



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

ДОГОВОР

№ 0-37, М. 12. 2014г

Днес,2014 г. в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА със седалище гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 9-11, ЕИК 000695388, представлявано от **Ивайло Московски** – министър на транспорта, информационните технологии и съобщенията, и от **Иван Иванов**, директор на дирекция „Финанси”, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна

и от друга

„КОНСОРЦИУМ ИТ ОБУЧЕНИЯ 2015” ДЗЗД, ЕИК 176797197, създадено с Договор за консорциум от 28.07.2014, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Драган Цанков“ № 36, СТЦ ИНТЕРПРЕД, бл. А, ет. 6, офис 601, представлявано от **Веселин Тодоров - управител**, с На основание чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛД водещ съдружник в обединението „Ню Харайзънс“ ЕООД, ЕИК 130914401, със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. „Константин Фотинов“ № 116А, с управител **Николай** На основание чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛД **Пенев**, ЕГН

На основание чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛД и съдружник в обединението „Сиела Норма“ АД, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Владимир Вазов“ № 9, с представител **Веселин** На основание чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛД **Тодоров** На основание чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛД наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема, за срока на този договор, срещу уговореното възнаграждение, като част от осъществяването на проект „Повишаване квалификацията на служителите от администрацията на централно ниво чрез усъвършенстване на знанията и практическите им умения за управление на софтуерни ИТ проекти в съответствие със съвременните методологии“, съгласно Договор № К13-22-1/05.03.2014 г., наричан по-долу „Проекта”, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския социален фонд, да извърши (проведе) специализирани обучения за служители на централната администрация по следните модули (наричани по-долу и Дейности 1-8), както следва:

1. Провеждане на обучение за бизнес-аналитик за 62 служители на централната администрация и издаване на сертификати за проведеното обучение;

2. Провеждане на обучение за софтуерни архитекти за 33 служители на централната администрация и издаване на сертификати за проведеното обучение ;

3. Провеждане на обучение по бази данни (дизайнери и инженери) за 60 служители на централната администрация и издаване на сертификати за проведеното обучение;

4. Провеждане на обучение по киберсигурност за 61 служители на централната администрация и издаване на сертификати за проведеното обучение;

5. Провеждане на обучение за java програмисти за 33 служители на централната администрация и издаване на сертификати за проведеното обучение;

6. Провеждане на обучение за системни администратори за 58 служители на централната администрация и издаване на сертификати за проведеното обучение;

7. Провеждане на обучение за управление и администриране на уеб портал за 31 служители на централната администрация и издаване на сертификати за проведеното обучение;

8. Провеждане на обучение по специално разработена програма за 21 обучители и издаване на сертификати за проведеното обучение.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да извърши и:

1. оценка на ефективността на обученията, организирани и/или координирани по проекта;

2. разработване на информационни материали – по 1 бр. наръчници за всеки обучителен модул.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да разработи учебни материали, като всеки комплект учебни материали трябва да включва:

1. програма на обучение с описание на съдържанието и предназначението на учебен курс;

2. наръчник за всеки обучителен модул, като цифровите формати на символите, графичните елементи и изображенията се съгласуват предварително с Възложителя с оглед на спецификата на отпечатването на наръчниците..

3. презентационните материали за всеки учебен модул с възможности за водене на бележки.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да разработи и да съгласува с Възложителя методика за оценка на ефективността на обученията, включваща:

1. входящ и изходящ тест за оценка на знанията за всеки учебен модул;

2. анкета за оценка на ефективността на обучението.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** резултатите от проведените анкети и тестове.

(6) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ следва да издаде документ на преминалите курса на обучение (сертификат).

(7) Конкретната спецификация на дейностите е включена в Документацията за участие – Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор.

(8) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ изпълнява предмета на договора при условията, описани в следните документи:

1. Документацията за участие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор;

2. Направената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Оферта за участие в откритата със Решение №14-66/30.06.2014 г. на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията процедура за възлагане на обществена поръчка – Приложение № 2 и Приложение № 3, неразделна част от настоящия договор.

II. СРОКОВЕ И УСЛОВИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Срокът за изпълнение на дейностите, предвидени в чл. 1, ал. 1-6 и в Приложения № 1 и 3, неразделна част от настоящия договор, в тяхната съвкупност, е 7 (седем) месеца, считано от датата на подписване на договора.

(2) Изпълнение на дейностите по чл. 1 е съгласно Офертата за участие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съобразно Документацията за участие – Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор.

