цени на материали;

2. разход за труд – по УСН, със средна часова ставка **6,80 лв./ч.ч**;

3. допълнителни разходи върху цената на труда – **90 %**;

4. допълнителни разходи върху механизацията – 50 % ;
5. доставно-складови разходи – 10 % върху стойността на материалите;
6. печалба – 10 % върху стойността на изпълнените СМР;
7. ДДС – 20 % съгласно Закона за данък върху добавената стойност.

Непредвидените количества или видове СМР не могат да бъдат в резултат на пропуски или непълноти на инвестиционния проект във фаза „Работен проект“.

(4) Всички плащания по този договор се извършват в срок до 30 (тридесет) календарни дни след представянето на съответната фактура и документите по чл. 4 от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не заплаща суми за непълно и/или некачествено извършени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ работи преди отстраняване на всички недостатъци, установени с двустранен писмен протокол. Отстраняването на недостатъците е за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 6. (1) Плащанията по този договор се извършват в български лева по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

БАНКА: „Райфайзенбанк“ АД
IBAN: BG69 RZBB 9155 1026 1722 09
BIC: RZBB BG SF

(2) Изпълнителят е длъжен да уведомява писмено Възложителя за всички последващи промени на банковата му сметка. В случай, че Изпълнителят не уведоми Възложителя за настъпила промяна счита се, че плащанията са надлежно извършени по сметката по ал. 1

IV. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ИНВЕСТИЦИОННИЯ ПРОЕКТ.

Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ инвестиционен проект във фаза „Идеен проект“ по част „Архитектурна“. След одобрение на „Идейния проект“ от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изготвя инвестиционния проект във фаза „Работен проект“.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ разработения от него и съгласуван със специализираните контролни органи, експлоатационни дружества и общинската администрация инвестиционен проект за обекта в 4 (четири) екземпляра на хартиен носител с мокри печати на проектантите и в 1 (един) екземпляр на електронен носител.

(3) Предаването на проект се извършва с двустранен приемателно-предавателен протокол между оправомощени представители на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) Инвестиционният проект се приема от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ въз основа на извършена от консултант по чл. 142, ал. 6, т. 2 от ЗУТ оценка за съответствие на инвестиционния проект със съществените изисквания към строежа.

(5) При констатиране на несъответствие или пропуск на представения проект, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ в 7-дневен срок ги отразява в протокол и има право да иска отстраняване на същите за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да отстрани същите за своя сметка в 7-дневен срок от получаване на протокола.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже да приеме проекта, ако открие недостатъци, които го правят негоден за изпълнение.

(7) При покана от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от друг участник в строителния процес, съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ упражнява авторски надзор по време на строителството, участва при обсъждане на въпроси и предлага решаване на проблеми, свързани с изграждането на обекта, дава предписания за отстраняване на грешки и пропуски по всички части на проекта.

(8) За установяване на действително вложеното време за упражняване на авторски надзор ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съставя протокол при всяко посещение на обекта. Протоколът съдържа данни за действителното време на упражнявания авторски надзор и дадените предписания или технически решения и се подписва от упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 8. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. Да изисква информация за хода на изпълнението предмета на договора;
2. Да проверява изпълнението на предмета на договора без да се намесва в оперативната самостоятелност на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Да прави възражения по изпълнението на работите по предмета на договора в случай на неточно изпълнение;
4. Да откаже приемане и заплащане на част или на цялото възнаграждение, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се е отклонил от поръчката или работата му е с недостатъци.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ уговореното в договора възнаграждение в размера, сроковете и при условията, предвидени в него;
2. Да осигури достъп на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ до строителната площадка, след преминаване на инструктаж на неговите работници и служители;
3. Да предаде строителната площадка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво, по образец № 2 съгласно Наредба № 3 от 2003 г.;
4. Да определи свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по изпълнението на договора;
5. Да организира и насрочи комисия за съставяне на Констативен акт по образец № 15 след писмено искане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
6. Да уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за проявилите се в гаранционните срокове недостатъци (дефекти) на извършеното в изпълнение на настоящия договор.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 9. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи договорената в чл. 3 цена при условията и в сроковете, предвидени в договора.
2. Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ допълнителна информация и съдействие за изпълнение на възложената му работа.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. Да изпълни всички дейности по предмета на договора качествено, в обхвата, сроковете и при спазване условията, посочени в договора и приложенията към него, и на изискванията на действащите нормативни актове, приложими към тези дейности;
2. Да предоставя своевременно исканата от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на изпълнение на договора;
3. Да предоставя възможност на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да проверява изпълнението на предмета на договора;
4. Да определи упълномощен свой представител, който да има правата и задълженията да го представлява пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по изпълнението на настоящия договор;
5. Да изпълнява предмета на настоящия договор в съответствие със строителните правила и нормативи, действащи в Република България и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
6. Да осигури координатор по безопасност и здраве за етапа на строителството в съответствие с изискванията на Наредба № 2 от 22.03.2004 г. за минимални изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи;
7. Да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ писмено за възникнали въпроси;
8. Да оформи, съхранява и предоставя, при поискване от представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и на специализираните контролни органи, заповедна книга съгласно чл. 170, ал. 3 от ЗУТ.
9. Да осигури изискваните се здравословни и безопасни условия на труд при изпълнение на СМР. Щетите, настъпили в резултат от неспазване на това задължение, са изцяло за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

10. Да отстрани всички забележки отбелязани в Констативен акт по образец № 15 от Наредба № 3 от 2003 г.;

11. Да е застрахован за имуществена отговорност за вреди, причинени на другите участници в строителството и/или на трети лица вследствие на неправомерни действия или бездействия при или по повод изпълнение на задълженията му съгласно чл. 171, ал. 1 от ЗУТ.

12. Да отстранява проявилите се дефекти по време на гаранционния период в установените за това срокове.

13. Да не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и всяка друга информация, относно дейността на възложителя, които е узнал във връзка или по повод изпълнението на договора, освен в предвидените от закона случаи.

VII. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ.

Чл. 10. (1) Гаранционните срокове във връзка с извършените строителни-монтажни работи, са в съответствие с техническо предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(2) Гаранционните срокове започват да текат от деня на издаване на разрешението за ползване на строежа.

(3) Всички дефекти, възникнали преди края на гаранционните срокове, се констатира с протокол, съставен и подписан от представител/и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Този протокол незабавно се изпраща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с указан срок за отстраняване на дефекта.

(4) При проявени дефекти, преди края на гаранционните срокове, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ги отстранява за своя сметка в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не стори това, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да ги отстрани за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, удовлетворявайки вземането си от гаранцията за изпълнение на договора.

VIII. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 11. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ при подписване на договора следва да представи документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по него в съответствие с договореното в една от следните форми:

1. Депозит на парична сума в лева в размер на **26 061,75 (двадесет и шест хиляди шестдесет и един лв. и седемдесет и пет ст.)**, което представлява 5 % (пет процента) от общата стойност на договора по чл. 3, ал. 1 в лева без ДДС, по следната банкова сметка:

Банка: БНБ – Централно управление

BIC: BNBGBGSD

IBAN: BG77 BNBG 9661 3300 1248 01.

