



ДОГОВОР

Днес,2014 г. в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА със седалище гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 9, ЕИК 000695388, представлявано от **Ивайло Московски** – министър на транспорта, информационните технологии и съобщенията, и от **Иван Иванов**, директор на дирекция „Финанси”, наричано по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна и от друга

„**АДВЕН**“ ЕООД, представлявано от управителя **Стилиян Илиев**, с ЕГН На основание чл. 2, ал. 1 от ЗЗЛД, регистрирано в търговския регистър на Агенция по вписванията по партидата на „АДВЕН“ ЕООД, с фирмено дело № 9120/2007 г., ЕИК : 175317987, ИН по ДДС BG175317987, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „България“ № 88, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, се сключи настоящият договор, като страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема, за срока на този договор, срещу уговореното възнаграждение, да предостави консултантски услуги при изпълнение на дейностите по проект „Надграждане на съществуващите и изграждане на нови централни системи на електронното правителство с оглед на усъвършенстване на информационно-комуникационната среда за по-добро административно обслужване на гражданите и бизнеса“, наричан по-долу „Проекта“ – Договор № К13-32-1 от 30 септември 2013 г, осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз, чрез Европейския социален фонд като извърши: **извърши оценка и контрол на качеството на изпълнение на отчетните резултати на дейности от 1 до 6 от Проекта** (по-долу за краткост „услугата”), предмет на договори, сключени за изпълнение на дейности от 1 до 6 (по-долу „Основните договори“).

(2) Услугата включва следните дейности:

1. Оценка и контрол на качеството на изпълнение на дейностите и отчетните материали свързани с Бизнес моделиране;
2. Оценка и контрол на качеството на изпълнение на дейностите и отчетните материали свързани с Анализ и Дизайн;
3. Оценка и контрол на качеството на изпълнение на дейностите и отчетните материали свързани с Изпълнението;
4. Оценка и контрол на качеството на изпълнение на дейностите и отчетните материали свързани с Тестването;
5. Оценка и контрол на качеството на изпълнение на дейностите и отчетните материали свързани с изграждането на Инфраструктура;
6. Оценка и контрол на качеството на изпълнение на дейностите и отчетните материали, свързани с разработката на проекти на нормативни актове.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ извършва услугата при условията, описани в следните документи:

1. документацията за участие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор;
2. направените от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** Техническа оферта за участие в откритата със Решение № РД-14-60/27.06.2014 г на министъра на транспорта, информационните технологии и съобщенията процедура за възлагане на обществена поръчка – Приложение № 2 и Ценова оферта – Приложение № 3, неразделна част от настоящия договор.

II. СРОКОВЕ И УСЛОВИЯ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Договорът влиза в сила от момента на двустранното му подписване и е със срок до 20 дни след приключването на последната дейност от основните договори. Максималният срок на договора не може да бъде по-дълъг от срока на проекта.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълнява всяка от дейностите по чл. 1, ал. 2 при спазване на фазите и сроковете, определени в Документацията за участие – Приложение № 1 и Техническата офертата - Приложение № 2 към настоящия договор.

(3) В срок от 7 (седем) дни от сключването на настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представи за одобряване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** актуализиран план за извършване на дейностите по чл. 1, ал. 2, с оглед спазването на крайния срок за изпълнение на услугата. Одобреният от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** график е задължителен за страните по договора.

Чл. 3. (1) Като резултат от изпълнението на услугата, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** изготвя и предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или упълномощено/и от него лице/а докладите, специфицирани в Документацията за участие – Приложение № 1 от настоящия договор. Отчетните продукти се изготвят и предават на български език в 2 (два) екземпляра на хартиен и 2 (два) екземпляра на електронен носител.

(2) При констатирани нередовности във формата, съдържанието и броя на представените екземпляри на разработката, те се посочват в протокола по чл. 3, ал. 3.

(3) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се произнася по изпълнението на услугата или която и да е част от нея, като:

1. приема извършената работа;
2. изисква изменения и/или допълнения или цялостна преработка на работата, в определен от него срок;
3. отказва да приеме работата.

