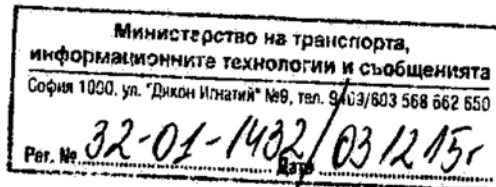




РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА

ДО

„КОМЕКС –РМ” ЕООД
бул. „Шипченски проход” № 18, вх. А, ет. 9
гр. СОФИЯ, 1113
ФАКС: 02 417 36 45
ЕЛ. ПОЩА office@komeks.com



„ЦЕ ЕС ГЕ БЪЛГАРИЯ” ООД
район Слатина, ул. „Георги Минчев” № 15-17
гр. СОФИЯ, 1505
ФАКС: 02 870 00 82
ЕЛ. ПОЩА office@csgbg.com

ДЗЗД „ВИП”
Бул. „Цар Борис III” № 126
гр. СОФИЯ, 1612
ФАКС: 02 952 34 34
ЕЛ. ПОЩА vip.consortim@abv.bg

„РАЙТ КЛИНИНГ” ООД
ул. „Сали Яшар” № 39
гр. СОФИЯ 1373
ФАКС: 02 423 42 06
ЕЛ. ПОЩА office@righth-eu.com

„БОРИВАН” ООД
ж.к. „Гоце Делчев” бл. 67, ет. 6, ап. 28
гр. СОФИЯ, 1404
ФАКС: 02 934 66 90
ЕЛ. ПОЩА borivan@gmail.com

„КУУЛ СЪРВИЗ” ООД
ул. „Малчика ” № 8
с. Кокаляне , 1191
ФАКС: 02 943 84 10
ЕЛ. ПОЩА office@cclean-bg.com

ПОКАНА

Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията
/МТИТС/ на основание чл. 93б, ал. 3 от ЗОП Ви кани да подадете оферти при
следните условия:

1. Предмет на поръчката: „Услуги по почистване, щадящи околната среда, на сгради на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията” по условията на Рамково споразумение № СПОР - 435 /03.11.2015 г.

2. Срок и място за изпълнение на поръчката:
- 2.1. Срок: от датата на подписване на договор и даване на достъп до обектите – от **01.02.2016 г. до 31.01.2018 г.**
- 2.2. Място: гр. София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9, ул. „Дякон Игнатий“ № 11, ул. „Гурко“ № 5, ул. „Гурко“ № 6 и ул. „Самуил“ № 79;
3. Обща прогнозна стойност на поръчката без ДДС е **305 000 лв.**
- 3.1. За цена на поръчката в лева без ДДС ще се счита общата стойност на услугата, офертирана от класирания на първо място участник.
- 3.2. При подписване на договор избраният участник следва да представи гаранция за изпълнение на договора в размер, представляващ 3% от общата стойност за изпълнение на поръчката, офертирана от него, при спазване изискванията на чл. 60 от ЗОП.
4. Информация относно сградите и помещенията - обект на почистване, както и изискванията на възложителя относно дейностите по почистване и други, свързани с изпълнението на поръчката, се съдържат в Техническата спецификация (Приложение №1), както следва:
- 4.1. Видовете обекти, общо описание на сградите и помещенията; брой работни помещения по етажи; брой сервизни помещения по етажи; видове настилки за ежедневна обработка, количество и т.н.;
- 4.2. Подходящ времеви пояс за изпълнение на дейностите по поддържащо почистване;
- 4.3. Необходимост от дежурни работници на изпълнителя през работното време на възложителя – брой, работно време;
- 4.4. Изискванията на индивидуалния възложител относно видовете дейности по текущо, периодично и основно почистване, желаната честота на изпълнението им и количествата/обемите на отделните дейности, а именно точно каква площ от общата площ на обектите на какви дейности по почистване подлежи;
- 4.5. Изискванията на индивидуалния възложител за осигуряване на минимален брой зает с почистването персонал, за ежедневното почистване, за ежедневното дежурство и т.н.
5. Условието на индивидуалния възложител за приемане на работата, условията по отношение на фактурирането и начина на разплащане с изпълнителя се съдържат в проекта на договор (Приложение № 4).
6. Потенциалните участници могат да се запознаят на място с обектите на поръчката от **08.12.15** г. до **18.12.2015** г. след предварителна заявка на тел. 02 9409759, инж. Емилия Цветкова и тел. 02 9409345 инж. Калин Михайлов всеки работен ден от 9,00 ч. до 17,00 ч.
7. Критерии за допустимост:
- 7.1. Участникът трябва да покрива и да е съгласен с всички изисквания, заложили в настоящата покана, ведно с Техническата спецификация на възложителя.
- 7.2. За участника не трябва да са налице обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП, за удостоверяването на което същият представя декларации по образец.
8. Изисквания към офертата:
- 8.1. Участникът представя своята оферта съгласно приложените в настоящата покана образци.
- 8.2. Срок на валидност на офертите – минимум 90 календарни дни от крайния срок за подаване на офертите.
9. Критерий за оценка: **най-ниска цена –най-ниска обща стойност на услугата при условията на раздел III от рамково споразумение № СПОР- 435 от 03.11.2015 г.**

10. Възложителят предоставя пълен и безплатен достъп до документацията за настоящата обществена поръчка на електронната страница на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, в рубриката „Профил на купувача“:

<https://www.mtitc.government.bg/page.php?category=705&id=8688>

11. Срок за представяне на офертите в отговор на поканата: до 21.12.2015 г.

12. Отварянето на офертите ще се извърши на 22.12.15 г. от 11:00 ч. в сградата на МТИТС, ул. „Дякон Игнатий“ № 9-11, като участниците или техни упълномощени представители могат да присъстват при отварянето им.

13. Офертата се подава от участника или негов упълномощен представител в запечатан непрозрачен плик, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка, в Деловодството на МТИТС, ул. „Дякон Игнатий“ № 11, от 9:00 ч. до 17:00 ч. в срока по т. 11 от настоящата покана.

Лица за контакти: инж. Емилия Цветкова, началник отдел „Управление на собствеността“, тел: 02 9409759, e-mail: mail@mtitc.government.bg и инж. Калин Михайлов, главен експерт в отдел „Управление на собствеността“ тел: 02 9409345 e-mail: mail@mtitc.government.bg

Приложения към поканата:

1. Приложение № 1 – Техническа спецификация;
2. Приложение № 2 - Образец на оферта;
3. Приложение № 3 - Образец на ценова оферта;
4. Приложение № 4 - Проект на договор;
5. Приложение № 5 - Образци на декларации по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 .