2. Банкова гаранция в оригинал за сума в лева в размер на **26 061,75 (двадесет и шест хиляди шестдесет и един лв. и седемдесет и пет ст.)**, което представлява 5 % (пет процента) от общата стойност на договора по чл. 3, ал. 1 в лева без ДДС, със срок на валидност 1 (един) месец след датата на подписване на протокол по образец № 16 за установяване на годността за ползване на строежа без забележки и срок на изпълнение до 5 (пет) работни дни, считано от датата на първо писмено искане. Гаранцията трябва да бъде безусловна, неотменима, с възможност да се усвои изцяло или на части в зависимост от претендираното обезщетение. Гаранцията трябва да съдържа задължение на банката гарант, да извърши безусловно плащане, при първо писмено искане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в случай че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не е изпълнил някое от задълженията си по договора, в съответствие с определеното в него. Банковата гаранция се съгласува предварително с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

3. Застрахователна полица в оригинал, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в полза на възложителя, със застрахователна сума в размер на **26 061,75 (двадесет и шест хиляди шестдесет и един лв. и седемдесет и пет ст.)**, която представлява 5% (пет процента) от стойността на договора по чл. 3, ал. 1 без ДДС, със срок на валидност 1 (един) месец след датата на подписване на протокол обр. 16 за установяване на годността за ползване на строежа без забележки и при еднократно заплащане на дължимата застрахователна премия.

(2) Разходите по предоставянето на паричната сума или банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и усвояването на средства от страна на Възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя. Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на Възложителя, при наличие на основание за това, са за сметка на Изпълнителя.

(3) Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срока на нейната валидност, освен ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е усвоил същата, преди приключване на договора по причина на неизпълнение от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на някое от задълженията му в съответствие с определеното в него, като:

1. в срок до 15 (петнадесет) работни дни след приключване на изпълнението на договора, ако липсват основания за задържането на каквато и да е сума по нея ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ освобождава/връща 3% (три процента) от стойността на договора без ДДС по първоначално учредената/внесена гаранция;

2. останалите 2% (два процента) от стойността на договора без ДДС ще служат за обезпечаване на гаранционните срокове по чл. 10. Средствата се освобождават/връщат в срок до 10 (десет) работни дни след изтичане на гаранционните срокове, освен ако ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не ги е усвоил, преди изтичането им по причина на неизпълнение на задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по договора.

(4) Освобождаването на Гаранцията за изпълнение се извършва, както следва:

1. когато е във формата на парична сума – чрез превеждане на сумата по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. когато е във формата на банкова гаранция – чрез връщане на нейния оригинал на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице;

3. когато е във формата на застраховка – чрез връщане на оригинала на застрахователната полица/застрахователния сертификат на представител на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или упълномощено от него лице.

(5) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи съответна част и да се удовлетвори от Гаранцията за изпълнение, когато ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни някое от неговите задължения по Договора, както и в случаите на лошо, частично и забавено изпълнение на което и да е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, като усвои такава част от Гаранцията за изпълнение, която съответства на уговорената в Договора неустойка за съответния случай на неизпълнение.

(6) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да задържи Гаранцията за изпълнение в пълен размер, в следните случаи:

1. ако ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не започне работа по изпълнение на Договора в срок до 15 (петнадесет) работни дни след датата на влизане в сила и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ развали Договора на това основание;

2. при пълно неизпълнение, в т.ч. когато Услугите не отговарят на изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, и разваляне на Договора от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на това основание;

3. при прекратяване на дейността на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при обявяването му в несъстоятелност.

(7) Задържането на гаранцията за изпълнение изцяло или частично не изчерпва правата на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ да търси обезщетение в по-голям размер.

(8) В случай, че срокът на валидност на банковата гаранция е по-малък от срока за изпълнение на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен един месец преди изтичането на срока на валидност на банковата гаранция да удължи нейното действие. В противен случай, възложителят усвоява сумите по гаранцията и ги задържа като гаранционен депозит за изпълнение на договора съобразно условията на настоящия договор.

(9) Когато Възложителят се е удовлетворил от Гаранцията за изпълнение и договорът продължава да е в сила, Изпълнителят се задължава в срок до 5 (пет) дни да допълни гаранцията за изпълнение, като внесе усвоената от МТИТС сума или предостави документ за изменение на първоначалната банкова гаранция или нова банкова гаранция, съответно

застраховка, така че във всеки момент от действието на договора размерът на гаранцията за изпълнение да бъде в съответствие с ал. 1.

(10) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение, за времето, през което тези суми законно са престояли при него.

IX. ЗАСТРАХОВАНЕ И ОБЕЗЩЕТЕНИЯ.

Чл. 12. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълна отговорност за изпълняваните от него дейности, включително чрез подизпълнители, от датата на подписване на договора, до деня на изтичане на гаранционните срокове за строежа. В случай на повреди и щети поради някаква причина, възникнали при изпълнение на работи по строежа, или при части от тях, или на неговата механизация, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да ги отстрани за своя сметка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да поддържа валидни застрахователни полици за професионална отговорност и приложенията към тях и да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства относно изпълнението на задълженията си по застрахователните договори.

X. САНКЦИИ.

Чл. 13. (1) При забава в изработването на инвестиционния проект, предмет на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 % за всеки просрочен ден от стойността на договора по чл. 3, ал. 1, т. 1 в лева без ДДС, но общо не повече от 15% от същата.

(2) При забава в изпълнението на СМР, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,5 % от стойността на видовете неизпълнени строителни и монтажни работи за всеки просрочен ден след крайния срок до завършване на обекта, но не повече от 15 % от стойността по чл. 3, ал. 1, т. 2 в лева без ДДС от договора.

(3) При забава в изпълнението на което и да е друго задължение по договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 0,1 % за всеки просрочен ден от стойността на договора по чл. 3, ал. 1 в лева без ДДС, но не повече от 10 % от същата.

(4) При некачествено (частично или лошо) изпълнение на задължение по договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, същият дължи неустойка в размер на 5 % от стойността на договора по чл. 3, ал. 1 в лева без ДДС.

(5) При пълно неизпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на 25 % от стойността на договора по чл. 3, ал. 1 в лева без ДДС.

(6) Неустойката се внася по посочена от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ банкова сметка.

(7) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да се удовлетвори в случаите на неизпълнено, забавено или лошо изпълнено задължение по този договор, като задържи част или цялата гаранция за изпълнение до размера на съответната неустойка.

(8) Неустойката се прихваща от сумата на гаранцията за добро изпълнение. В случай, че гаранцията за добро изпълнение не покрива изцяло дължимата неустойка, разликата се превежда по банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ IBAN: BG42 BNBG 9661 3000 1248 01, BIC: BNBGBGSD, БНБ – ЦУ, преди изплащане на дължимото възнаграждение от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(9) Всяка страна има право да претендира заплащането на обезщетение за нанесени вреди в резултат на неизпълнение или забавено изпълнение на задълженията по този договор, надвишаващи размера на неустойката.