(4) Приемането на работата се извършва с протоколи, които се подписват от упълномощени представители на страните и отразяват качеството на извършената работа, както и окончателен приемателно-предавателен протокол за приемане на изпълнението на услугата. Протоколите се съставят в 2 (два) екземпляра – по един за всяка от страните по договора. След подписването им протоколите се представят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за произнасяне съгласно ал. 3.

(5) При установяването на недостатъци в работата **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или упълномощено/и от него лице/а може да укаже на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да измени и/или допълни или преработи изцяло работата, като определя срок за това. Разходите за отстраняване на недостатъците са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(6) Възложителят може да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за открити нередовности и след подписването на протокола по ал. 3.

Чл. 4. (1) Представянето на доклади за напредъка на изпълнението, към които е приложено копие (включително и електронно) на извършената през месеца работа и/или

организирането на срещи не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от правата по чл. 3, ал. 3 при приемането на изпълнението на услугата или която и да е част от нея.

Чл. 5. Настоящият договор се сключва за изпълнение на дейностите по чл. 1, ал. 1 и е в сила до реализирането на тези дейности при условията и сроковете, определени в настоящия договор.

III. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 6 (1) Възнаграждението за изпълнение на услугата по чл. 1 е в размер на 448 000 (четиристотин четиридесет и осем хиляди) лева без ДДС или 537 600 (петстотин тридесет и седем хиляди и шестотин) лева, с включен ДДС.

(2) Изплащането на възнаграждението по ал. 1 ще се осъществява в 30 (тридесет) дневен срок след представяне на следните документи:

1. тримесечен доклад за напредъка;

2. доклад за оценка на фаза на свързаните договори, ако е приложимо за съответния период;

3. двустранно подписан приемо-предавателен протокол за извършената работа през периода подписан от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с който се приема по качество и количество изпълнението на услугата, придружен от доказателствен материал.

4. оригинална фактура.

(3) Условие за извършване на плащането по предаден и приет последен етап на изпълнение, както и за дължимост на окончателно плащане, е приемането от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на цялата работа по договора, съгласно представения окончателен доклад, с подписан протокол за окончателно приемане на работите по основните договори.

Чл. 7. (1) Условие за извършване на плащането по предаден и приет последен етап на изпълнение, както и при дължимост на окончателно плащане, е одобряването от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на окончателния приемателно-предавателен протокол по чл. 3, ал.

4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не извърши това плащане до датата на окончателно приемане, като за този период не дължи лихви и/или неустойки.

(2) Възнаграждението по чл. 6, ал. 1 е окончателно и не подлежи на актуализация. То включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на услугата, за целия срок на действие на договора.

(3) В случаите, когато е начислена неустойка съгласно чл. 17 и чл. 18, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща дължимото възнаграждение след получаване на внесената от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка по банковата сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Чл. 8 (1) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща дейностите, предмет на настоящия договор, в лева, по банков път по сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Име на банка: УниКредит Булбанк

IBAN: BG78UNCR70001519706008

BIC: UNCRBGSF

(2) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** задължително указва във фактурата, че разходът се извършва "по проект № K13-32-1/2013 г. по ОПАК."

IV. ПРАВО НА СОБСТВЕНОСТ

Чл. 9. Правото на собственост върху работата, съставляваща услугата по чл. 1 от настоящия договор, включително всички документи и разработки в резултат от нея, принадлежи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, който включително притежава правата по смисъла Закона за авторското право и сродните му права.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

