

ДОГОВОР

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: „ДОСТАВКА НА КОПИРНА ХАРТИЯ“ ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ № 1 „ДОСТАВКА НА РЕЦИКЛИРАНА КОПИРНА ХАРТИЯ ЗА НУЖДИТЕ НА МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА“, СКЛЮЧЕН ВЪЗ ОСНОВА НА РАМКОВО СПОРАЗУМЕНИЕ № СПОР-426/26.10.2015 Г.

Днес, 201.... год., в гр. София, между:

МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА, с адрес гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9, ЕИК 000695388 и ДДС номер BG000695388, представлявано от Иван Марков – главен секретар на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията и Иван Иванов – директор на дирекция „Финанси“, наричано по-долу **„ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ“**, от една страна,

и

„РОНОС“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Ал.Стамболийски“ № 84, офис 38-39, ЕИК 831176328 представлявано от Жана Боянова, управител, наричан по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

и на основание чл. 93б, ал. 3 от ЗОП и чл. 5 от рамково споразумение № СПОР-426/26.10.2015 г., сключено между **ЦЕНТРАЛНИЯ ОРГАН ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ (ЦООП)** за възлагане на централизирана обществена поръчка за нуждите на органите на изпълнителната власт, съгласно чл. 4, ал. 1 от Постановление № 112 на Министерския съвет от 04.06.2010 г. и второстепенни разпоредители с бюджетни кредити към тях, се сключи настоящият договор.

Страните се споразумяха за следното:

І. ПРЕДМЕТ И СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу възнаграждение да достави копирна хартия по Обособена позиция № 1 „Доставка на рециклирана копирна хартия“ за нуждите на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, съгласно условията на този договор, „Количествено-стойностната сметка“ – Приложение № 3 и Офертата – Приложение № 2 на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, които са неразделна част от настоящия договор. За приложения към настоящия договор при възникване на необходимост се ползват приложенията към рамково споразумение № СПОР-426/26.10.2015 г.

(2) Видовете копирна хартия съгласно ал. 1 ще бъдат наричани по-нататък „артикули“.

(3) Дейностите по този договор включват доставка на мястото по чл. 7, включително до посочените за тази цел помещения.

Чл. 2. Артикулите предмет на доставка съгласно чл. 1, ал. 1 следва да отговарят на договорните условия и на изискванията съгласно документите посочени в чл. 1, ал. 1, включително да съответстват на посочените в техническата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**

търговски марки и модели представена по Рамково споразумение № СПОР-426/26.10.2015 г. – Приложение № 1.

Чл. 3. Настоящият договор влиза в сила от 01.01.2016 г. или от датата на подписването му, в случай че подписването му е след 01.01.2016 г., и е със срок на изпълнение до 31.12.2017 г.

II. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 4. (1) Общата стойност на договора е 3 892.00 (три хиляди осемстотин деветдесет и два лева) **без ДДС**, представляващи 4 670.40 (четири хиляди осемстотин деветдесет и два лева и четиридесет стотинки) **с ДДС**.

(2) Единичните цени за отделните артикули са посочени в Количествено-стойностната сметка (Приложение № 3 към договора). Цените не подлежат на промяна за времето на действие на настоящия договор, освен при намаляване на договорените цени в интерес на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, съгласно чл. 43, ал. 2, т. 1, б. "в" от ЗОП.

Чл. 5. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ си запазва правото да не заяви всички количества от артикулите по Приложение № 3.

Чл. 6. (1) ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ заплаща стойността на доставените артикули по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както следва:

Банка: Уникредит Булбанк АД, Централен клон

IBAN: BG97 UNCR 7630 1015 8500 06

BIC: UNCRBGSF

(2) Плащането се извършва в срок до 30 (тридесет) календарни дни след доставката срещу представяне на оригинална фактура и приемо-предавателен протокол и/или друг документ за установяване на вида на доставените артикули и тяхното количество, съгласно чл. 16.

III. МЯСТО И СРОКОВЕ НА ДОСТАВКА

Чл. 7. Артикулите, предмет на доставка по този договор се доставят до адресите и помещенията на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**. Адресите и помещенията на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** са както следва: гр. София 1000, ул. „Дякон Игнатий” № 11.