(3) Като резултат от изпълнението на услугата по чл. 1, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или упълномощено от него лице/а отчетните продукти, във вида и броя, посочени в Документацията за участие – Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор.

(4) Приемането на дейностите по чл. 1 се извършва с протоколи, които се подписват от представители на страните и отразяват качеството на извършената работа по отделните дейности, както и окончателен приемателно-предавателен протокол, за приемане на изпълнението на услугата по чл. 1.

Чл. 3. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се произнася по изпълнението на съответната част от услугата по чл. 1, като:

1. приема извършената работа;
2. изисква изменения и/или допълнения на работата, в определен от него срок;
3. отказва да приеме работата.

(2) За целите на договора „съответна част от услугата“ е поотделно всяка една от дейностите по чл. 1, ал. 1, както и всяка една от дейностите по чл. 1, ал. 2-6.

Чл. 4. Представянето на месечни доклади за напредъка на изпълнението, към които е приложено копие (включително и електронно) на извършената през месеца работа и/или организирането на срещи не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от правата по чл. 3 при приемането на изпълнението на услугата или която и да е част от нея.

Чл. 5. Настоящият договор се сключва за изпълнение на дейностите по чл. 1 и е в сила до реализирането на тези дейности при условията и сроковете, определени в настоящия договор.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6. (1) Възнаграждението за изпълнение на дейностите по чл. 1 е в размер 1 252 601,00 лв. (един милион и двеста петдесет и две хиляди и шестстотин и един лв.), без ДДС или 1 503 121,20 (един милион петстотин и три хиляди сто двадесет и един лв. 0,20) лева с включен ДДС. Изплащането на 90% от сумата за всяка извършена и приета дейност се извършва в 30-дневен срок след представяне на фактура и приемо-предавателен протокол, подписан от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за:

1. Проведено обучение за бизнес-аналитик за 62 служители на централната администрация - сума в размер на 211 914,00 лв. (двеста и единадесет хиляди и деветстотин и четиринадесет лв.), без ДДС;

2. Проведено обучение за софтуерни архитекти за 33 служители на централната администрация - сума в размер на 166 930,00 лв. (сто шестдесет и шест хиляди и деветстотин тридесет лв.), без ДДС;

3. Проведено обучение по бази данни (дизайнери и инженери) за 60 служители на централната администрация - сума в размер на 134 744,00 лв. (сто тридесет и четири хиляди и седемстотин четиридесет и четири лв.), без ДДС;

4. Проведено обучение по киберсигурност за 61 служители на централната администрация - сума в размер на 322 125,00 лв. (триста двадесет и две хиляди и сто двадесет и пет лв.), без ДДС;

5. Проведено обучение за java програмисти за 33 служители на централната администрация - сума в размер на 93 782,00 лв. (деветдесет и три хиляди и седемстотин осемдесет и два лв.), без ДДС;

6. Проведено обучение за системни администратори за 58 служители на централната администрация - сума в размер на 130 252,00 лв. (сто тридесет хиляди и двеста петдесет и два лв.), без ДДС;

7. Проведено обучение за управление и администриране на уеб портал за 31 служители на централната администрация - сума в размер на 131 666,00 лв. (сто тридесет и една хиляди и шестстотин шестдесет и шест лв.), без ДДС;

8. Проведено обучение по специално разработена програма за 21 обучители - сума в размер на 24 448,00 лв. (двадесет и четири хиляди и четиристотин четиридесет и осем лв.), без ДДС;

9. Извършване на оценка на ефективността на обученията - сума в размер на 6 123,00 лв. (шест хиляди и сто двадесет и три лв.), без ДДС;

10. Разработени информационни материали – по 1 бр. наръчници за всеки обучителен модул – сума в размер на 30 617,00 лв. (тридесет хиляди и шестстотин и седемнадесет лв.), без ДДС.

(2) Възнаграждението по чл. 6 е окончателно и не подлежи на промяна. То включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на поръчката, за целия срок на действие на договора.

Чл. 7. (1) Условие за извършване на дължимото окончателно плащане в размер на 10% от сумата за всяка извършена и приета дейност, е приемането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или на определеното от него лице/лица на цялата работа по договора с подписан окончателен приемателно предавателен протокол по чл. 2, ал. 4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да не извърши това плащане до датата на окончателно приемане, като за този период не дължи лихви и/ или неустойки.