Чл. 10. При изпълнението на услугата по чл. 1 от настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. Да получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** всички документи, и разработки, резултат от изпълнението на услугата в уговорените срокове и при условията на настоящия договор.
2. При поискване да получава незабавно информация за хода на работата и за ползваните от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** експерти.
3. Да изисква, при необходимост и по своя преценка, защита и обосновка от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** на наличността, съдържанието и качеството на изготвяните от него документи, доклади и разработки.
4. Да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изменения, допълнения, преработване или доработване на работата, съставляваща услугата по чл. 1, или която и да част от нея в случаите, когато същата е непълна или не съответства като съдържание и качество на изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.
5. Да не приеме извършената работа или която и да е нейна част, ако тя не съответства като обем и качество на неговите изисквания и не може да бъде изменена и/или допълнена.
6. Да развали договора едностранно, като даде подходящ срок за изпълнение, в случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не извърши работата в обема, срока и при условията на настоящия договор, или не изпълни друго задължение по този договор.
7. Да получава от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** специфицираните в Приложение № 1 от настоящия договор отчетни продукти, включително:
 - а) до 5-то число на всеки четвърти месец доклад за напредъка на изпълнението на дейностите съгласно одобрения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** актуализиран график.
 - б) отчетните продукти по отделни фази на изпълнение.
 - в) окончателен доклад в края на срока за изпълнение на договора.
8. Да изисква участието на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в срещи за обсъждане на напредъка на изпълнението, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или определено от него лице ще организира при необходимост.
9. Да организира проверки „на място”, с цел проследяване и контрол върху изпълнението на този договор, при необходимост.

Чл. 11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. При пълно, качествено и навременно изпълнение на услугата по чл. 1 да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение по реда и при условията, определени в Раздел III от настоящия договор.
2. Да осигури на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** достъп до наличната при него информация и документация, необходима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на работата;

Чл. 12. При изпълнението на услугата по чл. 1 от настоящия договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

1. Да извърши услугата по чл. 1, ал. 1 при условията и в сроковете на договора, като полага грижата на добрия стопанин, при спазване на изискванията за икономичност, ефикасност и качество, в съответствие с най-добрите практики в съответната област,

действащото в Република България законодателство и условията и сроковете по този договор, включително приложенията към него.

2. При изпълнението на договора да спазва изискванията за визуална идентификация, съгласно чл. 24.

3. При поискване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да защити и обоснове степента на извършената работа, както и наличността, съдържанието и качеството на работата, или която и да е част от нея.

4. Да уведоми предварително в писмена форма **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в случай, че при извършването на работата е възникнала необходимост от участие на допълнителни специалисти или замяна на някой от специалистите, включени в офертата му с посочване на причините, налагащи това. Замяна на член на екипа може да се извърши само с предварително писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Опитът, образованието и квалификацията на новия експерт трябва да са аналогични или по-високи от тези, които **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е предложил в своята техническа оферта – Приложение № 2, неразделна част от настоящия договор.

5. Да не разгласява информацията, получена при и по повод извършването на работата, включително и след прекратяване на договора, в съответствие с чл. 27 и следващите от настоящия договор.

6. Да не предоставя на трети лица документи и разработки, резултат от изпълнението на услугата по чл. 1, или отделни части от тях чрез своите служители и членовете на екипа си при никакъв повод и под никаква форма, освен с предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, включително и след прекратяване на договора.

7. Да не консултира трети лица извън **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по отношение на Проекта, включително и след прекратяване на договора.

8. Да представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** специфицираните в Документацията за участие – Приложение № 1, неразделна част от настоящия договор, отчетни продукти, както и включително:

а) до 5-то число на всеки трети месец доклад за напредъка на изпълнението на дейностите по предварително изготвения и съгласуван график;

б) отчетните продукти по отделни фази на изпълнение;

в) окончателен доклад в края на срока за изпълнение на договора;

9. Да участва в срещи за обсъждане на напредъка на изпълнението, които **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** или определено от него лице ще организира при необходимост.

10. Да оказва съдействие при организираните от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** проверки „на място” по повод изпълнението на този договор.

11. Да не сключва договори със свързани лица в рамките на изпълнение на дейностите по проекта. За свързани лица се считат:

- съпрузи и роднини по права линия – без ограничения, по сребрена линия – до четвърта степен включително и роднини по сватовство – до трета степен включително;

- лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;

- съдружниците;

- лицата, чиято дейност се контролира пряко или косвено от трето лице;

- лицата, които съвместно контролират пряко или косвено трето лице;

- лицата, едното от които е търговски представител на другото;

- лицата, едното от които е направило дарения в полза на другото;

- дружество и лице, което притежава повече от 5 на сто от дяловете и акциите, издадени с право на глас в дружеството;

- лицата, които участват пряко или косвено в управлението, контрола или капитала на друго лице или лица, поради което между тях могат да се уговорят условия, различни от обичайните.