С уважение,
За Възложител

Иван Марков
Главен секретар на Министерството на транспорта,
информационните технологии и съобщенията



ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за провеждането на процедура по реда на чл. 93б, ал. 3 от ЗОП за изпълнение на услуга с предмет: „Услуги по почистване, щадящи околната среда, на сградите на Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията“ с адреси: София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9 и № 11, ул. „Гурко № 5 и № 6 и ул. „Самуил“ № 79, Процедурата се провежда в изпълнение на рамково споразумение № СПОР-435/03.11.2015 г. с предмет: „Услуги по почистване, щадящи околната среда“, сключено от Централния орган за обществени поръчки

I. Таблица 1 – Техническа спецификация на дейностите

№	Дейности	Количество	Периодичност
	I. Текущо почистване – ежедневно хигиенизиране:	кв.м.	
1	<p>Почистване на сервизни помещения /WC/, което включва:</p> <ul style="list-style-type: none"> -измиване, дезинфекциране и дезодориране на санитарните възли /под, тоалетна чиния, писоар, мивка, огледала и т.н./ - основна обработка веднъж дневно и периодично обслужване и контрол върху състоянието на санитарните възли в рамките на целия работен ден през интервал, заявен от съответния индивидуален възложител; - изхвърляне на отпадъци; - зареждане на дозаторите/държачите/аксесоарите с доставени от Изпълнителя консумативи за WC и тоалетна хартия, както следва: <p>Иж) 1) тоал. хартия на голяма ролка "мини джъмбо"; 2) течен сапун наливен, обикновен, в opak. от 5 л. за наливане в поставени на място дозатори; 3) сгънати кърпи за ръце, хартиени, 100 % целулоза или Сертификат за екологичност; V-сгънати, 2 пласта, цвят - бял/екрю; опаковка -220-250 кърпи/пачка; 4) торбички за смет. Всички консумативи трябва да отговарят на модел/марка налични аксесоари, огледът на които е задължителен в съответното ведомство на етап провеждане на мини-процедура.</p>	209 кв.м.	21 пъти в месеца/ 504 пъти за срока на договора
2	<p>Почистване на работни помещения /кабинети, канцеларии, заседателни зали и др./, което включва:</p> <ul style="list-style-type: none"> - почистване с прахосмукачка и измиване на твърди подови настилки /PVC, ламинат, паркет и др./ и почистване с прахосмукачка на меки подови настилки /мокети, килими, пътеки, велтери/; - почистване от прах на работни бюра, маси, офис мебели, оборудване и офис техника /компютри, клавиатури, факс машини, принтери, телефони и др./ и влажно забърсване на мебели с текстилни тапицерии; - изхвърляне на боклук и почистване на кошчетата за смет, включително смяна на торбичките за смет 	<p>4 876 кв.м.</p> <p>400 бр. раб.места</p> <p>400 бр.кошчета</p>	21 пъти в месеца/ 504 пъти за срока на договора

3	Измитане и измиване на твърди подови настилки по коридори, стълбища и фойета /мозайка, гранит, мрамор, гранитогрес и др./	2292 кв. м.	21 пъти в месеца/5 04 пъти за срока на договора
4	Почистване на асансьори - влажно забърсване на под и стени	12 кв. м.	21 пъти в месеца/5 04 пъти за срока на договора
5	Почистване на уязвими места на стъклени входни врати и преградни стени със специализиран препарат 1-2 пъти дневно, при необходимост и по-често	300 кв. м.	21 пъти в месеца/5 04 пъти за срока на договора
6	Измитане и оборка на общи и прилежащи части около сградата - сезонно – 14 месеца в срока на договора	885 кв.м.	21 пъти в месеца/2 94 пъти за срока на договора
7	Почистване от сняг и лед пред входовете на сградите, почистване на ледени висулки от козирките и покрива на сградите, както и разпръскване на сол срещу заледяване. Почистване от сняг на дворното пространство при снеговалеж - асфалтови алеи, паркинги, тротоари, пешеходни зони и други – сезонно – 10 месеца в срока на договора.	885 кв. м.	21 пъти в месеца/2 10 пъти за срока на договора
	II. Периодични дейности:	Количество	Периодичност
1	Почистване на подове с меки настилки /мокети, килими, пътеки, велтери/ в общи части /коридори и фойета/- прахосмукиране и отстраняване на петна по тях	50 кв. м	до 1 път в месеца/до 24 пъти в срока на договора
2	Почистване на мебели и офис-техника със специализиран препарат	400 бр. раб. места	до 1 път в месеца/до 24 пъти в срока на договора
3	Почистване на тапицерии (текстилни и кожени): -прахосмукиране на текстилни тапицерии; - със специализиран препарат .	20 броя	до 1 път в месеца/до 24 пъти в срока на договора
4	Почистване и измиване на входни врати и летящи врати	200 кв.м.	до 4 пъти в месеца / до 96 пъти в срока на

5	Почистване на архивни помещения, гаражи, абонатни станции, общи сутеренни помещения др.	1428 кв.м.	договора до 4 пъти в месеца /до 96 пъти в срока на договора
	III. Основно почистване:	Количество	Периодичност
1	Измиване на прозорци, витрини и стъклени преградни стени /стъкла и дограма, двустранно/	2475 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора
2	Машинно почистване на твърди подови настилки /мозайка, мрамор, гранит, гранитогрес, теракот, PVC и др./.	2292 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора
3	Машинно изпиране на подове с текстилни покрития /мокети, пътеки, килими/	200 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора
4	Машинно изпиране на текстилни тапицерии /мека мебел и столове/	400 броя	до 4 пъти в срока на договора
5	Ръчно почистване на щори /двустранно/	1 980 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора
6	Полиране /запечатка чрез нанасяне на полимерен препарат/ на твърди подови настилки /мрамор, мозайка, PVC/	2 024 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора
7	Основно почистване на фаянс и санитария в сервизни помещения	167 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора
8	Ръчно почистване на радиатори, климатици, осветителни тела и др.	875	до 4 пъти в срока на договора
9	Пране на пердета	50 броя	до 4 пъти в срока на договора
10	Специализирано почистване на дървени ламперии, врати и шкафове, кожена мебел и тапицирани врати	300 броя	до 4 пъти в срока на договора