Чл. 8. В срока на действие на договора **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** изпраща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** заявки за доставка на необходимите артикули. Срокът за доставка по този договор е 3 (три) работни дни, считано от датата на получаване на заявката от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Чл. 9. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ има право:

1. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да изпълни възложената доставка в срок, без отклонение от договореното и без недостатъци;

2. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** замяната на некачествената, непълна или дефектна доставка по реда и в сроковете, определени в този договор;

3. да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** представянето на всички изискуеми документи съгласно договора;

4. да оказва текущ контрол при изпълнението на договора включващ проверки относно качеството на доставяните стоки, стадия на изпълнение на доставките и други,



без да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 10. ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ е длъжен:

1. да заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените му артикули по реда и при условията на настоящия договор;
2. да получи доставените му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.
3. да не възпрепятства **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и да не нарушава оперативната му самостоятелност във връзка с изпълнението на договора.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи стойността на доставените до **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** артикули по реда и при условията на настоящия договор.
2. да изисква от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** информация и съдействие, необходими му за качествено извършване на доставките по чл. 1.

Чл. 12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава:

1. да достави артикули, които да съответстват по количество, качество, описание, опаковка и маркировка на посоченото в рамковото споразумение и приложенията към него;
 2. да осъществи доставката на мястото по чл. 7 като достави артикулите до съответните помещения посочени от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** в уговорения срок;
 3. да организира транспортирането и разтоварването на доставката до мястото и помещенията по т. 2 за своя сметка;
 4. да отстранява за своя сметка установените недостатъци и дефекти в процеса на изпълнението на договора в сроковете по чл. 17.
 5. да предостави достъп до документите, свързани с изпълнението на настоящия договор, на упълномощените представители на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, с цел осъществяване на контрол по изпълнението на дейностите по договора;
 6. да не използва информация, станала му известна при изпълнение на задълженията му по настоящия договор с цел да облагодетелства себе си или трети лица;
- Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност за точното и законосъобразното изпълнение на извършваните от него доставки по този договор.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 14. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** предоставя гаранция за изпълнение, възлизаща на 5 (пет) % от стойността на договора без ДДС. Стойността на гаранцията е 194.60 (сто деветдесет и четири лева и шестдесет стотинки).

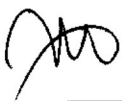
(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, или под формата на банкова гаранция, като **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** сам определя формата на гаранцията.

(3) **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер при забава и/или виновно неизпълнение на договора.

(4) Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

Чл. 15. (1) **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** освобождава гаранцията, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него.

(2) Обслужването на банковата гаранция за изпълнение, таксите и други плащания



по нея, банковите преводи, комисионните, както и поддържането на банковата гаранция за изпълнение на целия период на действие на договора, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VII. ПРЕДАВАНЕ И ПРИЕМАНЕ НА АРТИКУЛИТЕ

Чл. 16. Предаването и приемането на артикулите на мястото съгласно чл. 7 се извършва с приемо-предавателен протокол и/или други документи, подписани между **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** от една страна и **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от друга представлявани от лицата по чл. 32.

Чл. 17 (1) Когато при приемането на артикулите или при използването им, **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** установи отклонение от договореното количество и качество, последният е длъжен в 3-дневен срок да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за установените несъответствия.

(2) След уведомлението по предходната алинея, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в 3-дневен срок да отстрани за своя сметка установените недостатъци, да достави недоставените количества или да подмени некачествените артикули.

(3) Всички разходи, свързани с подмяната, транспорта и други на некачествени или дефектни стоки са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 18. Настоящият договор се прекратява:

1. по взаимно съгласие между **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, изразено в писмен вид.
2. с окончателното му изпълнение след изтичане на срока по чл. 3.
3. с прекратяване на рамковото споразумение, въз основа на което този договор е сключен.

Чл. 19. (1) **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да развали договора едностранно, при виновно неизпълнение или системно лошо изпълнение на задълженията по договора от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. В този случай **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да усвои гаранцията за изпълнение до максималния ѝ размер.