20

12. Да изпълнява задължителните указания и изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и да отстранява посочените от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** недостатъци и пропуски при изпълнение на услугата по чл. 1, ал. 1, за своя сметка, като внася исканите изменения и допълнения, съответно – извършва преработка, за своя сметка в срок, определен от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;

13. Да поддържа и подновява гаранцията по чл. 14, ал. 1 за целия срок на изпълнение на този договор, с оглед спиране действието на договора, промяна в сроковете на изпълнение, забава и т.н.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. Да получи достъп до наличната при **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация и документация, необходима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на работата;

2. При пълно, качествено и навременно изпълнение на услугата по чл. 1, да получи от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** уговореното възнаграждение в размера и при условията на договора.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира изпълнението на произтичащите от този договор свои задължения с гаранция за изпълнение в размер на 13 440 /тринадесет хиляди четиристотин и четиридесет/ лева, представляваща 3% от стойността на поръчката. Гаранцията следва да бъде представена преди сключване на договора в една от следните форми:

(а) парична сума в български лева, внесена по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, IBAN BG77 BNBG 9661 3300 1248 01, BIC код на БНБ: BNBG BGSD – в лева, Българска народна банка;

(б) безусловна и неотменима банкова гаранция – в оригинал, със срок на валидност 30 /тридесет/ дни след изтичане срока на договора и платима до 5 /пет/ работни дни след първо поискване., Текстът на банковата гаранция се съгласува предварително с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията в срок до 30 /тридесет/ дни след:

а) приемане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на цялата работа с подписан окончателен приемателно-предавателен протокол по реда на чл. 3 на настоящия договор.

б) писменото уведомление на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за отпадането на необходимостта от поръчката и подписан двустранен протокол за уреждане на отношенията между страните по повод прекратяването.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** усвоява гаранцията по ал. 1 при пълно неизпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** изпълни частично, забави изпълнението или изпълни лошо задължение по този договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** усвоява частично или напълно гаранцията, без това да го лишава от правото да търси обезщетение за претърпени вреди както и усвоява от гаранцията и дължимите неустойки по смисъла на Раздел VII от този договор.

(5) Ако до 7 дни преди изтичането на срока ѝ за валидност гаранцията не е освободена по реда на ал. 3, съответно – усвоена по реда на ал. 4, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да представи удължение на гаранцията за добро изпълнение.

VII. НЕУСТОЙКИ

Чл. 17. При некачествено или частично изпълнение на задължение по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 25 % от стойността на договора по чл. 6, ал. 1. Неустойката, определена по реда на настоящия член, се кумулира за всеки случай на неизпълнение, независимо дали **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** ще избере да развали договора поради неточно изпълнение или да иска реално изпълнението.

Чл. 18. (1) При забава на изпълнението на задължение по договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,5% от стойността на договора по чл. 6, ал. 1 за всеки просрочен ден, но не повече от 50% от стойността на договора по чл.6, ал. 1.

(2) При неизпълнение на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, което е станало повод **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** да възстанови получени суми по Проекта, заедно със съответната лихва, което възстановяване е поискано от съответния орган, и отказ или неизпълнение на задължението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на тези суми, заедно със съответната лихва.

(3) Когато усвояването на гаранцията за добро изпълнение по чл. 14, ал. 1 не е достатъчна за покриване на пълния размер на дължима от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** неустойка, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** кани **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** писмено да заплати дължимия остатък, като му предоставя подходящ срок.

(4) В случаите, когато е начислена неустойка, съгласно чл. 17 и чл. 18 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща дължимото възнаграждение след изплащане на неустойката от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 19. При забава на изпълнението на задължение по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, продължила повече от 20 дни (двадесет) дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора и в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** бездейства повече от 30 (тридесет) дни по отношение на изискани от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** изменения и допълнения на отчетни продукти, представяне на доклади и друга изискана информация.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 20. (1) Договорът се прекратява:

1. с изпълнението му;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено;
3. когато изпълнението стане невъзможно поради причина, за която никоя от страните не носи отговорност;
4. в случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, при изпълнение на своите задължения по настоящия договор, използва подизпълнители, без същите да са посочени в офертата към договора, или използва подизпълнители, различни от посочените в офертата.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

Чл. 21. В случаите, когато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е извършил част от работата и по-нататъшното довършване на работата е невъзможно или ненужно, договорът се прекратява с двустранно подписан протокол, в който се определят извършената работа и дължимото от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** възнаграждение. В този случай **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предаде на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всички документи и разработки, резултат от изпълнението на услугата по чл. 1.