XI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА.

Чл. 14. (1) Настоящият договор се прекратява при следните обстоятелства:

1. с изпълнението му;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмен вид;

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати настоящия договор едностранно и без предизвестие, и без да дължи обезщетение когато:

1. е необходимо съществено изменение на поръчката, което не позволява изменение на договора на основание чл. 116, ал. 1 от ЗОП;

2. се установи, че по време на провеждане на процедурата за възлагане на поръчката за изпълнителя са били налице обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, въз основа на които е следвало да бъде отстранен от процедурата за обществената поръчка;

3. поръчката не е следвало да бъде възложена на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ поради наличие на нарушение, постановено от Съда на Европейския съюз в процедура по чл. 258 Договора за функциониране на Европейския съюз.

4. е налице обективна невъзможност за изпълнение на договора от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯ забави изпълнението на някои от задълженията си по този договор с повече от 10 (десет) работни дни;

6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани в срок, определен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, констатирани пропуски и/или недостатъци в своята работа;

7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ прекъсне изпълнението на договора без съгласието на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за повече от 10 (десет) дни и след отправена писмена покана не продължи изпълнението на договора, в рамките на 5 (пет) дни, считано от датата на получаване на поканата;

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ бъде обявен в неплатежоспособност или когато за него бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

(3) Всяка от страните има право да прекрати договора едностранно и без предизвестие при условията на чл. 114 от ЗОП.

ХІІ. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА.

Чл. 15. (1) Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си по договора, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Ако страната е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила. Непреодолима сила е непредвидимо или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключване на договора.

(2) Страната, която не може да изпълни задължението си поради непреодолима сила, в срок от 7 (седем) календарни дни от настъпването на съответното събитие, уведомява писмено другата страна за това обстоятелство. В същия срок с препоръчана поща или чрез куриерска служба страната, позоваваща се на непреодолима сила, трябва да изпрати на другата страна писмено потвърждение за възникването ѝ, изходящо от компетентен орган. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и на свързаните с тях насрещни задължения спира. Съответните срокове за изпълнение се удължават с времето, през което е била налице непреодолима сила.

(4) Ако непреодолимата сила трае толкова дълго, че някоя от страните вече няма интерес от изпълнението, тя има право да прекрати договора с писмено уведомление до другата страна при условията на ЗЗД.

ХІІІ. ДОГОВОР ЗА ПОДИЗПЪЛНЕНИЕ.

Чл. 16. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава, в случай, че е посочил, че ще ползва подизпълнител при изпълнение на поръчката, в срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, да изпрати на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение заедно с доказателства, че подизпълнителят отговаря на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и че за тях не са налице основания за отстраняване от процедурата, съответно за спазване на изискванията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

(2) След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за името, данните за контакт и

представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

(3) В случай, че за изпълнение на поръчката има сключен договор за подизпълнение, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща възнаграждение пряко на подизпълнител, когато са налице следните условия:

1. частта от поръчката, която се изпълнява от подизпълнителя, може да бъде предадена като отделен обект на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, а именно – съставлява един или повече от очакваните резултати, посочени в Техническата спецификация.

2. подизпълнителят е отправил искане до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, който е длъжен да го предостави на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в 15-дневен срок от получаването му.

3. към искането ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да предостави становище, от което да е видно дали оспорва плащанията или част от тях като недължими.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да откаже плащане на подизпълнител, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа.

5. замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост и при спазване на изискванията на чл. 66, ал. 11 от ЗОП.

6. подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

XIV. ПОДСЪДНОСТ.

Чл. 17. (1) Всички спорове, които могат да възникнат във връзка с настоящия договор, по повод неговото изпълнение или тълкуване, включително споровете, породени или отнасящи се до неговата недействителност или прекратяване, страните трябва да решат чрез договаряне помежду си.

(2) В случай на невъзможност за разрешаване на споровете по пътя на договарянето, те подлежат на разглеждане и решаване по съдебен ред от компетентния съгласно българското законодателство съд.

XV. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ.

Чл. 18. (1) Настоящият договор може да бъде изменен само при условията на ЗОП.

(2) За всички неуредени с настоящия договор въпроси се прилагат действащите разпоредби на българското гражданско законодателство.

(3) Всички съобщения и уведомления между страните по договора се извършват в писмена форма чрез електронна поща, препоръчана поща с обратна разписка или куриерска служба.

(4) В срок до 3 (три) дни след подписване на договора всяка от страните информира другата страна писмено за определеното от нея лице за контакт по този договор, неговия факс и актуален адрес за кореспонденция. Посочените данни могат да се променят само с писмено уведомление на съответната страна по реда на договора.

(5) Когато някоя от страните по договора предостави на другата страна и електронно копие на документ, съобщение или уведомление, при несъответствие на съдържанието между хартиения и електронния носител, за валидни се считат записите на хартиения носител.

(6) Някоя от страните няма право да прехвърля свои права или задължения по договора на трети лица, без предварителното писмено съгласие на другата страна.

(7) Контрол по изпълнението на договора, от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, се осъществява от:

инж. Емилия Цветкова, началник отдел „Управление на собствеността“ тел. 02 940 9867,
e-mail: etsvetkova@mtitc.government.bg

инж. Калин Михайлов, главен експерт в дирекция „СДУС“ тел. 02 940 9345,
e-mail: kmihaylov@mtitc.government.bg

а организация по изпълнение на договора, от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, се осъществява от:

инж. Тихомир Стоянов, главен инженер, „НСК СОФИЯ“ ЕООД, тел. 02 953 0816
e-mail office@nsksofia.eu.

(8) Договорът влиза в сила от деня на подписването му от двете страни.

(9) Настоящият договор, ведно с приложенията, се състави в четири еднообразни екземпляра – три за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Приложения:

Приложение № 1 – Техническа спецификация;

Приложение № 2 – Техническо предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

Приложение № 3 – Ценово предложение от офертата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

Иван Марков *На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛЛ*
Главен секретар на
информационните технологии и съобщенията

Иван Иванов *На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛЛ*
Директор на дирекция „ФИНАНСИ“

ИЗПЪЛНИТЕЛ: *На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛЛ*

Светлин Владимиров
Управител на
„НСК СОФИЯ“ ЕООД

ЧАСТ „Б“ ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ**1. Обща част**

Целта на настоящата поръчка е проектиране и строителство за частично въвеждане на енергоспестяващи мерки /ЕСМ/ за подобряване на енергийната ефективност на сградата на МГИТС, ул. „Дякон Игнатий“ № 11, а именно:

- ЕСМ 1-подмяна на дограмата по фасадите на I -ви и II-ри етаж;
- ЕСМ 2 - изпълнение на топлоизолация по еркери и калканни стени на I -ви и II-ри етаж;
- ЕСМ 3 - изпълнение на топлоизолация по покриви.

