



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на транспорта, информационните технологии и
съобщенията

Главен секретар

Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията	
София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ №9, тел. 003/603 662 650	
Per. №	05-00-137/280714
Дата	28.07.14

ДО
ПОТЕНЦИАЛНИТЕ УЧАСТНИЦИ

в открита процедура за обществена поръчка с предмет: „Надграждане на съществуващите и изграждане на нови централни системи на електронното правителство с оглед на усъвършенстване на информационно-комуникационната среда за по-добро административно обслужване на гражданите и бизнеса”, при следните две обособени позиции:

Обособена позиция № 1: „Е-валидиране на електронни документи и разпечатки на електронни документи, Е-връчване на електронни документи, Актуализиране на Българската национална рамка за оперативна съвместимост на информационните системи в изпълнителната власт” и

Обособена позиция № 2: „Надграждане на системата за електронни разплащания към централната и местна администрация, чрез разработване на единна входна точка за използване на наличните инструменти за плащане в Р България и разработване на услуга за удостоверяване на време”.

Относно: Разяснение № 3 по Документация за участие в открита процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Надграждане на съществуващите и изграждане на нови централни системи на електронното правителство с оглед на усъвършенстване на информационно-комуникационната среда за по-добро административно обслужване на гражданите и бизнеса”, открита с Решение № РД-14-61 от 27.06.2014 г. на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията.

УВАЖАЕМИ ГОСПОЖИ И ГОСПОДА,

На основание на чл. 29, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и Раздел VII „Указания за подготовката и подаване на оферти” от документацията за участие по обществената поръчка, цитирана по-горе, давам следното разяснение по постъпили въпроси:

Въпрос № 1: На стр. 97 от тръжната документация се казва „Участник може да използва ресурсите на други физически или юридически лица при изпълнение на поръчката, при условие че докаже, че ще има на свое разположение тези ресурси. Тези условия се прилагат и когато участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица“. Нашето разбиране е, че декларация от съответното физическо или юридическо лице, с която поема ангажимент да бъде на разположение на участника за изпълнението на проекта, е достатъчно доказателство за целите на процедурата. Моля да потвърдите, че писмената декларация е приемливо и достатъчно доказателство в този случай?

Отговор № 1: Писмена декларация от трето физическо или юридическо лице, с която същото поема ангажимент да предостави на разположение свои ресурси на участника за изпълнение на настоящата обществена поръчка, е приемливо и достатъчно

доказателство, че участникът ще има на разположение съответните ресурси, съобразно цитираното изискване от документацията.

Въпрос № 2: На стр. 89 от тръжната документация, т. 2 „Сертификати“ се казва, че участникът трябва да притежава валиден сертификат за Системи за управление на качеството – БДС EN ISO 9001:2008 в областта на информационните технологии или еквивалентен, издаден от акредитиран сертифициращ орган, и валиден сертификат за системи за управление сигурността на информацията – БДС ISO/IEC 27001:2006 или БДС ISO/IEC 27001:2014, издаден от акредитиран сертифициращ орган, или еквивалентен. Нашето разбиране е, че участник в обединение или подизпълнител, който отговаря за изпълнението на юридическите дейности в проекта, не следва да бъде задължен да притежава сертификат за Системи за управление на сигурността на информацията БДС ISO/IEC 27001:2006 или БДС ISO/IEC 27001:2014. Моля да потвърдите това наше разбиране.

Отговор № 2: Съгласно общите положения на БДС ISO/IEC 27001:2006 създаването и внедряването на система за управление на сигурността на информацията на една организация зависят от нейните потребности и цели, от изискванията по отношение на сигурността, от използваните организационни процеси и от големината и структурата на организацията. От своя страна, потребностите и целите на организацията в областта на сигурността на информацията зависят основно от предмета и спецификите на дейността на организацията и присъщите на тази дейност рискове, както и от вида на използваната и създавана в организацията информация.

Доколкото дейността на юридическите екипи, които ще вземат участие в изпълнението на поръчката, се фокусира върху анализ на нормативната уредба, относима към дейностите от обхвата на съответната обособена позиция, идентифициране на необходимост от промени в нормативната уредба и изготвяне на конкретни предложения за промени в същата, за качествено изпълнение на „юридическите дейности в проекта“ в съответствие с изискванията на Възложителя, не е необходимо съответната организация, ангажирана с осъществяването на тези дейности, да е сертифицирана по стандарта БДС ISO/IEC 27001:2006.