(2) **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да прекрати договора едностранно, без предизвестие, в случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

Чл. 20. **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** може да прекрати договора, когато са настъпили съществени промени на обстоятелствата, извън правомощията на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, които той не е могъл да предвиди или предотврати - с писмено уведомление, веднага след настъпване на обстоятелствата.

Чл. 21. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да прекрати договора:

1. едностранно с едномесечно писмено предизвестие, отправено до **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, при системна забава на изпълнението (три или повече пъти) на задължението по чл. 6, ал. 2 с повече от двадесет работни дни.
2. когато **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** системно не изпълнява задълженията си по приемане на доставката.

IX. САНКЦИИ

Чл. 22. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея съгласно договора в установения по договора срок, същият дължи на **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** неустойка в размер на 0.05 на сто от



стойността на дължимата доставка без ДДС за всеки просрочен ден до деня на изпълнението включително, но не повече от 20 (двадесет) на сто от стойността на договора.

Чл. 23. При забава в плащането **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** дължи неустойка в размер на 0.05 на сто от дължимата сума за всеки ден закъснение, но не повече от 20 (двадесет) на сто от стойността на договора без ДДС.

Чл. 24. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

Чл. 25. При прекратяване на договора по чл. 18. **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** не дължи неустойки, лихви и пропуснати ползи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Х. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 26. По отношение на неизпълнение, дължащо се на непреодолима сила или на непредвидени обстоятелства се прилагат разпоредбите на чл. 306 от Търговския закон и чл. 43, ал. 2, т. 1 от Закона за обществените поръчки.

Чл. 27. Уведомленията между страните се извършват в писмена форма - чрез писмо, факс или по електронен път на български език.

Чл. 28. При промяна на посочените данни за контакт, съответната страна е длъжна да уведоми останалите страни в писмен вид в седемдневен срок от настъпване на промяната.

Чл. 29. Страните ще решават споровете, възникнали при или по повод изпълнението на договора или свързани с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие и с допълнителни споразумения, а при непостигане на съгласие спорът ще бъде отнасян за решаване пред компетентния съд на територията на Република България по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 30. За неуредените в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на рамковото споразумение. За останалите неуредени въпроси се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

Чл. 31. Настоящият договор се подписва в 4 (четири) еднообразни екземпляра – 3 (три) за **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл. 32. Адресите за уведомления на страните и лицата за контакт и контрол по договора са, както следва:

1. За **ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ**:

име: Калин Михайлов

длъжност: главен експерт, отдел „Управление на собствеността“, дирекция СДУС

телефон: 02/940 93 45

факс: 02/ 988 50 94

имейл: kmihaylov@mtitc.government.bg

адрес: гр. София 1000, ул. Дякон Игнатий № 11

име: Десислава Веселинова

длъжност: младши експерт, отдел „Управление на собствеността“, дирекция СДУС

телефон: 02/ 940 93 09

факс: 02/ 988 50 94

имейл: dveselinova@mtitc.government.bg

адрес: гр. София 1000, ул. Дякон Игнатий № 11

2. За **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:



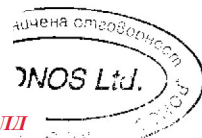
име: Нели Драгиева
длъжност: телемаркетинг оператор
телефон: 02/ 489 31 31
факс: 02/ 822 19 00
имейл: n.dragieva@officemarket.bg
адрес: гр. София, бул. „Ал. Стамболийски” №84, бизнес сграда Urban Model ет.7,
офис 38-39

Чл. 33. (1) Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Техническа оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представена по процедурата за сключване на рамковото споразумение – Приложение № 1;
2. Оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 2;
3. Количествено-стойностна сметка – Приложение № 3.