2. Местонахождение и собственост

Сградата е разположена в централната част на град София, в самостоятелен имот, в сключено застрояване със съседните сгради, също собственост на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията (МГИТС). Сградата е с осемнадесет надземни и един подземен етажи. Изградена е и „топла връзка“ между първи и шести етажи на сградите на ул. Дякон Игнатий № 11 и ул. Гурко № 5. Физическото преминаване между двете сгради се осъществява от третия до шестия етаж. Югоизточно от осемнадесететажното тяло и североизточно от "топлата връзка" е построена двуетажна пристройка. Сградата има два основни входа – от ул. Дякон Игнатий и от ул. Гурко, като вторият се използва и като достъп на граждани и лица в неравностойно положение. Към пристройката на сградата има и допълнителен служебен подход през вътрешния двор.

Обектът е ситуиран в УПИ III, кв. 479, по плана на гр. София, местност „Центъра“, Район „Средец“ – Столична община, с административен адрес: ул. „Дякон Игнатий“ № 11.

Съгласно Акт № 02874/30.03.2001 г. за публична държавна собственост, сградата е предоставена за управление на МГИТС.

**3. Кратка историческа справка**

Инвестиционното намерение е стартирало със Заповед № 257/08.06.1963 г., издадена от заместник-председателя на Изпълнителния комитет на Софийския градски народен съвет (СГНС), придружена от скица. Създаден е парцел III, кв. 479, по плана на м. „Центъра“ (след сливане на парцели III, IV, V, VI и VII).

Първоначално сградата е проектирана през 1965 г. от колектив на ИПП „Транспроект“ с ръководител арх. Любен Попдонев като 17-етажна сграда. Наличен е Строителен протокол № 5 от 04.06.1965 г. за откриване на строителна площадка, издаден от СГНС – отдел „Технически“, Районен народен съвет (РНС) – Ленински, от който е видно, че сградата е 17-етажна. Идейният проект е съгласуван от Държавния комитет за строителство и архитектура (ДКСА) с писмо № X-4821/15.04.1965 г. Идейният проект е приет на Експертния съвет при Министерство на транспорта и съобщенията с протокол №42/03.06.1965 г., утвърден от заместник-министър П. Коларов на 10.06.1965 г.

В архива на Направление „Архитектура и градоустройство“ (НАГ) в Столична община е запазена частична документация на одобрения идеен проект на 20.05.1965 г. с позвoлителен билет за строителство № 304/21.05.1965 г. за първа плоча. Строителството е продължено с позвoлителен билет № 557 от 14.10.1965 г. за продължаване на

строителството за строеж: „Административна сграда на Министерство на транспорта – високо тяло”, издаден от СГНС, Управление „Архитектура и благоустройство”.

Впоследствие е изграден осемнадесети етаж с частичен етаж, в който са разположени складове, резервоари и машинно помещение. С писмо № 1253/01.12.1966 г. на Министерство на архитектурата и благоустройството е съгласуван построения 18-ти етаж. На основание същото писмо е съгласуван проекта и е издаден Позволителен билет № 867/12.12.1966 г. от СГНС, Управление „Архитектура и благоустройство”. От запазената архитектурна записка е видно, че е разработен работен проект, включващ 18-ти етаж и ниско тяло (топла връзка), свързващо високото 18-етажно тяло с вече изградената 7-етажна сграда на ул. ”Гурко” № 5.

Сградата е завършена през 1967 г., като след нейното въвеждане в експлоатация се превръща в емблема на новите възгледи за модерна архитектура. Сградата е с височина 57,28 м., със смесена скелетно – гредова и скелетно безгредова стоманобетонова конструкция.

4. Техничко - икономически показатели и обхват на поръчката.

4.1. Подмяна на дограма по фасадата на I-ви и II-ри етаж -	450,00 м2
4.2. Топлоизолация по еркери и калканни стени I-ви и II-ри етаж -	300,00 м2
4.3. Топлоизолация по покривна тераса -	296,00 м2
4.4. Топлоизолация по покрив на главно фойе -	210,00 м2
4.5. Изпълнение на покрив от термопанели на пристройката към главното фойе -	50,00 м2
4.6. Топлоизолация по покрив на ниско тяло (топла връзка) -	46,00 м2

Изпълнението на гореописаните енергоспестяващи мерки осигуряват подобряване на енергийните характеристики на 1352,00 м2, което е над 25% от площта на външните ограждащи конструкции и елементи.

5. Цел и описание на обхвата на работите.

5.1. Цел на работите

Изпълнение на енергоспестяващи мерки, които обхващат над 25% от площта на външните ограждащи конструкции и елементи, водещи до промяна на енергийните характеристики на сградата.

5.2. Основание за възлагане на работите

- обследване на енергийната ефективност на сградата, изх. № 190 от 27.03. 2015 г.;
- виза за проектиране издадена от НАГ в Столична община.
- технически паспорт и доклад от обследване на строеж: „Административна сграда на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията”.

5.3. Обхват на работите.

5.3.1. Инвестиционен проект.

Да се разработи инвестиционен проект във фаза „работен проект“ с обем и съдържание съгласно Наредба № 4 от 21.05.2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството (Наредба № 4 от 2001 г.). Проектът да се разработи в следните части:

- архитектурна (заснемане);
- архитектурна;
- конструктивна;
- електро (електро-мълниезащитна инсталация, заземителна инсталация и климатични съоръжения);
- енергийна ефективност;
- ОВиК (становище за монтаж и демонтаж на климатични машини и въздуховоди, при необходимост);
- ВиК (становище и предписание за подмяна на отводнителните съоръжения по покривите, при необходимост);

- план за безопасност и здраве;
- пожарна безопасност;
- план за управление на строителните отпадъци;
- временна организация и безопасност на движението;
- подробна количествена сметка за видовете СМР.
- подробна количествено-стойностна сметка за изпълнението на видовете СМР.
- обобщена количествено-стойностна сметка с включени 15% непредвидени количества или видове СМР и 20% данък върху добавената стойност.

Забележка: *непредвидените количества или видове СМР не могат да бъдат в резултат на пропуски или непълноти на инвестиционния проект във фаза „работен проект“.*

- спецификация на материалите предвидени за влагане съгласно инвестиционния проект.

Инвестиционният проект да се разработи от проектантския екип на участника, избран за изпълнител на обществената поръчка.

5.3.2. Обект на инвестиционния проект.

Обект на инвестиционния проект е въвеждане на следните енергоспестяващи мерки:

а) Частично ЕСМ1 – подмяна на витрини на първи и втори етаж с алуминиева дограма с алуминиев профил с прекъснат термомост, остъклени със стъклопакет от селективни стъкла (възложителят ще приеме двоен стъклопакет с увеличен дистанционер или троен стъклопакет). Проектът следва да осигури минимален обобщен коефициент на топлопреминаване през витрини и врати $U_{об} = 1,54 \text{ W/m}^2$. Обобщеният коефициент на топлопреминаване е минимален, като Възложителят ще приеме всяко решение, което осигурява по-добър коефициент от посочения. Всички витрини, които ще се доставят за монтаж в сградата, обект на поръчката, трябва да имат коефициент на топлопреминаване в рамките на $U_{win} \leq 1,4 \text{ W/m}^2 \text{K}$. U , а стойност за външните врати следва да се определи съгласно изискванията на Наредба № 7 от 2004 г. за енергийна ефективност на сгради, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството (Наредба № 7 от 2004 г.).