IX. КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 22. (1) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** относно обстоятелство, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

(2) Конфликт на интереси е налице, когато безпристрастно и обективно осъществяване на функциите във връзка с изпълнението на договора и проекта от което и да е лице е

MA

изложено на риск поради причини, свързани със семейството, емоционалния живот, политическата или националната принадлежност, икономически интереси или други общи интереси, което това лице има с **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно чл. 57 от Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 на Европейския парламент и на Съвета от 25 октомври 2012 г. относно финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза и за отмяна на Регламент (ЕО, Евратом) № 1605/2002 на Съвета

Чл. 23. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора и да усвои гаранцията за добро изпълнение по чл. 14, ал. 1, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължение по този член и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, чието връщане е поискано от съответния орган от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като последица от неизпълнението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Развалянето на договора не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от задължението да възстанови получените суми, заедно със съответната лихва, вследствие от допуснатото нарушение.

X. ВИЗУАЛНА ИДЕНТИФИКАЦИЯ

Чл. 24. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да направи всичко необходимо за оповестяване на факта, че договорът се изпълнява по проект, финансиран от Европейския социален фонд чрез ОПАК. Предприетите за тази цел мерки трябва да са в съответствие с правилата за информация и публичност, предвидени в Регламент на Комисията (ЕО) № 1828/2006 и в Приложение № 6 към този договор.

XI. СЧЕТОВОДНИ ОТЧЕТИ И ТЕХНИЧЕСКИ И ФИНАНСОВИ ПРОВЕРКИ.

Чл. 25. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да води точна и редовна документация и счетоводни отчети, отразяващи изпълнението на договора, използвайки подходяща система за документация. Тази система може да е неразделна част от текущата счетоводна система на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или допълнение към тази система. Счетоводните отчети и разходите, свързани с изпълнението на договора, трябва да са в съответствие с изискванията на законодателството и да подлежат на ясно идентифициране и проверка.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ трябва да гарантира, че данните, посочени в искането за плащане отговаря на тази счетоводна система и е налично до изтичането на сроковете за съхранение на документацията.

(3) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да оказва съдействие на Управляващия орган, националните и европейските съдебни, одитни и контролни органи, включително на Сертифициращия орган по Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз, на Българският съвет за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности (AEFCOS), на Европейската комисия, както и на Европейската служба за борба с измамите (OLAF) и външни одитори, извършващи проверки за изпълнение на техните правомощия, произтичащи от общностното и българското законодателство за извършване на проверки, инспекции, одит и др. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява достъп до помещенията и до всички документи и бази данни, свързани с финансово-техническото управление на проекта. Оригиналите на документите (технически и финансови) трябва да се съхраняват в досието на проекта на достъпно място и да са картотекирани по начин, който улеснява проверката, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**/контролиращите органи за точното им местонахождение. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** заверено копие от тези документи при предаването на работата.

(4) Срокт за съхранение на всички документи, свързани с изпълнението на проекта, е три години след закриването на оперативната програма или за период от 3 години сред

годината, през която е извършено частично закриване. Сроковете спират да текат в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора и да усвои гаранцията за добро изпълнение по чл. 14, ал. 1, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължение по този член и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, чието връщане е поискано от съответния орган от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като последица от неизпълнението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Развалянето на договора не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от задължението да възстанови получените суми, заедно със съответната лихва, следствие от допуснатото нарушение.

XII. НЕРЕДНОСТИ

Чл. 26. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да не допуска нередности при изпълнението на договора.

(2) „Нередност“ е всяко нарушение на разпоредба на правото на Европейския съюз, произтичащо от действие или бездействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, което има или би имало като последица нанасяне на вреда на общия бюджет на Европейския съюз, като отчете неоправдан разход в общия бюджет.