Таблица 2 – описание на обектите

Вид на обекта /административна сграда, складови помещения, изнесени работни места и т.н./	Адрес	Описание на обекта /етажи и помещения - брой и описание; описание на подовите настилки и санитарните помещения, друго/
1.Административна сграда	ул."Дякон Игнатий" № 9	<p>3 етажна сграда.</p> <p>I-ви етаж - 440 кв.м.: фойета; фронт-офис; коридор; тел. централа; раб.помещения - 8 бр.; зали -1 бр.; сан.помещения 3 бр.; стая-шофьори; настилки: балатум, ламиниран паркет, мозайка, мрамор, теракот.</p> <p>II-ри етаж - 604 кв.м.: кабинети 9 бр.; зала – 1 бр. с паркет; 3 бр.сан.помещения - теракот.;</p> <p>III-ти етаж - 368 кв.м.: зали 3 бр.; кабинети 2 бр. с паркет; 2 бр.сан.пом. - теракот; коридор; Стълбище -119 м² с мраморно-каменни плочи. <u>Полуподземен етаж - 250 кв.м.:</u> архив; <u>Тавански етаж - 360 кв.м.:</u> архив.</p>
2. Административна сграда	ул."Дякон Игнатий" № 11	<p>18 етажна сграда.</p> <p>I-ви етаж - 485 м²: фойе, охрана, складово помещение; раб. помещение /архив/; стълби; 1 бр. санитарно помещение с теракота.; подови настилки - лам.паркет, мозайка, мрамор, теракота.</p> <p>II-ри етаж - 298 м²: раб. помещения с мраморни плочи, коридор и стълбище с мозайка; 2 бр. сан.помещения с теракота.</p> <p>III-ти етаж - 365 м²: раб. помещения 12 бр. с лам. паркет, мокет, балатум; коридор и стълбище с мозайка; сан. помещения - 2 бр. с теракота.</p> <p>IV-ти етаж - 99 м²: раб. помещения 2 бр. с лам. паркет; коридор и стълби с мозайка; 1 бр. сан. помещение с теракота.</p> <p>V-ти етаж - 359 м²: раб. помещения 13 бр. с лам. паркет, 2 бр. санитарни помещения с теракота; коридор и стълби с мозайка.</p> <p>VI-ти етаж - 99 м²: 3 бр. раб. помещения с лам. паркет; 1 бр. сан. помещение с теракота; коридор и стълби с мозайка.</p> <p>VII-ми етаж - 132 м²: 4 бр. раб. помещения с лам. паркет; сан. помещение 1 бр. с теракота; коридор и стълби с мозайка.</p> <p>X-ти етаж - 331 м²: раб. помещения 12 бр. с лам. паркет, 1 бр. зала с лам. паркет, сан. помещения 2 бр. с теракота; коридор и стълби с мозайка.</p> <p>XI-ти етаж - 331 м²: раб. помещения 13 бр. с лам. паркет и паркет; сан. помещения 2 бр. с теракота; коридор и стълби с мозайка.</p> <p>XII-ти етаж - 331 м²: раб. помещения 12 бр. с балатум и паркет; сан. помещения 2 бр. с теракота; коридор и стълби с мозайка.</p> <p>XIII-ти етаж - 331 м²: раб. помещения 13 бр. с балатум и лам. паркет; сан. помещения 2 бр. с теракота; коридор и стълби с мозайка.</p> <p>XIV-ти етаж - 331 м²: раб. помещения 14 бр., с лам. паркет; 2 бр. сан. помещения с теракота; коридор и стълби с мозайка.</p> <p>XV – ти етаж - 331 м²: раб.помещения 13 бр., с лам. паркет, теракота и балатум; 2 бр. сан. помещения с теракота; коридор и стълби с мозайка.</p> <p>XVI – ти етаж - 331м²: раб. помещения 13 бр., с лам. паркет, теракота и балатум; 2 бр. сан. помещения с теракота; коридор и стълби с мозайка.</p> <p>XVII – ти етаж – 126 м²: раб.помещения 4 бр., с лам. паркет; 1 бр. сан. помещение с теракота; коридор и стълби с мозайка.</p> <p>Сутерен – 172 м²: раб. помещения – 3 бр. с теракота; сан. възел – 1 бр. с теракота; коридори.</p>

3.Административна сграда	ул. „Гурко” № 5	<u>7-етажна сграда</u> <u>I-ви етаж - 60 м²</u> : помещения шофьори – 2 бр. с теракота; сан. помещения 2 бр. с теракота. <u>V-ти етаж - 491 м²</u> : раб. помещения - 25 бр. с лам. паркет; сан. помещения 2 бр. с теракота; коридор с мозайка. <u>VI-ти етаж - 158 м²</u> : раб. помещения 8 бр. с лам. паркет, коридор с мозайка.
4.Административна сграда	ул. „Гурко” № 6	<u>IV-тия етаж - 1634 м²</u> : 32 работни кабинети, 5 бр. зали с подова настилка – лам. паркет; коридори и фойета. - мозайка; сан. възел /мъже и жени/ с 6 клетки - теракота.
5.Ведомствен гараж	ул. „Самуил” № 79	<u>Обща площ – 818 м²</u> : подова настилка – цимент, санитарно помещение -1 бр.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ ИЗИСКВАНИЯ:

- Общият брой на персонала за текущо ежедневно почистване да бъде не по-малък от 25 служители, като площта за почистване от всеки един не трябва да бъде повече от 350 кв.м. Потенциалният изпълнител следва да определи упълномощен представител, който упражнява контрол по изпълнението на договора от страна на изпълнителя и да може да реагира своевременно, във всеки момент от изпълнението на договора.
- Почистването да се извършва в извънработно време (6.00 - 9.00 часа). Потенциалният изпълнител задължително да осигури присъствието на един хигиенист през целия работен ден (9.00 – 17.30 часа).
- Текущото ежедневно почистване ще се извършва по предварителна заявка, подадена от Възложителя до 20-то число на предходния месец. В заявката Възложителят ще посочва точно каква площ трябва да бъде почиствана ежедневно/периодично от Изпълнителя през следващия месец.
- Основно почистване ще се извърши до два пъти в рамките на срока на договора по предварителна заявка от Възложителя, като заявката ще се подава до 10 дневен срок преди започването на основното почистване.
- Минимални количества санитарни консумативи за един месец:
 - тоал. хартия на голяма ролка "мини джъмбо"; – мин. 800 броя;
 - течен сапун наливен, обикновен, в opak. от 5 л. за наливане в поставени на място дозатори – мин. 60 литра;
 - сгънати кърпи за ръце, хартиени, 100 % целулоза или Сертификат за екологичност; V-сгънати, 2 пласта, цвят - бял/екрю; опаковка -220-250 кърпи/пачка – 240 опаковки;
 - Горбички за смет – минимум 800 броя.

Всички консумативи трябва да отговарят на модел/марка налични аксесоари.

Оглед на помещенията за почистване в сградите на МТИТС е задължителен на етап провеждане на мини-процедура.

**ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ
И СЪОБЩЕНИЯТА**

ОБРАЗЕЦ НА ОФЕРТА

Във връзка с Ваша покана № 32-01-1432/03.12.2015г. и в изпълнение на рамково споразумение № СПОР-435/03.11.2015 г. с предмет: „Услуги по почистване, щадящи околната среда“, сключено между нас и Централния орган за обществени поръчки,

Ние: „Комекс РМ“ ЕООД,
(изписва се името на участника)

.....
(номер по съдебния регистър)

130978891,

(БУЛСТАТ/ ЕИК)

гр. София, бул. „Шипченски проход“ № 18, вх. А, ет. 9
(адрес по регистрация)

заявяваме, че желаем да представим оферта по реда на чл.93б, ал.3 от ЗОП за изпълнение на услуга с предмет : „Услуги по почистване, щадящи околната среда, на сградите на **Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията**“ с адреси: София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9 и № 11, ул.„Гурко № 5 и № 6 и ул. „Самуил“ № 79, като сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 90 дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

Декларираме, че сме съгласни с поставените от Вас условия и изисквания в поканата, приемаме ги без възражения и правим следното предложение:

1. Срок за изпълнение на поръчката – 24 месеца - от 01.02.2016 г. до 31.01.2018 г.
2. Декларираме, че сме запознати с обектите, подлежащи на почистване, както и с обема работа.
3. Към настоящото предложение прилагаме План за осъществяване на почистването, включващ:

- предложение за организацията и брой на заетия в обекта персонал /вкл. дежурни/ и осъществяването на контрол на качеството на изпълнение на предмета на поръчката, придружено с обосновка на предложението, като се има предвид изискването на Възложителя за осигуряване на минимален брой зает с почистването персонал.

- график за извършване на почистването, съобразен със спецификата на обектите на почистване и работното време, съгласно Приложение № 1 – Техническа спецификация към Поканата за участие.

3.1. Броя на персонала, разпределен по сгради и етажи – на база изискването общият брой на персонала за текущо ежедневно почистване да бъде не по-малък от 25 служители, като площта за почистване от всеки един не трябва да бъде повече от 350 кв.м е 26 (участникът следва да посочи определения от него брой персонал);

3.2. Декларираме, че ще упълномощим наш представител, който да упражнява контрол по изпълнението на договора и да реагира своевременно, във всеки момент от

към поканата за участие в процедура по чл. 93б ал.3 за сключване на договор по условията на
рамково споразумение № СПОР-435/03.11.2015 г.

неговото изпълнение.

4. Допълнителни дейности (услуги), свързани с предмета на поръчката извън описаните от Възложителят, без промяна на цената за услугата са:

-
-
-

5. Декларирам, че почистващите продукти, които ще използвам при изпълнение на поръчката са от списъка с почистващи продукти – Приложение № 4 от Рамковото споразумение.

6. За изпълнение на поръчката ще осигурим необходимото оборудване, машини, професионални екологосъобразни препарати, консумативи, персонал, транспорт и организация на работата, за да осигурим качествено и добросъвестно изпълнение на дейностите по почистване съгласно описанието на обекта на поръчката и изискванията на Възложителя.

7. При изпълнение на поръчката ще използвам следните лица, заемащи следната длъжност и имащи координати за връзка:

- РОСИЦА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ СТОЯНОВА, координатор
- ДЕСИСЛАВА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ ПЕТКОВА, координатор
- ГИНКА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ ИОНКОВА, дежурен хигиенист
- АТАНАСКА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ АНТОНОВА, хигиенист
- АНКА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ ДАМЯНОВА, хигиенист
- ТРАЙКА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ НЕДЕВА, хигиенист
- ВИОЛЕТА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ КРАЕВА, хигиенист
- СНЕЖАНА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ МИЦЕВА, хигиенист
- ЕМИЛИЯ На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ РАФАИЛОВА, хигиенист
- РУСКА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ ГАРОВА, хигиенист
- ТРАЯНКА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ АШОВА, хигиенист
- СНЕЖАНА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ ПЕТРОВА, хигиенист
- БОЯНА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ РАЕВА, хигиенист
- ЙОРДАНКА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ ЦВЕТАНОВА, хигиенист
- ЖИВКА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ ИВАНОВА, хигиенист
- ИВАНКА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ ГРИГОРОВА, хигиенист
- ДОРА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ СПАСОВА, хигиенист
- СНЕЖАН На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ БРЕЗИНА, хигиенист
- СОНЯ На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ КОЛАРОВА, хигиенист
- ТОДОРКА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ АРСЕНКОВА, хигиенист
- ТИМИРЯНКА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ ТРЕНДАФИЛОВА, хигиенист
- ЮЛИЯ На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ ДРАЖЕВА, хигиенист
- СЕВДА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ ВИЛЕНОВА, хигиенист
- МАРИЯ На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ АНЧЕВА, хигиенист
- МИЛКА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ ФИЙКОВА, хигиенист
- НЕНКА На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ ЗАСИЛЕВА, хигиенист
- МЕТОДИ На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ ДИМИТРОВ, хигиенист
- ЛЮБОМИ На осн. Чл.2.ал.1 от 33ЛЛ СПАСОВ, хигиенист
- Мобилна група за основните почиствания – 8 хигиениста

Координати за връзка: 02 963 23 99

към поканата за участие в процедура по чл. 93б ал.3 за сключване на договор по условията на рамково споразумение № СПОР-435/03.11.2015 г.

8. Заявявам, че ще почиствам при същите единични цени новопридобито в хода на изпълнение на договора движимо и недвижимо имущество.

9. Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор. Ако бъдем определени за изпълнител, ще представим всички необходими документи и ще сключим договор в законоустановения срок.

Ние ще уведомим Възложителя незабавно, ако настъпи някаква промяна в обстоятелствата, свързани с изпълнение на услугата, на всеки етап от изпълнението на договора.

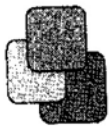
Приложения:

1. План за осъществяване на почистването с обем съдържанието на, посочено в т. 3 от настоящата оферта;
2. Ценово предложение – по образец Приложение № 3 от Поканата за участие;
3. Декларации по чл. 47, ал. 9 – по образец Приложение № 5.

Дата: 18.12.2015г.

Подпис и печат: *На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛЛ*


Име и фамилия: инж. Пламен Стоянов
(представляващ по регистрация или упълномощено лице)



КОМЕКС РМ

ISO 9001 - 2008, ISO 14001: 2004 & OHSAS 18001: 2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИТВАНЕ

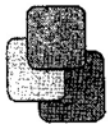
ПЛАН ЗА ОСЪЩЕСТВЯВАНЕ НА ПОЧИТВАНЕТО

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЯ НА ПОРЪЧКАТА

Цялостната дейност ще се осъществява от квалифициран персонал, значителна част от който е селектиран при обслужването на различни обекти. За периодичните и основни почиствания фирмата ще използва свои млади кадри, обучени и квалифицирани специалисти за работа с непрекъснато разширяващия се машинен парк и ръчен инструментариум на фирмата. В тяхната квалификация влиза и подходящия подбор за всяка конкретна операция на необходимите препарати и консумативи с гарантирани сертификати за екологична чистота и безопасност за здравето на клиента.

С оглед осигуряване високо качество на изпълнение на услугите фирмата осъществява чрез свои служители ежедневен контрол върху работата на хигиенистите във всеки обект, поддържа постоянна връзка с оторизираният представител на Възложителя и взима незабавни мерки за отстраняване на евентуални пропуски. В случай на неколкостепенни забележки към даден хигиенист след предприемане, същия се изважда от съответният обект. От друга страна при отлично изпълнение на задълженията си съответния хигиенист се стимулира по подходящ начин от фирмата. Основно изискване към персонала ни е всеки хигиенист детайлно да познава специфичността на отделното работно място и да изпълнява максимално с необходимата отговорност задълженията си.