С оглед изложеното по-горе и предвид даденото на страница 89 от тръжната документация указание, съгласно което ако участникът е обединение, което не е регистрирано като юридическо лице или е предвидено участието на подизпълнители, изискваните сертификати се представят съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнението на поръчката, Възложителят няма да изисква участниците в обединението или подизпълнителите, които са поели изпълнението на юридическите дейности, да притежават сертификат БДС ISO/IEC 27001:2006 или еквивалентен.

Въпрос № 3: Тъй като условията за участие на обединение, което не е юридическо лице, не изискват същото да бъде регистрирано в регистър БУЛСТАТ към Агенцията по вписванията преди подаване на офертата, нашето разбиране е, че в случаите, в които участник е обединение, създадено с цел изпълнение на настоящия проект, не се изисква същото да бъде вписано в регистър БУЛСТАТ към Агенцията по вписванията, а вписването следва да се извърши след евентуално възлагане изпълнението на проекта на обединението. Моля да потвърдите това наше разбиране.

Отговор № 3: В обявлението за обществената поръчка и документацията не се съдържа изискване към участниците-обединения за наличието на регистрация по Закона за регистър БУЛСТАТ към момента на подаване на оферта за участие в процедурата за възлагане на поръчката, съответно участниците нямат задължение да представят документи за доказване на такава регистрация.

Съгласно чл. 49, ал. 1 от Правилника за прилагане на Закона за обществените поръчки, представянето на доказателство за регистрация в регистъра БУЛСТАТ, а

именно – заверено копие от удостоверение за регистрация по БУЛСТАТ на обединението, е предвидено при сключването на договора за възлагане на поръчката с избрания изпълнител, като предоставянето на този документ е задължителна предпоставка за сключване на договора.

Въпрос № 4: Чл. 56, ал. 1, т. 2 (нова – ДВ, бр. 93 от 2011 г., в сила от 26.02.2012 г.; изм., бр. 40 от 2014 г., в сила от 01.07.2014 г.) от ЗОП гласи, че при участници обединения следва да се представи копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението – и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият. Нашето разбиране е, че не се изискват други документи за доказване на съществуването и представителството на обединението. Моля да потвърдите това наше разбиране.

Отговор № 4: Съгласно § 115, ал. 1 от Преходните и заключителните разпоредби на Закона за изменение и допълнение на Закона за обществените поръчки (ДВ, бр. 40 от 2014 г., в сила от 1.07.2014 г.) процедурите, открити до влизането в сила на този закон, се довършват по досегашния ред. Настоящата процедура е открита с Решение № РД-14-61 от 27.06.2014 г. на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията, предвид което приложение намира чл. 56, ал. 1, т. 2 в редакцията на разпоредбата, която е в сила от 26.02.2012 г., според която при участници обединения в офертата за участие трябва да се съдържа документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият.

При спазване на цитираното законово правило, Възложителят е поставил следното изискване към участниците-обединения: *„В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано като юридическо лице, тогава участниците в обединението представят документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият“* (Раздел V, т. 1 от документацията). Представянето на такъв документ е изрично указано и в Раздел VII, подраздел II, т. 3.4. от документацията.

Предвид изложеното по-горе, представянето от страна на участниците на посочените във Въпрос № 4 комбинации от документи, е достатъчно за надлежното доказване на съществуването и представителството на обединението съгласно изискванията на документацията.

Въпрос № 5: В точка 4.1 „Гаранционна поддръжка“, подточка 4.7.1 „Софтуер“ има следния текст:

„В рамките на гаранционния период Изпълнителят осигурява и поддържа лиценза на използваните при разработката софтуерни системи и продукти с цел осигуряване на устойчивост на разработката...“

Нашето разбиране е, че става въпрос за използваните по време на разработката средства за проектиране и програмиране, като например JDeveloper, Enterprise Architect и други от този характер.

Вярно ли е това наше разбиране?

Отговор № 5: Възложителят няма да изисква осигуряването и поддържането на лицензи за използваните от изпълнителя средства за осъществяване на дейностите по разработване като посочените JDeveloper, Enterprise Architect и други от този характер. Предвид целта на изискването на Възложителя, а именно „осигуряване на устойчивост на разработката“, Изпълнителят следва да осигури и поддържа в тригодишния срок на гаранционната поддръжка лицензи на софтуерните продукти, необходими за функциониране на въпросната разработка.