ИНДИВИДУАЛЕН ВЪЗЛОЖИТЕЛ:

ИЗПЪЛНИТЕЛ:

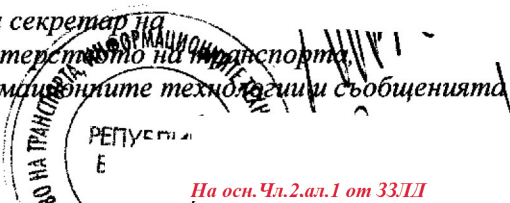


На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛЛ

ИВАН МАРКОВ

На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛЛ

Главен секретар на
Министерството на транспорта,
информационните технологии и съобщенията



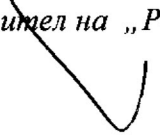
На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛЛ

ИВАН ИВАНОВ

Директор на дирекция „Финанси”

ЖАНА БОЯНОВА

Управител на „Ронос“ ООД



ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

ДО
МИНИСТЪРА НА ФИНАНСИТЕ –
ЦЕНТРАЛЕН ОРГАН ЗА
ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ
ГР. СОФИЯ, УЛ. "Г. С. РАКОВСКИ" 102

*БНАП, гр.
Романска къща
[Signature]*

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН МИНИСТЪР,

След запознаване с документацията за участие в открита процедура за сключване на рамково споразумение за възлагане на централизирана обществена поръчка с предмет: „Доставка на копирна хартия“

Ние: РОНОС ООД,
/изписва се името на участника/
831176328,
/БУЛСТАТ/ ЕИК/
гр. София, бул. „Ал. Стамболийски“ № 84, бизнес сграда Urban Model, ет.7, офис 38-39,
/адрес по регистрация/

предлагаме да изпълним поръчката, съгласно техническата спецификация при следните условия:

1. Приемаме срокът за изпълнение на доставките да бъде от 01.01.2016г. до 31.12.2017г.
2. Приемаме да доставяме всички артикули, описани в техническата спецификация /ТС/ и в пълно съответствие с изискванията, поставени в нея - Образец № 10-а (в зависимост от обособената позиция, за която участникът кандидатства).
3. Приемаме доставяните от нас артикули по индивидуалните договори да бъдат:
 - Нови и неупотребявани;
 - Произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;
4. Доставката на копирната хартия ще се извършва по начина и до местата, определени от индивидуалните възложители по договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение и конкретизирани в съответния договор.
5. Задължаваме се да подаваме оферти в отговор на всяка покана от индивидуален възложител за участие в процедури по чл. 93б от ЗОП в срок на действие на рамковото споразумение.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Към настоящото техническо предложение прилагам:
Образец №10а.



[Signature]

Заб. * По об. п. 1. в Образец 10а се попълват марката и модела на предлаганите материали.

На осн. Чл. 2. ал. 1 от 33/11

Дата: 10.07.2015 г.

Подпис и печат:.....
/Жана Боянова - Управител/
(име и длъжност)



Упълномощен да подпише офертата от името на: РОНОС ООД
/изписва се името на участника/

Жана Боянова - Управител

/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/

A large, stylized handwritten signature in black ink, likely belonging to Janna Boyanova, the manager mentioned in the text.

A small, illegible handwritten mark or signature located at the bottom left of the page.

Образец № 10-а към техническата оферта

Обособена позиция № 1: "Доставка на рециклирана копирна хартия"

Характеристики на хартия за копияне 100% РЕЦИКЛИРАНА
в техническата спецификация към Документацията за участие

1	2	3	4	5
№	Спецификации на артикулите на Възложителя	Марка	Спецификации на предложените от участника артикули, в т.ч. марка, вид и т.н.	Марка
1	Хартия копирна А4 /500 листа в опаковка/ 80 ±1,5 g/m ² Рециклирана	опаковка	100 % Рециклирана копирна хартия с марка Trend White, производител Steinbais Papier GmbH, Германия, формат А4, 500 листа в опаковка, маса 80,0 ± 0,3 g/m ² , СЕ-Белота 965/10(FUV) 90,2 ± 1,0, Непрозрачност 95,3% ± 0,7, Съдържание на влага 5,02 ± 0,02 %, Дебелина /микрометри/ 104 ± 1, ISO Степен на Белота % (Яркост) 74,8 ± 0,7, Грапавост m/min 191 ± 11.	опаковка



[Handwritten signature]