(3) В случай на нередност, допусната или извършена от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, той дължи възстановяването на точния размер на причинената вреда.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** възстановяване на неправомерно получени суми, следствие на допусната нередност. Ако сумите не бъдат възстановени в определения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срок, той има право да ги прихване от последващи плащания към **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(5) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора и да усвои гаранцията за добро изпълнение по чл. 14, ал. 1, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** допусне нередност и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, следствие от допусната нередност. Развалянето на договора не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от задължението да възстанови получените суми, заедно със съответната лихва, следствие от допусната нередност.

XIII. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл. 27. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** третираат като конфиденциална всяка информация, получена при и по повод изпълнението на този договор.

Чл. 28. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма договора или част от него, както и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на трети лица, освен пред лицата, включени в екипа по изпълнение на договора. Разкриването на информация пред съответните лица се осъществява само в необходимата степен за целите на изпълнението на договора.

Чл. 29. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ декларира, че е съгласен, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, Управляващият орган на Оперативна програма “Административен капацитет”, националните одитиращи органи, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите (OLAF), Европейската сметна палата и външните одитори, да публикуват неговото наименование и адрес, наименованието и резюме на проекта и размера на възнаграждението, изплатено по реда на Раздел III от настоящия договор.

Чл. 30. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали договора и да усвои гаранцията за добро изпълнение по чл. 14, ал. 1, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължение по този раздел и/или откаже да възстанови получени суми, заедно със съответната лихва, чието връщане е поискано от съответния орган от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, като последица от неизпълнението на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. Развалянето на договора не освобождава **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от задължението да възстанови получените суми, заедно със съответната лихва, следствие от допуснатото нарушение

XIV. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл. 31. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на **непреодолима сила**, ако е била в забава или не е информирала другата страна за възникването на непреодолима сила.

Чл. 32. Страната, засегната от непреодолима сила е длъжна да предприеме всички възможни мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непреодолимата сила.

Чл. 33. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира.

Чл. 34. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнение на договора.

XV. ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 35. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и има действие до изтичане на уговорения срок.

Чл. 36. Всички евентуални спорове, възникнали при или по повод изпълнението на настоящия договор, се решават по взаимно съгласие. Когато споразумение не може да бъде постигнато, спорните въпроси се отнасят за решаване по съдебен ред.

Чл. 37. За неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат съответните разпоредби на Закона за задълженията и договорите и действащото в Република България законодателство, уреждащи взаимоотношенията между страните.

Чл. 38. Всички документи, във връзка с изпълнението на настоящия договор, се изготвят на български език.

Чл. 39. Всички съобщения по настоящия договор, отправени от едната страна до другата страна, чрез писмо с обратна разписка, факс или срещу подпис от приемащата страна се считат връчени, ако са на адреса, посочен в договора. Те се считат връчени и в случай, че има промяна в седалището и адреса на управление на всяка една от страните, ако тя не е уведомила писмено другата страна за промяната.

Чл. 40. Страните определят лица за контакт, оперативно управление и контрол по изпълнението на настоящия договор, както следва:



1. За **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**: Златина Николова, тел.:949 2050, 0889822440 e-mail: znikolova@mtitc.government.bg;
2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**: Владимир Димитров, тел.: 0887 224 101, e-mail: cht@fmi.uni-sofia.bg.

Неразделна част от настоящия договор са:

- Приложение № 1* – Документацията за участие в обществената поръчка;
- Приложение № 2* – Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- Приложение № 3* – Ценова оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
- Приложение № 4* – Списък на екипа за изпълнение на обществената поръчка;
- Приложение № 5* – Гаранция за изпълнение на договора;
- Приложение № 6* – Правила за информация и публичност, предвидени в Регламент на Комисията (ЕО) № 1828/2006.

Настоящият договор се състави и подписа в 4 (четири) еднообразни екземпляра – три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

ИВАЙЛО МОСКОВСКИ

Министър на транспорта

и информационните технологии

ИВАН ИВАНОВ

Директор на дирекция "Финанси"



СТИЛИЯН ИЛИЕВ

Управител