(2) Сумата по чл. 6, ал. 1, т. 9 се заплаща с окончателното плащане при условията на ал. 1.

(3) Плащането по ал. 1 се извършва в 10-дневен срок от датата на окончателния приемопредавателен протокол.

(4) В случаите, когато е начислена неустойка съгласно чл. 15 и чл. 16, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща дължимото възнаграждение след получаване на внесената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 8. (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща дейностите, предмет на настоящия договор, в лева, по банков път по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Име на банка: Уникредит Булбанк

IBAN: BG26 UNCR 7000 1522 1341 75

BIC: UNCRBGSF

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** задължително указва във фактурата, че разходът се извършва по проект „Повишаване квалификацията на служителите от администрацията на централно ниво чрез усъвършенстване на знанията и практическите им умения за управление на софтуерни ИТ проекти в съответствие със съвременните методологии“.

IV. ПРАВО НА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 9. Правото на собственост върху работата, съставляваща услугата по чл. 1, включително всички документи и разработки в резултат от нея, принадлежи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, който включително притежава правата по смисъла Закона за авторското право и сродните му права.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 10. При изпълнението на услугата по чл. 1, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** услугата по чл. 1, включително всички документи, и разработки, резултат от изпълнението на услугата по чл. 1, в уговорените срокове и при условията на настоящия договор, да изисква през целия срок на изпълнение на поръчката, услугата да бъде изпълнявана с експертите с необходимото образование, професионален опит, квалификация и други изисквания, приложими спрямо тях,

съгласно техническата спецификация и офертата на участника за изпълнение на поръчката;

2. При поискване да получава незабавно информация за хода на работата и за ползваните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** специалисти.

3. Да изисква, при необходимост и по своя преценка, защита и обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на наличността, съдържанието и качеството на услугата по чл. 1, включително на изготвяните от него документи, доклади и разработки.

4. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изменения, допълнения, преработване или доработване на предоставяната услуга по чл. 1 или която и да част от нея в случаите, когато същата е непълна или не съответства като съдържание и качество на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

5. Да не приеме извършената работа или която и да е нейна част, ако тя не съответства като обем и качество на неговите изисквания и не може да бъде изменена и/или допълнена.

6. Да развали договора едностранно, като даде подходящ срок за изпълнение, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извърши работата в обема, срока и при условията на настоящия договор, или не изпълни друго задължение по този договор.

7. Да получава от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** специфицираните в Приложение № 1 от настоящия договор отчетни продукти, включително:

а) в края на всеки месец доклад за напредъка на изпълнението на дейностите по предварително изготвения и съгласуван график.

б) отчетните продукти по отделни дейности за изпълнение, включени в обхвата на поръчката.

в) окончателен доклад в края на срока за изпълнение на договора.

8. Да изисква участието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срещи за обсъждане на напредъка на изпълнението, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или определено от него лице ще организира при необходимост.

9. Да организира проверки „на място”, с цел проследяване и контрол върху изпълнението на този договор, при необходимост.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. При пълно, качествено и навременно изпълнение на услугата по чл. 1 да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение по реда и при условията, определени в настоящия договор.

2. Да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до наличната при него информация и документация, необходима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на работата;

3. Да определи лице и/или лица за осъществяване на връзка с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, което/които да координира/т, контролира/т и съгласува/т дейностите във връзка с изпълнението на предмета на договора и което/които да подпише/подпишат протоколите, предвидени в настоящия договор.

4. В случай на удължаване на срока на Проекта, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да уведоми избрания **ИЗПЪЛНИТЕЛ** за настъпилото обстоятелство в 7-дневен срок от подписване на анекса за удължаване на Проекта.

Чл. 12. При изпълнението на услугата по чл. 1 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да полага грижата на добрия стопанин, при спазване на изискванията за професионалност, ефикасност, качество и икономичност, в съответствие с най-добрите практики.

2. Да изпълни поръчката с експертите с необходимото образование, професионален опит, квалификация и други изисквания, приложими спрямо тях, съгласно техническата спецификация и офертата на участника за изпълнение на поръчката.

3. При изпълнението на договора да спазва изискванията за визуална идентификация, съгласно чл. 22.

4. При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да защити и обоснове степента на извършената работа, както и наличността, съдържанието и качеството на услугата, или която и да е част от нея.