При изпълнението на дейностите по хигиенизиране фирма "Комекс РМ" ЕООД изцяло ще се съобрази с изискванията на Възложителя, подробно описани в Техническото задание от документацията за участие в процедурата. Също така отбелязваме, че за всеки обект ще се поддържа съобразно спецификата на организация, която е изградена на практика в него, като в случай на възникнали специални изисквания, ще бъдем винаги в готовност за реагиране, така че в най-пълна степен да бъдаг удовлетворени изискванията на Възложителя.



КОМЕКС РМ

ISO 9001 - 2008 ISO 14001: 2004 & OHSAS 18001: 2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

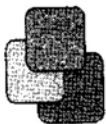
Организацията и изпълнението на работата ще бъде реализирана съгласно спецификата на работната площадка.

Разполагаме с различни машини, необходими за извършването на дейността, както и автопарк. Препаратите, които използваме са професионални, отговарящи на екологичните и здравословни изисквания, произведени от водещи световни фирми в областта.

Целта на фирмата Изпълнител е в следствие на изпълнението на поръчката да се придаде хигиенен облик на обекта, който ще способства за подобряване на търговския имидж на Възложителя.

ДЕЙНОСТИ И ПЕРИОДИЧНОСТ НА ИЗВЪРШВАНЕ

- Описание на обектите, в които ще бъде изпълнявана поръчката:
 - Административна сграда, находяща се в София, ул. „Дякон Игнатий” № 9, 3 етажна сграда
 - Административна сграда, находяща се в София, ул. „Дякон Игнатий” № 11, 18 етажна сграда
 - Административна сграда, находяща се в София, ул. „Гурко” № 5, 3 етаж от 7 етажна сграда
 - Административна сграда, находяща се в София, ул. „Гурко” № 6, IV-ти етаж
 - Водомствен гараж, находящ се в София, ул. „Самуил” № 79



КОМЕКС РМ

ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 & OHSAS 18001:2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

Handwritten signature

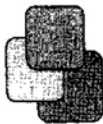
Обхват на работата и описание на дейностите по почистване - Поръчката обхваща извършване на текущо, периодично и основно почистване:

<u>№</u>	<u>Дейности</u>	<u>Количество</u>	<u>Периодичност</u>
1	<p><u>I. Текущо почистване – ежедневно хигиенизиране:</u></p> <p>Почистване на сервисни помещения /WC/, което включва: -измиване, дезинфекциране и дезодориране на санитарните възли /под, тоалетна чиния, писоар, мивка, огледала и т.н./ - основна обработка веднъж дневно и периодично обслужване и контрол върху състоянието на санитарните възли в рамките на целия работен ден през интервал, заявен от съответния индивидуален възложител; - изхвърляне на отпадъци; - зареждане на дозаторите/държачите/аксесоарите с доставени от Изпълнителя консумативи за WC и тоалетна хартия, както следва: 1ж) 1) тоал. хартия на голяма ролка "мини джъмбо"; 2) течен сапун наливен, обикновен, в opak. от 5 л. за наливане в поставени на място дозатори; 3) сгънати кърпи за ръце, хартиени, 100 % целулоза или Сертификат за екологичност; V-сгънати, 2 пласта, цвят - бял/екрю; опаковка -220-250 кърпи/пачка; 4) торбички за смет. Всички консумативи трябва да отговарят на модел/марка налични аксесоари, огледът на които е задължителен в съответното ведомство на етап провеждане на мини-процедура.</p>	кв.м.	21 пъти в месеца/ 504 пъти за срока на договора

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

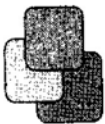


КОМЕКС РМ

ISO 9001 - 2008 ISO 14001: 2004 & OHSAS 18001:2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

2	<p>Почистване на работни помещения /кабинети, канцеларии, заседателни зали и др./, което включва:</p> <ul style="list-style-type: none">- почистване с прахосмукачка и измиване на твърди подови настилки /PVC, ламинат, паркет и др./ и почистване с прахосмукачка на меки подови настилки /мокели, килими, пътеки, велтери/;- почистване от прах на работни бюра, маси, офис мебели, оборудване и офис техника /компютри, клавиатури, факс машини, принтери, телефони и др./ и влажно забърсване на мебели с текстилни тапицерии;- изхвърляне на боклук и почистване на кошчетата за смет, включително смяна на торбичките за смет	<p>4 876 кв.м.</p> <p>400 бр. раб.мesta</p> <p>400 бр.кошчета</p>	<p>21 пъти в месеца/ 504 пъти за срока на договора</p>
3	<p>Измитане и измиване на твърди подови настилки по коридори, стълбища и фойайета /мозайка, гранит, мрамор, гранитогрес и др./</p>	<p>2292 кв. м.</p>	<p>21 пъти в месеца/504 пъти за срока на договора</p>
4	<p>Почистване на асансьори - влажно забърсване на под и стени</p>	<p>12 кв. м.</p>	<p>21 пъти в месеца/504 пъти за срока на договора</p>
5	<p>Почистване на уязвими места на стъклени входни врати и преградни стени със специализиран препарат 1-2 пъти дневно, при необходимост и по-често</p>	<p>300 кв. м.</p>	<p>21 пъти в месеца/504 пъти за срока на договора</p>
6	<p>Измитане и оборка на общи и прилежащи части около сградата - сезонно - 14 месеца в срока на договора</p>	<p>885 кв.м.</p>	<p>21 пъти в месеца/294 пъти за срока на договора</p>

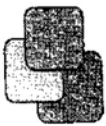


КОМЕКС РМ

ISO 9001 - 2008 ISO 14001: 2004 & OHSAS 18001:2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

	<u>Период</u>	<u>Длительность</u>	
7	21 пъти в месеца/210 пъти за срока на договора	885 кв. м.	Почистване от сняг и лед пред входовете на сградите, почистване на ледени висулки от козирките и покрива на сградите, както и разпръскване на сол срещу залежаване. Почистване от сняг на дворното пространство при снеговалеж - асфалтови алеи, паркинги, тротоари, пешеходни зони и други - сезонно - 10 месеца в срока на договора.
	<u>Количество</u>	<u>II. Периодични дейности:</u>	
1	до 1 път в месеца/до 24 пъти в срока на договора	50 кв. м.	Почистване на подове с меки настилки /мокели, килими, пътеки, велтери/ в общи части /коридори и фойейта/- прахосмукиране и отстраняване на петна по тях
2	до 1 път в месеца/до 24 пъти в срока на договора	400 бр. раб. места	Почистване на мебели и офис-техника със специализиран препарат
3	до 1 път в месеца/до 24 пъти в срока на договора	20 броя	Почистване на тапицерии (текстилни и кожени): -прахосмукиране на текстилни тапицерии; - със специализиран препарат .
4	до 4 пъти в месеца/до 96 пъти в срока на договора	200 кв.м.	Почистване и измиване на входни врати и летящи врати
5	до 4 пъти в месеца	1428 кв.м.	Почистване на архивни помещения, гаражи, абонатни станции, общи сутеренни помещения др.