Съпътстващи дейности и изисквания на възложителя:

При въвеждане на енергоспестяващата мярка участникът, избран за изпълнител, следва да възстанови оригиналния растер на дограмата. Цветът на профилите и стъклопакетите трябва да бъде съобразен с цялостната визия на сградата. Участникът, избран за изпълнител, ще има задължението предварително да съгласува с Възложителя, както цвета, така и вида на профила и стъклопакета. Съгласуването следва да се извърши, като участникът, избран за изпълнител, представи на възложителя идеен проект по част „Архитектурна“. Идеиният проект може да бъде изготвен и в повече от един вариант, като фаза „Работен проект“ на инвестиционния проект се изготвя след одобрение от страна на Възложителя на идейния проект.

Като част от изпълнението на дейността следва да се предвиди удължаване с три оси на съществуващата пристройка към главното фоайе, изпълнение на подови покрития, окачен таван и климатизация на помещението. Също така следва да се предвидят необходимите работи по демонтажа и повторния монтаж на съоръженията за видеонаблюдение и други технически средства, монтирани по фасадните плоскости.

б) ЕСМ 2 – изпълнение на топлоизолация по еркери и калканни стени на I-ви и II-ри етаж.

Необходимо е да се предвиди демонтаж на съществуващата каменна облицовка. Всички ограждащи елементи до еркера на третия етаж трябва да се изолират с минерална вата, като се приложи система на „вентилируема фасада“. Изолирането на конструктивните и ограждащите елементи трябва да се предвиди с минерална вата с $\lambda \leq 0,040 \text{ W/m.K}$. Каменната облицовка трябва да се възстанови с полиран черен гранит на алуминиева конструкция и сух монтаж. Проектната документация следва да предвиди ремонт на цокъла на сградата и остъклените английски дворове.

в) ЕСМЗ – полагане на допълнителна топлоизолация по покриви.

При разработване на инвестиционния проект, участникът, избран за изпълнител, следва да се съобрази с обстоятелства, описани по-долу:

Последният етаж на високото тяло е зает от ресторант, който е отдаден под наем, и монтаж на топлоизолация в окачените тавани е невъзможен. С цел да се разтовари покривната плоча е необходимо да се предвиди премахване на всички съществуващи хидроизолационни пластове и излишните циментови замазки. Същото да се предвиди и за покрива над главното фоайе. Покривите трябва да се изпълнят като класически плоски покриви - тип „топъл покрив“. Покривът над пристройката към главното фоайе да се предвиди от термопанели с дебелина min 10 см. Проектът следва да обезпечи постигане на нормативния обобщен коефициент на топлопреминаване $U_{\text{покрив}} = 0,25 \text{ W/m}^2\text{K}$, но не по-нисък от $0,4 \text{ W/m}^2\text{K}$. Възложителят ще допусне използването на топлоизолационен материал от минерална вата с $\lambda \leq 0,040 \text{ W/m.K}$ или трудногорим полистирол екструдирани (XPS) с коефициент на топлопроводност $\lambda \leq 0,035 \text{ W/m.K}$.

Участникът, избран за изпълнител трябва да разработи проект за хидроизолация на покривните части в съответствие с Наредба № РД-02-20-2 от 8.06.2016 г. за проектиране, изпълнение, контрол и приемане на хидроизолационни системи на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството (Наредба № РД-02-20-2 от 2016 г.). Трябва да се предвиди подмяна на всички тенекеджийски работи.

Участникът, избран за изпълнител, следва да предвиди демонтаж и монтаж на съществуващите съоръжения на климатичните инсталации. Трябва да се разработят и подменят металните скари за монтаж на външните съоръжения – климатичните машини и тръбните връзки.

Участникът, избран за изпълнител, трябва да представи становище за състоянието на отводнителните съоръжения по покривите и при доказана необходимост да предвиди тяхната подмяна в проекта.

Проектът трябва да предвиди подмяна на съществуващата конвекционална мълниезащитната инсталация с инсталация с мълниеприемници с изпреварващо действие. Трябва да се предвиди подмяна на мълниеводите и заземителните уредби. Наред с това трябва да се предвиди и заземителна инсталация за външните тела на климатичните инсталации и металните части по покривите.

Проектантът на участника, избран за изпълнител, носи отговорност за проектирането на строежа в съответствие с предвижданията на подробния устройствен план, изискванията на чл. 169, ал. 1 и 3 от Закона за устройство на територията (ЗУТ), както и с изискванията за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. Всички пропуски, недостатъци или грешки се отстраняват за сметка на участника, избран за изпълнител, и не могат да бъдат основание за финансова претенция от страна на същия към Възложителя.

5.3.3. Авторски надзор

На основание на чл. 162, ал. 2 от ЗУТ, участникът, избран за изпълнител, следва да осигури упражняване на авторски надзор за цялото време на изпълнение на СМР. Авторският колектив, следва да се явява на всички срещи, инициирани от Възложителя, както и да упражнява авторски надзор на строежа в рамките на 24 часа след отправена покана от страна на Възложителя или Лицето, осъществяващо строителен надзор.

Проектантът на участника, избран за изпълнител, носи отговорност за всички свои действия при упражняване на авторския надзор по време на строителството. Той е длъжен и:

- а) да дава предписания за точното изпълнение на инвестиционния проект;
- б) да подписва актовете и протоколите, съставяни по време на строителството;
- в) да докладва на Възложителя за нередности, станали му известни по време на извършване на СМР.

5.3.4. Изпълнение на строително - монтажните работи.

Строително – монтажни работи започват да се изпълняват след подписване на протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа съгласно Приложение № 2 от Наредба 3 от 2003 г., при издадено и влязло в сила разрешение за строеж.

Работите се изпълняват съгласно подробните количествени сметки, част от одобрения инвестиционен проект. Работите се отчитат периодично след представяне на подробни количествено-стойностни сметки с придружително писмо от участника, определен за изпълнител. Възложителят го проверява, оформя и в пет дневен срок от датата на получаването го връща на изпълнителя;

Окончателното приемане на извършените и отговарящи на предварително обявените условия СМР се извършва съгласно клаузите на договора и доклад от страна на лицето, което осъществява строителен надзор;

6. Изисквания към влаганите строителни материали, машини и съоръжения.

Влаганите строителни материали, машини и съоръжения трябва да отговарят на следните технически спецификации:

1. Приложимите български стандарти, въвеждащи хармонизирани европейски стандарти, или еквивалентни;
2. Приложимите европейски технически одобрения, когато не съществуват технически спецификации по т. 1;
3. Признати национални технически спецификации в случай, че технически спецификации по т. 1 и 2 не съществуват.