5. Да уведоми предварително в писмена форма **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че при извършването на работата е възникнала необходимост от участие на допълнителни специалисти или замяна на някой от специалистите, включени в офертата му с посочване на причините, налагащи това. Замяна на член на екипа може да се извърши само с предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Опитът, образованието и квалификацията на новия експерт трябва да са аналогични или по-високи от тези, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е предложил в своята оферта – Приложение № 3, неразделна част от настоящия договор.

6. Да не разгласява информацията, получена при и по повод извършването на работата, включително и след прекратяване на договора, в съответствие с чл. 25 и следващите.

7. Да не предоставя на трети лица документи и разработки, резултат от изпълнението на услугата по чл. 1, или отделни части от тях чрез своите служители и членовете на екипа си при никакъв повод и под никаква форма, освен с предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително и след прекратяване на договора.

8. Да не консултира трети лица извън **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отношение на Проекта, включително и след прекратяване на договора.

9. Да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** услугата, предмет на договора, включително и изработките, специфицираните в Документацията за участие – Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор, отчетни продукти, както и включително:

а) в края на всеки месец доклад за напредъка на изпълнението на дейностите по предварително изготвения и съгласуван график;

б) отчетните продукти по изпълнение на дейностите, включени в обхвата на поръчката;

в) окончателен доклад в края на срока за изпълнение на договора;

10. Да участва в срещи за обсъждане на напредъка на изпълнението, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или определено от него лице ще организира при необходимост.

11. Да оказва съдействие при организираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** проверки „на място” по повод изпълнението на този договор.

12. Да не сключва договори със свързани лица в рамките на изпълнение на дейностите по проекта. За свързани лица се считат:

- съпрузи и роднини по права линия – без ограничения, по съребрена линия – до четвърта степен включително и роднини по сватовство – до трета степен включително;

- лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;

- съдружниците;

- лицата, чиято дейност се контролира пряко или косвено от трето лице;

- лицата, които съвместно контролират пряко или косвено трето лице;

- лицата, едното от които е търговски представител на другото;

- лицата, едното от които е направило дарения в полза на другото;

- дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете и акциите, издадени с право на глас в дружеството;

- лицата, които участват пряко или косвено в управлението, контрола или капитала на друго лице или лица, поради което между тях могат да се уговорят условия, различни от обичайните.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи достъп до наличната при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и документация, необходима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на работата;

2. При пълно, качествено и навременно изпълнение на услугата по чл. 1, да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение в размера и при условията на договора.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 14. (1) За обезпечаване на доброто и точно изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава при подписване на договора да представи гаранция за

изпълнение на задълженията си по него, включително и за гарантиране на качеството на извършените дейности, предмет на договора, в размер на 37 578,03 (тридесет и седем хиляди петстотин седемдесет и осем лева и 03 ст.) лева, представляваща 3% от стойността на договора, със срок на валидност 60 дни след изтичане на срока за изпълнение на задълженията по договора, и срок на изпълнение на гаранцията до 5 работни банкови дни, считано от датата на първо поискване.

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или под формата на банкова гаранция за добро изпълнение, издадена от банка, лицензирана от Българската народна банка. Текстът на банковата гаранция предварително се съгласува с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** е:

IBAN BG77 BNBG 9661 3300 1248 01

BIC код на БНБ: BNBG BGSD – в лева

Българска народна банка

При подписването на настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя доказателство, че гаранцията е внесена.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията в срок до 10 (десет) дни след:

1. приемане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на последната предвидена за изпълнение дейност по договора без забележки и подписан окончателен протокол по реда на чл. 2, ал. 4.

2. писменото уведомление на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за отпадането на необходимостта от поръчката и подписан двустранен протокол за уреждане на отношенията между страните по повод прекратяването.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** усвоява гаранцията по ал. 1 при пълно неизпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изпълни частично, забави изпълнението или изпълни лошо задължение по този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** усвоява частично или напълно гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди както и усвоява от гаранцията и дължимите неустойки по смисъла на този договор.

(5) Ако до 7 дни преди изтичането на срока ѝ за валидност гаранцията не е освободена по реда на ал. 3, съответно – усвоена по реда на ал. 4, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представи удължение на гаранцията за добро изпълнение.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 15. При некачествено или частично изпълнение на задължение по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 25% от стойността на договора по чл.

6. Неустойката, определена по реда на настоящия член, се кумулира за всеки случай на неизпълнение, независимо дали **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще избере да развали договора поради неточно изпълнение или да иска реално изпълнението.

Чл. 16. (1) При забава на изпълнението на задължение по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,5% от стойността на договора по чл. 6 за всеки просрочен ден, но не повече от 50% от стойността на договора по чл. 6.