КОМЕКС РМ

ISO 9001 - 2008 ISO 14001: 2004 & OHSAS 18001:2007

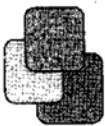
ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

	<u>III. Основно почистване:</u>	<u>Количество</u>	<u>Период</u> <u>дължина</u>
1	Измиване на прозорци, витрини и стъклени преградни стени /стъкла и дограма, двустранно/	2475 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора
2	Машинно почистване на твърди подови настилки /мозайка, мрамор, гранит, гранитогрес, теракот, PVC и др./.	2292 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора
3	Машинно изпиране на подове с текстилни покрития /мокели, пътеки, килими/	200 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора
4	Машинно изпиране на текстилни тапицерии /мека мебел и столове/	400 броя	до 4 пъти в срока на договора
5	Ръчно почистване на щори /двустранно/	1 980 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



КОМЕКС РМ

ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 & OHSAS 18001:2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

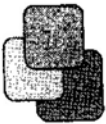
6	Полиране /запечатка чрез нанасяне на полимерен препарат/ на твърди подови настилки /мрамор, мозайка, PVC/	2 024 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора
7	Основно почистване на фаянс и санитария в сервизни помещения	167 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора
8	Ръчно почистване на радиатори, климатизи, осветителни тела и др.	875	до 4 пъти в срока на договора
9	Пране на пердета	50 броя	до 4 пъти в срока на договора
10	Специализирано почистване на дървени ламперии, врати и шкафове, кожена мебел и тапицирани врати	300 броя	до 4 пъти в срока на договора

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



КОМЕКС РМ

ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 & OHSAS 18001:2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

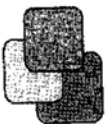
- Брой на персонала, с който предлагаме да бъде изпълнен предмета на поръчката и график:

За текущо почистване – ежедневно хигиенизиране – 26 броя хигиенисти, разпределени по следния начин:

- административна сграда на ул. „Дякон Игнатий” № 9 - 6 броя хигиениста, ежедневно в работни дни за времето от 06.00 до часа;
- административна сграда на ул. „Дякон Игнатий” № 11 - 13 броя хигиениста, ежедневно в работни дни за времето от 06.00 до 09.00 часа;
- административна сграда на ул. „Гурко” № 5 - 2 броя хигиениста, ежедневно в работни дни за времето от 06.00 до 09.00 часа;
- административна сграда на ул. „Гурко” № 6 - 2 броя хигиениста, ежедневно в работни дни за времето от 06.00 до 09.00 часа;
- ведомствен гараж, находящ се на ул. „Самуил” № 79 - 2 броя хигиениста за времето от 06.00 до 09.00 часа;
- За МТИТС, всички сгради - 1 брой дежурен хигиенист, ежедневно в работни дни за времето от 09.00 часа до 17.30 часа;
- Предвидено е присъствие на координатори, които ще следят за качествено изпълнение на услугите;

За периодични дейности и основни почиствания – 8 броя хигиенисти:

- Периодичните дейности ще се извършват от двама хигиенисти до четири пъти в месеца, съгласно изискванията на Възложителя;
- Основните почиствания ще се извършват при заявка от страна на Възложителя, като времето за почистване ще бъде съобразено с изискванията на Възложителя, като за целта е предвидена мобилна група на фирмата от осем хигиенисти.



КОМЕКС РМ

ISO 9001 - 2008 ISO 14001: 2004 & OHSAS 18001:2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ДОКРИСТВАНЕ

БРОЙ НА ЗАЕТИЯ В ОБЕКТА ПЕРСОНАЛ /ВКЛ. ДЕЖУРНИ/ РАЗПРЕДЕЛЕН ПО СГРАДИ И ЕТАЖИ

№	ИМЕ	ОБЕКТ/СГРАДИ	ЕТАЖ/РАЙОН
1.	СТОЯНОВА, координатор	Всички сгради на Възложителя	Всички етажи и райони
2.	ТЕТКОВА, координатор	Всички сгради на Възложителя	Всички етажи и райони
3.	ДОНКОВА, дежурен хигиенист	МТИТС	Всички сгради, вкл. външни площи
4.	АНТОНОВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 9	I-ви етаж
5.	ДАМЯНОВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 9	I-ви етаж
6.	НЕДЕВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 9	II-ри етаж
7.	КРАЕВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 9	II-ти етаж
8.	ЛИЦЕВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 9	III-и етаж
9.	РАФАИЛОВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 9	III-и етаж, като нейно задължение ще бъде периодичното почистване на архива в полуподземния етаж и тавански етаж

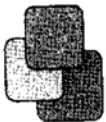
На осн. Чл. 2. ал. 1 от ЗЗЛД

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten mark

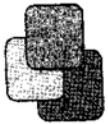
**КОМЕКС РМ**

ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 & OHSAS 18001:2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ЛОЧИСТВАНЕ

10.	РУСКА	ГАРОВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 11	I-ви етаж
11.	ТРАЯНКА	САШОВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 11	II-ри етаж
12.	СНЕЖАНА	ПЕТРОВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 11	III-ти етаж
13.	БОЯНА	РАЕВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 11	IV-ти етаж, VI-и етаж и VII-и етаж
14.	ЙОРДАНКА	ЦВЕТАНОВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 11	V-ти етаж
15.	ЖИВКА	ИВАНОВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 11	X-ти етаж
16.	ИВАНКА	ГРИГОРОВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 11	XI-ти етаж
17.	ДОРА	СПАСОВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 11	XII-ти етаж
18.	СНЕЖАНА	БРЕЗИНА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 11	XIII-ти етаж
19.	СОНЯ	КОЛАРОВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 11	XIV-ти етаж
20.	ТОДОРКА	АРСЕНКОВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 11	XV-ти етаж
21.	ТИМИРЯНКА	ТРЕНДАФИЛОВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 11	XVI-ти етаж
22.	ЮЛИЯ	ДРАЖЕВА, хигиенист	МТИТС, София, Дякон Игнатий № 11	XVII-ти етаж и Сутерен
23.	СЕВДА	СВИЛЕНОВА, хигиенист	МТИТС, София, Гурко № 5	V-ти етаж
24.	МАРИЯ	АНЧЕВА, хигиенист	МТИТС, София, Гурко № 5	I-ви, V-ти и VI-ти етажи
25.	МИЛКА	ФИЙКОВА, хигиенист	МТИТС, София, Гурко № 6	IV-ти етаж

*На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛД**На осн. Чл.2.ал.1 от ЗЗЛД*