Когато техническите спецификации не могат да бъдат определени по горния ред, включително когато такива не съществуват, не са публикувани или не са влезли в сила, същите се определят от:

- български стандарти, с които се въвеждат европейски или международни стандарти, или еквивалентни;
- български стандарти или еквивалентни;
- при условие, че не са налице публикувани стандарти по предходните две тирета се прилагат български технически одобрения, както и нормативните актове за проектиране, изпълнение и контрол на строежите или на отделни СМР.

Изпълнението на СМР следва да се придружава от всички необходими актове, протоколи и други строителни книжа посочени в Наредба № 3 от 2003 г.

Участниците следва да спазват всички технологични изисквания за извършване на СМР, както и стриктно да спазват нормативите за безопасни условия на труд в строителството.

7. Ограничения, специфични за обекта.

Основното ограничение, касаещо организацията на работа на обекта, е свързано с местоположението на обекта в централната градска част на гр. София. В тази връзка участникът, избран за изпълнител, при съставяне на програмата си, следва да отчете ограниченията по отношение на:

- Излъчвания на шум и други замърсители (приложимите правила в тази връзка се съдържат в Закона за защита от шума в околната среда, Наредба № 4 от 27.12.2006 г. за ограничаване на вредния шум чрез шумоизолиране на сградите при тяхното проектиране и за правилата и нормите при изпълнението на строежите по отношение на шума, излъчван по време на строителството, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството (Наредба № 4 от 2006 г.), както и всички относими наредби на Столична община за опазване на околната среда);
- ограниченията по отношение на паркиране и престой на моторни превозни средства и изискванията за достъп на товарни моторни превозни средства в центъра на гр.

София (приложимите правила в тази връзка се съдържат в Наредбата за организацията на движението на територията на Столична община);

- ограничения по отношение на контрола на достъпа в сградата на ул. „Дякон Игнатий” № 11 след работно време (извън часовете 9,00-17,30). Достъпът до сградата в извънработно време в работни и в почивни дни на служители на Изпълнителя се осъществява след представяне и одобряване от Възложителя на списък на лицата и техниката, пряко заети с изпълнението на СМР.

8. Оглед на строителната площадка.

На потенциалните участници в процедурата ще бъде дадена възможност да извършат оглед на обекта преди крайния срок за подаване на офертите. За уточняване на ден и час за предварителен оглед на обекта, за информация и въпроси потенциалните участници могат да се обръщат към инж. Калин Михайлов – главен експерт в отдел „Управление на собствеността” на дирекция „Стопански дейности и управление на собствеността” – Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията, ул. „Дякон Игнатий” № 9, тел.: 9409345.; електронна поща: mail@mtitc.government.bg

Предварителният оглед може да се извърши до 17:00 часа на деня за получаване на офертите. За всеки извършен оглед се подписва двустранен протокол.

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ: „Проектиране и изпълнение на строителство за въвеждане на енергоспестяващи мерки (ЕСМ) за подобряване на енергийната ефективност на сградата на МТИТС, ул. "Дякон Игнатий" № 11: ЕСМ 1 - подмяна на дограмата по фасадите на I -ви и II-ри етаж; ЕСМ 2 - изпълнение на топлоизолация по еркери и калканни стени на I-ви и II-ри етаж; ЕСМ 3 - изпълнение на топлоизолация по покриви“

От: „НСК София“ ЕООД

с адрес: гр. София, ж.к. „Света Троица“, бул. «Димитър Петков», бл. 339, вх. Г, ет. 6, ап. 107
Булстат / ЕИК: 831838874,

Представявано от Светлин ~~Иванов~~ Владимиров, ЕГН ~~Иванов~~, в качеството на Управител

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, ние удостоверяваме и потвърждаваме, че представляваният от нас участник отговаря на изискванията и условията, посочени в документацията за участие в цитираната по-горе процедура.

2. Декларираме, че сме запознати с публикуваната в „Профила на купувача“ документация за участие в процедурата. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

3. Предлагаме следния срок за изпълнение на поръчката: **250 (двеста и петдесет)** календарни дни, в т.ч срок за изготвяне на инвестиционен проект: **30 (тридесет)** календарни дни.

Забележка: срокът за изпълнение на поръчката не трябва да надвишава 300 календарни дни. Срокът за изработване на инвестиционния проект не може да бъде по-кратък от 30 календарни дни и по-дълъг от 80 календарни дни.

4. Предлагаме следните гаранционни срокове на изпълнените СМР:

- за хидроизолационни и топлоизолационни работи на сгради и в неагресивна среда **5 (пет)** години;

- за всички видове строителни, монтажни и довършителни работи **5 (пет)** години.

Забележка: гаранционните срокове за изпълнените СМР не могат да бъдат по малки от минималните срокове, посочени в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството (обн., ДВ. бр. 72 от 2003 г.).



5. Декларираме:

- съгласието си с клаузите на проекта на договор;
- срокът на валидност на офертата е 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за представяне на оферти.

С настоящото представяме нашето **техническо предложение** за изпълнение обекта на обществената поръчка по публикуваната от Вас процедура с горепосочения предмет, което обхваща следните дейности:

Настоящото **Техническо предложение** за организация и изпълнение на обществената поръчка представлява технологичната последователност при проектиране и строителство. То е изготвено на основание техническата документация на поръчката, предоставена от Възложителя, и вътрешните правила и опитът на „НСК София“ ЕООД за изпълнение на подобни обекти. С нея се определят условията, редът и отговорностите за осигуряване и управление на качеството, ЗБР и опазване на околната среда, като непрекъснат процес при извършване на доставките и изпълнението на строително-монтажните работи на обекта.

Предмет на настоящата поръчка е сградата на МТИТС с административен адрес: гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 11

Описание на сградата

Сградата е разположена в централната част на град София, в самостоятелен имот, в сключено застрояване със съседните сгради, също собственост на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията (МТИТС). Сградата е с осемнадесет надземни и един подземен етажи. Изградена е и „топла връзка“ между първи и шести етажи на сградите на ул. „Дякон Игнатий“ № 11 и ул. „Гурко“ № 5. Физическото преминаване между двете сгради се осъществява от третия до шестия етаж. Югоизточно от осемнадесететажното тяло и североизточно от „топлата връзка“ е построена двуетажна пристройка. Сградата има два основни входа - от ул. „Дякон Игнатий“ и от ул. „Гурко“, като вторият се използва и като достъп на граждани и лица в неравностойно положение. Към пристройката на сградата има и допълнителен служебен подход през вътрешния двор.

Първоначално сградата е проектирана през 1965 г. като 17-етажна сграда. Впоследствие е изграден осемнадесети етаж с частичен етаж, в който са разположени складове, резервоари и машинно помещение. С писмо № 1253/01.12.1966 г. на Министерство на архитектурата и благоустройството е съгласуван построения 18-ти етаж. На основание същото писмо е съгласуван проекта и е издаден Позволителен билет № 867/12.12.1966 г. от СГНС, Управление „Архитектура и благоустройство“. От запазената архитектурна записка е видно, че е разработен работен проект, включващ 18-ти етаж и ниско тяло (топла връзка), свързващо високото 18-етажно тяло с вече изградената 7-етажна сграда на ул. „Гурко“ № 5.