2	Хартия А3, /500 листа в опаковка/ 80 ±1,5 г/т2, Рециклирана	опаковка	опаковка
<p>100 % рециклирана копирна хартия с марка Trelid White, производител Steinbeis Papier GmbH, Германия, формат А3, 500 листа в опаковка, маса 80,0 ± 0,3 г/т2, СIE Белота D65/10(+)U/90,2 ± 1,0, Непрозрачност 95,3% ± 0,7, Съдържание на влага 5,02 ± 0,02 %, Дебелина /микрометри/ 104 ± 1, ISO Степен на белиота % (Яркост) 74,6 ± 0,7, Грапаовост ml/mtr 191 ± 11</p>			
<p>В колона № 4 Участникът попълва описание /спецификация, марка и модел/ на предложената от него рециклирана копирна хартия</p>			
<p>В колона № 5 Участникът следва да потвърди мярката, зададена от Възложителя.</p>			

На осн. Чл. 2. ал. 1 от ЗЗЛД

[Handwritten signature]

ОФЕРТА

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ
И СЪОБЩЕНИЯТА
гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9

(изписва се наименованието и адрес на
индивидуалния възложител)

След запознаване с условията от поканата за участие в процедура по чл. 93б, ал. 3 за сключване на договор въз основа на Рамково споразумение № СПОР-426/26.10.2015 г. с предмет: „Доставка на копирна хартия“, обособена позиция № 1 „Доставка на рециклирана копирна хартия“

Ние: РОНОС ООД,
/изписва се името на участника/
831176328,
/БУЛСТАТ/ ЕИК/
гр. София, бул. „Ал. Стамболийски“ № 84, бизнес сграда Urban Model, ет.7, офис 38-39
/адрес по регистрация/

сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 120 дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Приемаме да изпълняваме поръчката съгласно всички изисквания на възложителя, посочени в поканата за участие по настоящата процедура и при следните условия:

1. Приемаме доставяните от нас артикули по индивидуалните договори да са:

- Нови и неупотребявани;
- Произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им.

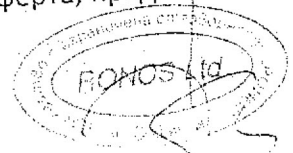
2. Доставката на копирната хартия ще се извършва по начина и до местата определени от индивидуалния възложител по договорите, сключени въз основа на рамковото споразумение и конкретизирани в съответния договор.

3. Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

4. Срок на изпълнение на договора: до 31.12.2017 г.

5. Срок на доставката: 3 (три) работни дни. /не по дълъг от три работни дни/

6. Ще доставяме всички артикули, съобразно техническата ни оферта, представена по Рамково споразумение № СПОР-426/26.10.2015 г.



Зара Устова Селемджиев Димитър

Handwritten signatures at the bottom of the page.

7. Приемаме да изпълним поръчката съгласно Количествено-стойностната сметка към Офертата.

- * Участниците ползват колони № 5 и 6 в приложената КСС. Там трябва да посочат стойности на цените до втория знак след десетичната запетая.
- ** В колона № 5 се ползват единични цени за всеки артикул. В колона № 6 се ползва произведение от колона 4 и колона 5 (количество умножено по единична цена).
- ***Единичните цени не могат да надвишават базисните единични цени, посочени в рамковото споразумение.

Цена за изпълнение на поръчката: 3 892,00 лева без ДДС
/словом: Три хиляди осемстотин деветдесет и два лева/ лева без ДДС

/Горепосочената цена е сбор от сумите в колона № 6 - посочените единични цени на отделните артикули, умножени по техните количества. /

Дата: 23.11.2015 г.

Подпис и печат:.....
/Жана Боянова - Управител/
(име и длъжност)

На осн. Чл. 2. ал. 1 от ЗЗЛД



Упълномощен да подпише офертата от името на: РОНОС ООД
/изписва се името на участника/

Жана Боянова - Управител
/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/

Указания към индивидуалните възложители:

1. Настоящият образец на оферта е приложение към поканата на индивидуалните възложители към потенциалните изпълнители. При изпращането на поканата, индивидуалните възложители ползват в КСС колони: 1.Номер на артикула; 2.Необходими артикули; 3.Мярка и 4.Количество за периода на изпълнение на договора.
2. В колона "Необходими артикули/Спецификации на артикулите" на КСС индивидуалният възложител посочва артикули от техническата спецификация на рамковото споразумение, в зависимост от конкретните си потребности, като спазва оригиналната номерация от Рамковото споразумение.