КОМЕКС РМ

ISO 9001 - 2008, ISO 14001: 2004 & OHSAS 18001:2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

На осн. Чл.2, ал.1 от ЗЗЛП

26.	НЕНКА	ВАСИЛЕВА, хигиенист	МТИТС, София, Гурко № 6	IV -ти етаж
27.	МЕТОДИ	ДИМИТРОВ, хигиенист	МТИТС, София, ул. „Самуил” № 79	ВЕДОМСТВЕН ГАРАЖ
28.	ЛЮБОМИР	СПАСОВ, хигиенист	МТИТС, София, ул. „Самуил” № 79	ВЕДОМСТВЕН ГАРАЖ
29.	Мобилна група за основните почиствания – 8 хигиениста		МТИТС	Всячки сгради

БРОЙ И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ОТГОВОРНИКА. КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО:

Фирмата определя и назначава отговорник – координатор, следящ и контролиращ извършваната дейност по почистване в помещенията на Възложителя. Основни функции и задължения:

- прилага методики разработени от отдел „Човешки ресурси”, свързани с подбора на кадрите и извършват периодично атестации на персонала, за който отговарят;
- участва при провеждането на конкурси за назначаване на нови работници и служители;
- организира и контролира редовното, качествено и в срок почистване и дезинфекция на сградите и помещенията, за които отговарят;
- следи и анализира движението и текущото на работната сила и дава отчет за кадрите, за които отговаря пред управителя на фирмата и Възложителя;
- следи за правилното и целесъобразно ползване на техническите средства и съоръжения от страна на персонала;
- организира и следи за правилното познаване качествата и използване на почистващите препарати предоставени на персонала;
- следи за спазването на дисциплина и трудовата дисциплина, определена от фирма „Комекс РМ” ЕООД;
- организира и контролира дейността по обекти на дежурните хигиенистки по отстраняване на евентуални забележки и незападно възникнали ситуации;
- обезпечава правилното прилагане на вътрешните наредби за организация и безопасност на труда;
- прилага инструкциите за безопасност и здраве при работа и за противопожарна охрана;
- следи за спазване правилата за безопасност и здраве при работа и санитарно – хигиенните и противопожарни изисквания.



КОМЕКС РМ

ISO 9001 – 2008, ISO 14001: 2004 & OHSAS 18001: 2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

ОПИСАНИЕ НА МЕРКИТЕ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА, КОИТО ЩЕ БЪДАТ ПРИЛОЖЕНИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

При изпълнението на поръчката фирма "Комекс РМ" ЕООД ще назначи персонал с различна продължителност на работното време. В тази връзка задължение на представляваното от мен дружество е да се оцени риска за здравето и безопасността на работещите и да се предприемат необходимите мерки за превенция. Трябва да се идентифицират опасностите и да се оценят видовете рискове в резултат на извършваните на работното място дейности.

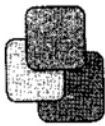
Също така трябва да се определят точно мерките за превенция и контрол. Да се преразглеждат редовно тези мерки, за да се констатира дали те остават адекватни и дали са се появили нови рискове.

Тези мерки са: за колективна защита, организационни и използване на лични предпазни средства (ЛПС).

В тази връзка например е необходимо да се премахнат рисковете от местата, където се намират работещите и правилно да се съхраняват материалите. Относно това какви лични предпазни средства следва да бъдат използвани, трябва да се има предвид, че има различни видове ЛПС, като маски, ръкавици, престилки и обувки. От съществена важност тук е да се обърне внимание на етикета на съответния препарат и да се прегледа внимателно информационният лист за безопасност, за да се разбере в конкретния случай какви ЛПС следва да бъдат използвани. Освен това, етикетът върху опаковката на всеки продукт съдържа полезна информация за тяхната употреба.

Отстраняването на риска е основният метод за превенция. Именно затова фирма "Комекс РМ" ЕООД при работа в обектите винаги заменя опасните вещества с други, по-малко опасни. Също така се използва подходящо оборудване и неговото поддържане в добро състояние.

За да се гарантира, че работещите са добре защитени, те ще бъдат информирани за рисковете за тяхното здраве и безопасност, които могат да притежават някои препарати, както и за необходимите мерки за намаляване или отстраняване на тези рискове. Информацията до работещите ще бъде предоставена по ясен, достъпен и разбираем начин. Всички препарати, които фирмата използва са професионални и съдържат следната информация: наименование на продукта; данни за производителя; вносител или дистрибутор; предупреждения за риска; предупреждения с оглед осигуряване на безопасност при работа; пиктограми или символи за опасност.



КОМЕКС РМ

ISO 9001 – 2008, ISO 14001: 2004 & OHSAS 18001: 2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИТВАНЕ

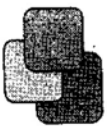
Информационният лист за безопасност дава възможност да се определи дали в използваните продукти има опасни вещества и по този начин се спомога правилната оценка за здравето и безопасността на работещите, в резултат от използването на тези вещества.

Ръководството на "Комекс РМ" ЕООД осъзнава своята отговорност да развива не само успешен, но и отговорен бизнес с грижа за защита на околната среда. За тази цел се определят целите и задачите, отнасящи се до опазването на околната среда, които редовно се преглеждат и се осигуряват необходимите финансови ресурси за тяхното реализиране. Винаги се предприемат необходимите мерки за предотвратяване на замърсяването. Осигурява се необходимото обучение и квалификация на всички работници и служители. Съобразяваме се стриктно със законовите и други нормативни изисквания, свързани с идентифицираните аспекти на околната среда. Всеки работещ във фирмата, в границите на своята служебна компетентност, е задължен в този смисъл да отстранява непосредствено, или да информира по съответния ред, за всяко констатирано несъответствие с изискванията за опазване на околната среда. Ръководството на фирмата се ангажира да предприеме незабавно съответни мерки.

Ръководството на „КОМЕКС РМ“ ЕООД осъзнава своята отговорност да развива не само успешен, но и отговорен бизнес с грижа за защита на околната среда.

Нашите цели са:

- Да отговоряваме на изискванията на местните, националните и международните нормативни документи и закони.
- Постоянно да подобряваме въздействието върху околната среда, да извършваме прегледи и мониторинг на ръководно ниво върху ефективността на нашите програми и дейности.
- Да определяме целите и задачите, отнасящи се до опазването на околната среда, които редовно преглеждаме и осигуряваме необходимите финансови ресурси за тяхното реализиране;
- Да предприемаме необходимите мерки за предотвратяване на замърсяването;
- Да осигуряваме необходимото обучение и квалификация на всички работници и служители;
- Да популяризираме положителното отношение към опазването на околната среда и екологичното поведение на нашите служители и да насърчаваме нашите доставчици, клиенти и други бизнес партньори да възприемат подобни практики.
- Да се съобразяваме стриктно със законовите и други нормативни изисквания, свързани с идентифицираните аспекти на околната среда;



КОМЕКС РМ

ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 & OHSAS 18001:2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАМЕ

Да допринасяме за благосъстоянието на местните общности, като комуникираме честно и открито и като се стремим да поддържаме добросъседски отношения с тях.