(2) При неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, което е станало повод **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да възстанови получени суми по Проекта, заедно със съответната лихва, което възстановяване е поискано от съответния орган, и отказ или неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на тези суми, заедно със съответната лихва.

(3) Когато усвояването на гаранцията за добро изпълнение по чл. 14, ал. 1 не е достатъчна за покриване на пълния размер на дължима от изпълнителя неустойка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** кани **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено да заплати дължимия остатък, като му предоставя подходящ срок. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прихване вземането си за неустойка от задълженията си за плащане на която и да е част от цената на договора.

Чл. 17. При забава на изпълнението на задължение по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, продължила повече от 20 дни (двадесет) дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора и в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бездейства повече от 30 (тридесет) дни по отношение на изискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изменения и допълнения услугата или част от нея, на отчетни продукти, представяне на доклади и друга изискана информация.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. (1) Договорът се прекратява:

1. с изпълнението му;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. когато изпълнението стане невъзможно поради причина, за която никоя от страните не носи отговорност;
4. в случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, при изпълнение на своите задължения по настоящия договор, използва подизпълнители, без същите да са посочени в офертата към договора, или използва подизпълнители, различни от посочените в офертата.
5. в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не предостави изискана от него парична гаранция.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

Чл. 19. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е извършил част от работата и по-нататъшното довършване на работата е невъзможно или ненужно, договърът се прекратява с двустранно подписан протокол, в който се определят извършената работа и дължимото от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възнаграждение. В този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и разработки, резултат от изпълнението на услугата по чл. 1.

X. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 20. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

(2) Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастното и обективно осъществяване на функциите във връзка с изпълнението на договора и проекта от което и да е лице е изложено на риск поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, което това лице има с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно чл. 57, параграф 2 от Регламент (ЕО, Евратом) 966/2012 г. на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета.

Чл. 21. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора и да усвои гаранцията за добро изпълнение по чл. 14, ал. 1, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължение по този член и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, чието връщане е поискано от съответния орган от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като последица от неизпълнението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Развалянето на договора не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от задължението да възстанови получените суми, заедно със съответната лихва, вследствие от допуснатото нарушение.

XI. ВИЗУАЛНА ИДЕНТИФИКАЦИЯ

Чл. 22. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи всичко необходимо за оповестяване на факта, че договърът се изпълнява по проект, финансиран от Европейския социален фонд чрез ОПАК. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с правилата за информация и публичност, предвидени в Регламент на Комисията (ЕО) № 1828/2006 и в Приложение № 6 към този договор.

XII. СЧЕТОВОДНИ ОТЧЕТИ И ТЕХНИЧЕСКИ И ФИНАНСОВИ ПРОВЕРКИ.

Чл. 23. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща система за документация. Тази система може да е неразделна част от текущата

счетоводна система на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или допълнение към тази система. Счетоводните отчети и разходите, свързани с изпълнението на договора, трябва да са в съответствие с изискванията на законодателството и да подлежат на ясно идентифициране и проверка.

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да гарантира, че данните, посочени в искането за плащане отговарят на тази счетоводна система и е налично до изтичането на сроковете за съхранение на документацията.

(3) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да оказва съдействие на Управляващия орган, националните и европейските съдебни, одитни и контролни органи, включително на Сертифициращия орган по Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз, на Българският съвет за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности (AEFCOS), на Европейската комисия, както и на Европейската служба за борба с измамите (OLAF) и външни одитори, извършващи проверки за изпълнение на техните правомощия, произтичащи от общностното и българското законодателство за извършване на проверки, инспекции, одит и др. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява достъп до помещенията и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта. Оригиналите на документите (технически и финансови) трябва да се съхраняват в досието на проекта на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**/контролиращите органи за точното им местонахождение. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие от тези документи при предаването на работата.

(4) Срокът за съхранение на всички документи, свързани с изпълнението на проекта, е три години след закриването на оперативната програма или за период от 3 години сред годината, през която е извършено частично закриване. Сроковете спират да текат в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора и да усвои гаранцията за добро изпълнение по чл. 14, ал. 1, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължение по този член и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, чието връщане е поискано от съответния орган от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като последица от неизпълнението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Развалянето на договора не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от задължението да възстанови получените суми, заедно със съответната лихва, следствие от допуснатото нарушение.