Сградата е завършена през 1967 г. Височината ѝ е 57,28 м., със смесена скелетно - гредова и скелетно безгредова стоманобетонова конструкция.

Описание на отделните видове дейности по изпълнение на поръчката.

В рамките на предмета на поръчката, ако „НСК София“ ЕООД бъде избран за изпълнител, ще извърши:

- Изработване на работен инвестиционен проект по всички части съгласно документацията за участие за изпълнение на предмета на поръчката и в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 21 май 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти, ЗУТ, подзаконовите нормативни актове по прилагането му и изискванията на Възложителя.
- Изпълнение на строителни и монтажни работи
- Доставка и монтаж на материали и оборудване за изпълнение на строителството
- Авторски надзор по всички части на инвестиционния проект по време на строителството.
- Отстраняване на дефекти по време на гаранционния срок

Изработване на инвестиционен проект във фаза „работен проект“

Изготвянето на работен проект за нуждите на подобряване на енергийната ефективност се извършва от правоспособни проектанги.



Инвестиционните проекти във фаза „работен проект“ ще бъдат изготвени съгласно ЗУТ, Наредба № 4 от 2001 г. посл. изм. 2015г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти и друга свързана подзаконова нормативна уредба по приложимите. Проектите следва да бъдат придружени с подробни количество-стойности сметки по приложимите части.

В обяснителните записки от проектантите ще бъде подробно описано необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки. Работните проекти се изработват в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти посл. изм. 2015 г.

При изготвяне на проектна документация, екипът за разработване на инвестиционния проект, ще работи съгласно:

1. изискванията на настоящите технически спецификации;
2. обследване на енергийната ефективност на сградата, изх. № 190 от 27.03. 2015 г.;
3. виза за проектиране издадена от НАГ в Столична община.
4. технически паспорт и доклад от обследване на строеж: „Административна сграда на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията“.

Обхват на проекта:

- Архитектурна – заснемане
- Архитектурна
- Конструктивна
- Електро (електро-мълниезащитна инсталация, заземителна инсталация и климатични съоръжения)
- Енергийна ефективност
- ОВиК (становище за монтаж и демонтаж на климатични машини и въздуховоди, при необходимост)
- ВиК (становище и предписание за подмяна на отводнителните съоръжения по покривите, при необходимост)
- План за безопасност и здраве
- Пожарна безопасност
- План за управление на строителните отпадъци
- Временна организация и безопасност на движението
- Подробна количествена сметка за видовете СМР
- Подробна количествено-стойностна сметка за изпълнението на видовете СМР.
- Обобщена количествено-стойностна сметка
- Спецификация на материалите предвидени за влагане съгласно инвестиционния проект

Част Архитектурна

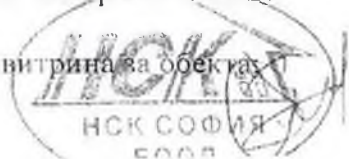
Обяснителна записка - ще пояснява предлаганите проектни решения, във връзка и в съответствие с изходните данни и да съдържа информация за необходимите строителни продукти с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти (материали, изделия, комплекти) за изпълнение на СМР и начина на тяхната обработка, полагане и/или монтаж; Разпределения М 1:100. Характерни вертикални разрези на сградата - М1:100

Фасади - графично и цветово решение за оформяне фасадите на обекта.

Архитектурно строителни детайли в подходящ мащаб, изясняващи изпълнението на отделни СМР,

Решение за фасадната дограма на обекта, отразено в спецификация на дограмата, която ще съдържа:

- Схема на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина с посочени растерни и габаритни размери, всички отваряеми части с посоките им на отваряне-и ясно разграничени остъклени и плътни части;
- Общия необходим брой на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина за обекта;



- Единичната площ и общата площ по габаритни размери на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина за обекта.
- Разположението на новопроектираната дограма по фасадите на обекта да се представи в графичен вид с ясна идентификация на всеки отделен вид прозорец, врата или витрина за обекта.
- Растерът и отваряемостта на дограмата да бъдат съобразени със спецификата, експлоатационния режим и хигиенните изисквания на помещенията, които обслужва.

За постигане на съгласуваност и съответствие на инженерните дейности по обследванията на сградата с процеса на проектиране, при изработване на проекта и спецификацията на новата дограма на сградата, която ще се монтира на база на работния инвестиционен проект, ще се използват означенията на отделните типове и типоразмери на дограмата, посочени в обследването за енергийна ефективност и техническото заснемане. Същото изискване важи и за означенията на самостоятелните обекти и типовете стени в чертежите, количествената и количествено-стойностната сметки.

Част Конструктивна /Конструктивно становище

Обяснителна записка ще съдържа подробна информация относно предвидените в работния проект СМР и тяхното влияние върху конструкцията на сградата във връзка със задължителните мерки посочени в техническия паспорт на сградата. Към записката се прилага спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част конструктивна (ако е приложимо) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти.

Част Електро - електро-мълниезащитна инсталация, заземителна инсталация и климатични съоръжения

Обяснителна записка ще съдържа описание на възприетите технически решения и спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част електро с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти.

Графична част, вкл. детайли за изпълнение ако е необходимо.

Част Енергийна ефективност

Обяснителна записка, която съдържа:

- Технически изчисления
- Графична част - технически чертежи на архитектурно-строителни детайли и елементи с описание към всеки детайл на геометричните, топлофизичните и оптичните характеристики на продуктите, приложения - технически спецификации и характеристики на вложените в строежа строителни и енергоефективни продукти.

Част ОВиК - становище за монтаж и демонтаж на климатични машини и въздуховоди, при необходимост;

Обяснителна записка ще съдържа описание на възприетите технически решения и спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част ОВиК с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти.

Част ВиК - становище и предписание за подмяна на отводнителните съоръжения по покривите, при необходимост;

Обяснителна записка ще съдържа описание на възприетите технически решения и спецификация на предвидените за влагане строителни продукти (материали, изделия) по част ВиК с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти.

Част ПБЗ

с обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 2 от 2004 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи

- Обяснителна записка
- Графична част

Част Пожарна Безопасност

с обхват и съдържание, определени съгласно Наредба № 13-1971 от 2009 г. за строително-технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар и съобразно категорията на сградата



Обяснителна записка

- Графична част

Част ПУСО с обхват и съдържание, съгласно чл. 4 и 5 от Наредбата за управление на строителните отпадъци и за влягане на рециклирани строителни материали, приета с ПМС № 277 от 2012 г.

Част ВОД

Част СМЕТНА ДОКУМЕНТАЦИЯ – по части, в т.ч. подробни количествена и количествено-стойностна сметки за видовете СМР.

В отделните проектни части ще се приложат обяснителни записки, където проектантите подробно ще опишат необходимите изходни данни, дейности, технико-икономически показатели, спецификация на предвидените за влягане строителни продукти (материали, изделия, комплекти и системи) с технически изисквания към тях в съответствие с действащи норми и стандарти и технология на изпълнение, количествени и стойностни сметки. Работните проекти ще се изработват в обхват и съдържание съгласно изискванията на Наредба № 4 от 2001 г. за обхвата и съдържанието на инвестиционните проекти.