Въпрос № 6: Съгласно ЗЕДЕП, услугата по удостоверяване на време се извършва от акредитиран от Комисията за регулиране на съобщенията доставчик на удостоверителни услуги (чл. 40 от ЗЕДЕП). Освен това в самото удостоверение за време трябва да присъства и политиката за издаване на удостоверения за време, описана в наръчника на потребителя на доставчика на удостоверителни услуги, издал удостоверение за време. Публичният сертификат на услугата за удостоверяване на време се публикува в Регистър на доставчиците на удостоверителни услуги – Списък на състоянието на услугите (<http://crc.bg/files/bg/TSL-CRC-BG-signed.pdf>). Съгласно ЗЕДЕП доставчикът също така е длъжен да води публичен регистър на издадените удостоверения за време (чл. 40, ал. 3 от ЗЕДЕП). В **ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 2** на Документацията ЗА УЧАСТИЕ В ОТКРИТА ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА и по точно в описанието на дейност 3 (стр. 80) се изисква „внедрена услуга за искане и получаване на удостоверение за време от TSA (Time Stamp Authority) (Доставчиците на удостоверителни услуги (ДУУ) по ЗЕДЕП), който работи със TSP (Time-Stamp Protocol)“. Вземайки в предвид изброените по-горе изисквания на ЗЕДЕП за изграждане на услуга за удостоверяване на време и изискването в документацията на обществената поръчка, нашето разбиране е за използването на съществуваща услуга за удостоверяване на време (предоставена от ДУУ), чрез интегриране на Timestamp клиент в единната входна точка, чрез който за нуждите на процеса по извършване на плащане да се подават заявки за удостоверяване на време и получават отговори от TSA на ДУУ.

Вярно ли е това наше разбиране?

Отговор № 6: В описанието на дейност 3 Възложителят е посочил, че трябва да бъде внедрена услуга за удостоверяване на време, отговаряща на определени изисквания едно от които е:

„Да има внедрена услуга за искане и получаване на удостоверение за време от TSA (Time Stamp Authority) (Доставчици на удостоверителни услуги (ДУУ) по ЗЕДЕП), който работи със TSP (Time-Stamp Protocol);“

Разбирането на възложителя е, че при разработката на Услугата за удостоверяване на време ще се използва услуга за искане и получаване на удостоверение за време, по ЗЕДЕП, т.е. предоставяна от ДУУ.

Също така в описанието на дейност 3 е пояснено, че “Изпълнителят трябва да извърши интеграция на новоразработената услуга за удостоверяване на време в средата на БеУ” като разбирането на Възложителя за интегрирането на отделни технологични компоненти и цялостното решение на новоразработената услуга за удостоверяване на време ще се извърши след одобрение от възложителя по предложение на изпълнителя на поръчката, спазвайки общите изисквания за изпълнение на поръчката, осигуряващи постигането на целта на дейността.

Въпрос № 7: Във връзка с описания от вас „сходен“ предмет с предмета на обособена позиция 1 /виж т. III.2.2/1 от Документацията/ - оборот от услуги по изграждане на информационни решения, базирани на многослойни архитектури, и/или архитектури, ориентирани към услуги и/или услуги по реализация на електронни административни услуги и/или услуги, свързани с разработване на нормативна уредба, Възложителят би ли приел за съответстващи/сходни/ на така заложените изисквания, и следните дейности:

1. Актуализиране, поддръжка, обслужване и предоставяне на правни описания на законови процедури по извършване на административни услуги;
2. Разработка на правни описания на законови процедури по нововъзникнали услуги, предоставяне и актуализация на справочна и приложима информация относно административните структури и тяхната дейност.

Отговор № 7: Дейности по актуализиране, поддръжка, обслужване и предоставяне на правни описания на законови процедури по извършване на административни услуги и по разработка на правни описания на законови процедури по нововъзникнали услуги, предоставяне и актуализация на справочна и приложима информация относно административните структури и тяхната дейност представляват услуги по реализация на електронни административни услуги. Предвид това възложителят ще приеме оборот от осъществяване на изброените дейности за оборот от услуги с предмет, сходен с предмета на поръчката.

С уважение,

Иван Марков

Главен секретар на

Министерството на транспорта,

информационните технологии и съобщенията