ХІІІ. НЕРЕДНОСТИ

Чл. 24. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не допуска нередности при изпълнението на договора.

(2) „Нередност” е всяко нарушение на разпоредба на правото на Европейския съюз, произтичащо от действие или бездействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, което има или би имало като последица нанасяне на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход в общия бюджет.

(3) В случай на нередност, допусната или извършена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи възстановяването на точния размер на причинената вреда.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възстановяване на неправомерно получени суми, следствие на допусната нередност. Ако сумите не бъдат възстановени в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, той има право да ги прихване от последващи плащания към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора и да усвои гаранцията за добро изпълнение по чл. 14, ал. 1, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** допусне нередност и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, следствие от допусната нередност. Развалянето на договора не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от задължението да възстанови получените суми, заедно със съответната лихва, следствие от допусната нередност.

XIV. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 25. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на този договор.

Чл. 26. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него, както и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на трети лица, освен пред лицата, включени в екипа по изпълнение на договора. Разкриването на информация пред съответните лица се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че е съгласен, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, Управляващият орган на Оперативна програма „Административен капацитет”, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите (OLAF), Европейската сметна палата и външните одитори, да публикуват неговото наименование и адрес, наименованието и резюме на проекта и размера на възнаграждението, изплатено по реда на настоящия договор.

Чл. 28. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора и да усвои гаранцията за добро изпълнение по чл. 14, ал. 1, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължение по този раздел и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, чието връщане е поискано от съответния орган от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като последица от неизпълнението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Развалянето на договора не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от задължението да възстанови получените суми, заедно със съответната лихва, следствие от допуснатото нарушение

XV. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 29. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните

не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава или не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

Чл. 30. Страната, засегната от непреодолима сила е длъжна да предприеме всички възможни мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

Чл. 31. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Чл. 32. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

XVI. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 33. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и има действие до изтичане на уговорения срок.

Чл. 34. Всички спорове, възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор, се решават по взаимно съгласие. Когато споразумение не може да бъде постигнато, спорните въпроси се отнасят за решаване по съдебен ред.

Чл. 35. За неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат съответните разпоредби на нормативните актове от действащото българско законодателство, уреждащи взаимоотношенията между страните.

Чл. 36. Всички документи, във връзка с изпълнението на настоящия договор, се изготвят на български език.

Чл. 37. Всички съобщения по настоящия договор, отправени от едната страна до другата страна, чрез писмо с обратна разписка, факс или срещу подпис от приемащата страна се считат връчени, ако са на адреса, посочен в договора. Те се считат връчени и в случай, че има промяна в седалището и адреса на управление на всяка една от страните, ако тя не е уведомила писмено другата страна за промяната.

Чл. 38. В изпълнение на задълженията си по настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** определя за свой представител Николай ^{На основание чл. 2} ал. 1 от ЗЗЛД Пнев – Nikolay.Penev@newhorizons.bg, телефон за контакти: 02/4210050, 0887645656. Същият е оправомощен оперативно да координира, контролира и съгласува дейностите във връзка с предмета на договора и да подпише протоколите, предвидени в договора.

Чл. 39. В изпълнение на задълженията си по настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** определя за свои представители следните лица:

1. Даниела Пешева – координатор на проекта, телефон за контакти: 02/9492411;
2. Светлана Велкова – координатор на дейности 1-5 от проекта, телефон за контакти: 02/9409856;
3. Виктория Бицова – координатор на дейности 6-10 от проекта, телефон за контакти: 02/9492265.

Същите са оправомощени оперативно да координират, контролират и съгласуват дейностите във връзка с предмета на договора и да подпишат протоколите, предвидени в договора.

Неразделна част от настоящия договор са:

Приложение № 1 – Документацията за провеждане на обществената поръчка;

Приложение № 2 - Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 3 – Ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

Приложение № 4 – Списък на екипа за изпълнение на обществената поръчка;

Приложение № 5 – Гаранция за изпълнение на договора;

Приложение № 6 - Правила за информация и публичност, предвидени в Регламент на Комисията (ЕО) № 1828/2006.

Настоящият договор се състави и подписа в 4 (четири) еднообразни екземпляра – три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИВАЙЛО МОСКОВСКИ

Министър на транспорта,
информационните технологии
и съобщенията

ИВАН ИВАНОВ

Директор на дирекция „Финанси“

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ВЕСЕЛИН ТОДОРОВ

Управител на
„Консорциум ИТ обучения 2015“ ДЗЗД