Предвидените в инвестиционния проект интервенции по сградата, ще включват:

- всички енергоспестяващи мерки, предписани в обследването за енергийна ефективност.
- съпътстващите мерки, които са допустими по проекта и без изпълнението на които не може да бъдат постигнати завършеност и устойчивост на обекта.

Като Изпълнител „НСК София“ ЕООД, чрез своите експерти, се задължава да бъде на разположение на Възложителя през цялото времетраене на обновителните и ремонтни дейности.

Обемът и съдържанието на документацията и приложените към нея записки и детайли, ще бъдат достатъчни за изпълнение на обновителните дейности по обекта.

За изпълнение и реализиране на обекта, възнамеряваме да създадем напълно интегрирана организация, за да гарантира постигането на техническите, планови и качествени аспекти на проекта, както и тези за безопасни и здравословни условия на труд и опазване на околната среда. Тази организация вече е била успешно прилагана при изпълнението на много други наши проекти, при които времето е било от съществено значение за договора.

Кадровите ресурси, предвидени за изпълнението на поръчката, са планирани за целия обем на работите, залагайки на нашия предишен опит по проекти със сходен характер и мащаб, изпълнени успешно и на нашите задълбочени познания за местните условия.

Опитът и възможностите на персонала, придобити в изпълнението на предишни проекти, гарантира изпълнението на работите в пълно съответствие с техническите изисквания и в рамките на графика за приключване на обекта.

Отговорности и задължения на проектантския екип:

Всеки от членовете на проектантския екип е с пълна проектантска правоспособност по ЗКАИИП и притежава сертификат за необходимата допълнителна професионална квалификация/специализация.

Проектантският екип ще бъде назначен с заповед за обекта и ще изпълняват следните задължения:

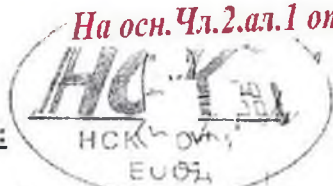
- Разработване на работен проект по съответната част по която е компетентен съответният проектант;
- Инженер-проектантът е длъжен да дава обективна оценка за своите сътрудници при издаване на писмена или устна характеристика за тяхната професионална дейност.
- Да отговарят на всички професионални въпроси, свързани с изпълнението на задачата, договорена с възложителя.
- Всеки проектант е длъжен да бъде обективен и безпристрастен при даването на съвет, оценка или решение
- Колегиалността е основно правило в отношенията между инженер-проектантите



6. Предлаганата от нас цена е посочена в ценовото ни предложение, допълнено по образец – Приложение № 3 от документацията за участие. Ценовото предложение е неразделна част от офертата. При така предложените от нас условия, в нашето ценово предложение сме включили всички разходи, свързани с качествено изпълнение на поръчката в описания вид и обхват.

На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛД

ПОДПИС и ПЕЧАТ:



Светлин Владимиров (име и фамилия)

22.11.2017г. (дата)

Управител (длъжност на управляващия/представяващия участника)

„НСК София“ ЕООД (наименование на участника)

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От: „НСК София“ ЕООД

(наименование на участника)

с адрес: гр. София, бул. „Димитър Петков“ , бл. 339, ет. 6, ап. 107, Булстат / ЕИК:
831838874,

Представявано от Светлин *На осн. Чл.2,ал.1 от ЗЗЛ* Владимиров, ЕГН *На осн. Чл.2,ал.1 от ЗЗЛ*, в качеството на
Управител

Във връзка с представената от нас оферта за участие в обявената от Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщения процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет: „Проектиране и изпълнение на строителство за въвеждане на енергоспестяващи мерки (ЕСМ) за подобряване на енергийната ефективност на сградата на МТИТС, ул. "Дякон Игнатий" № 11: ЕСМ 1 - подмяна на дограмата по фасадите на I -ви и II-ри етаж; ЕСМ 2 - изпълнение на топлоизолация по еркери и калканни стени на I-ви и II-ри етаж; ЕСМ 3 - изпълнение на топлоизолация по покриви“,

Ви представяме следното ценово предложение:

1. Обща цена за изпълнение на обществената поръчка е 521 235.00 (словом: петстотин двадесет и една хиляди двеста тридесет и пет лева и нула стотинки) без ДДС или 625 482.00 (словом: шестстотин двадесет и пет хиляди четиристотин осемдесет и два лева и нула стотинки) с ДДС, формирана от сбора на следните суми:

а) Цена за изготвяне на инвестиционен проект и упражняване на авторски надзор: 24 800.00 (словом: двадесет и четири хиляди осемстотин лева и нула стотинки) без ДДС или 29 760.00 (словом: двадесет и девет хиляди седемстотин и шестдесет лева и нула стотинки) с ДДС и

б) Цена за изпълнение на СМР 496 435.00 (словом: четиристотин деветдесет и шест хиляди четиристотин тридесет и пет лева и нула стотинки) без ДДС или 595 722.00 (словом: петстотин деветдесет и пет хиляди седемстотин двадесет и два лева и нула стотинки) с ДДС.

Забележка 1: Предложената обща (включваща и разходите за непредвидени количества и видове СМР) цена не може да надвишава прогнозната стойност на поръчката.

Забележка 2: Предложената цена по т. 1 „а“ не може да надвишава 5 /пет/ процента от цената за изпълнение на СМР по т. 1 „б“.

2. При изпълнение на непредвидени количества СМР, за които има единични цени в количествено-стойностната сметка (КСС), заплащането ще става по посочените в същата цени. За непредвидени видове СМР, за които в КСС няма посочени цени - заплащането ще става въз основа на следните ценообразуващи показатели:



2.1. Разход за труд - по уедрени сметни норми (УСН), със средна часова ставка **6,80** лв./ч.ч.

2.2. Разход на материали – по УСН и доказуеми фактурни цени на материали.

2.3. Допълнителни разходи върху цената на труда – **90,00** %.

2.4. Допълнителни разходи върху механизацията – **50,00** %

2.5. Доставно-складови разходи – **10,00** % върху стойността на материалите.

2.6. Печалба – **10,00** % върху стойността на изпълнените строителни и ремонтни работи.

2.7. ДДС – 20 % съгласно Закона за данък добавена стойност.

Забележка: непредвидените количества или видове СМР не могат да бъдат в резултат на пропуски или непълноти на инвестиционния проект във фаза "работен проект".

3. Заявяваме, че:

3.1. В случай на несъответствие между цената, изписана цифром и словом, се приема за вярна посочената словом цена.

3.2. Предложената цена включва всички разходи по изпълнение на поръчката.

3.3. Предложената цена остава непроменена за срока на действие на договора.

ПОДПИС и ПЕЧАТ:

Светлин Владимир (име и фамилия) *На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛД*

23.11.2017г. (дата)

Управител (длъжност на управляващия/представяващия участника)
„НСК София“ ЕООД (наименование на участника)