Да подпомагаме и да участваме в местни организации и инициативи за опазване на околната среда, като споделяме нашите знания и най-добрите практики и участваме в съвместни дейности.

Всеки работник в или за фирмата, в границите на своята служебна компетентност, е задължен в този смисъл да отстранява непосредствено, или да информира по съответния ред, за всяко констатирано несъответствие с изискванията на Наредбата за опазване на околната среда. Ръководството на фирмата се ангажира да предприема незабавно съответни мерки.



КОМЕКС РМ

ISO 9001 - 2008, ISO 14001: 2004 & OHSAS 18001: 2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИТВАНЕ

ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ПРОЦЕДУРА ЗА ОТСТРАНЯВАНЕ НА ЕВЕНТУАЛНИ ЗАБЕЛЕЖКИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Координаторът, назначен да контролира работния процес в обектите на Възложителя, преценява ситуацията и при необходимост използва част от екипа за отстраняването на проблема.

При получаване на информация за допуснати пропуски, хигиенистите в съответния сектор своевременно организират тяхното отстраняване. В случай, че не са в състояние да ги отстранят информираг координатора на фирмата, който взема съответните решения и предприема съответните действия в рамките на работния ден, да организира мобилен екип на фирмата за отстраняването им.

“Комекс РМ” ЕООД се стреми чрез извършване на постоянно наблюдение и контрол на предлаганите услуги да гарантира онези параметри, които влияят върху качеството. Наблюдението и измерването се извършва в съответствие с действащите нормативни документи, прилаганите графици, процедури, инструкции и др. Резултатите от съответните наблюдения се документират. Те са основание за извършване на анализи и предприемане на коригиращи и превантивни действия. Всички служители на дружеството, независимо от мястото, което заемат в йерархията на структурата му, са задължени при появата на каквито и да било несъответствия да ги регистрират или докладват за регистриране в Протокол за установено несъответствие. Управителят и Представителят на ръководството извършват оценка на степента на важност на откритото несъответствие, след което разпорежда изпълнението на необходимите мерки за отстраняване на несъответствието. Ако несъответствието касае договорирани с клиента дейности (изисквания), то същият се уведомява писмено. За да се избегне евентуално несъответствие се извършва идентифициране на необходимите подобрения и възможните източници на несъответствия. За проучването на необходимостта от подобрения се използва “Лист за превантивни действия”.

Отговорностите и пълномощията на длъжностните лица в дружеството са отразени в организационната схема на дружеството и в съответните длъжностни характеристики.

От изключителна важност при изпълнение предмета на поръчката е комуникацията с представителите на Възложителя в съответния обект.

Координаторът ще осъществява непрекъснат контрол по изпълнение на задълженията на хигиенистите, относно това как се поддържа чистотата в помещението. Цялостната дейност на фирмата Изпълнител ще протича при непрекъснато съобразяване с изискванията на Възложителя, както и предприетите мерки за отстраняване на конкретен проблем ще бъдат винаги съгласувани с Възложителя. За правилното и качествено протичане на работния процес в съответния обект, фирмата Изпълнител ще следи работата на назначените хигиенисти, за да може да се постигне целения резултат от извършване на услугата, а именно: чистота, отговаряща на европейските стандарти за такъв вид обществени обекти.



КОМЕКС РМ

ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 & OHSAS 18001:2007

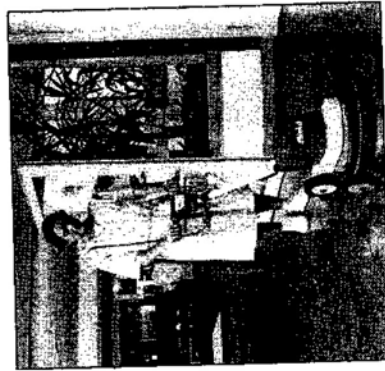
ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

О П И С А Н И Е

НА ТЕХНИЧЕСКОТО ОБОРУДВАНЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА УСЛУГАТА

I. Машини и съоръжения

1. Еднодисккови машини за почистване на подове – "Hako", "Numatic"
 - Машини за почистване на подове – нискооборотна еднодисккова машина "Hako" – със следните технически характеристики:
 - Двигател-230V, 50Hz, 800W,
 - Скорост на четките – 350rpm,
 - Работен капацитет – 280 кв.м./ч.
 - Машини за полиране на твърди подови настилки – високооборотна, еднодисккова "Numatic" – със следните технически характеристики:
 - Двигател-230V, 50Hz, 1200W,
 - Скорост на четките – 1100rpm,
 - Работен капацитет – 300 кв.м./ч.
 - Обезшумена.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



КОМЕКС РМ

ISO 9001 - 2008 ISO 14001 - 2004 & OHSAS 18001:2007

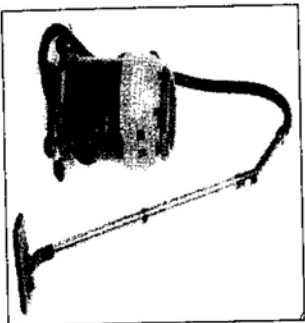
ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

2 Прахо- и водосъбиращи машини "Lavor", "Soteco", "Cleanfix"

- Прахо- и водосъбиращи машини "Cleanfix" – 1200 kW - със следните технически характеристики:
 - Двигател – 230V, 1600W, 50Hz,
 - Въздушен капацитет – 170 м³/ч.
 - Безшумени.

- Прахо- и водосъбиращи машини "Soteco" – 1000 kW - със следните технически характеристики:
 - Двигател – 220V, 1600W, 50Hz,
 - Въздушен капацитет – 150 м³/ч.
 - Безшумени.

- Прахо- и водосъбиращи машини "Lavor" – 1000 kW - със следните технически характеристики:
 - Двигател – 220V, 1600W, 50Hz,
 - Въздушен капацитет – 150 м³/ч.
 - Безшумени.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



Handwritten signature

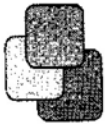
- Експираторни машини за пране на мокет и мека мебел – “Нако”, “Sotesso”**
- **Експираторни машини за пране на мокет и мека мебел – “Нако”, “SOTESCO” 1200, 1600 kW – със следните технически характеристики**
 - Двигател-230V, 50Hz,
 - Мощност на всмукване – 215 mbar,
 - Защита срещу изпръскване от вода,
 - Клас на защита II.
- 4. Прахосмукачки: “Нако”, “Lavor”, “Sotesso”**
- Прахосмукачки “Нако”, “Lavor”, за сухо и мокро почистване, инокс резервоар 14 л, мотор 1400 W, вакуум 70 л/сек, тегло 6,7 кг, 3 м маркуч с извит накрайник, 0,45 м PVC удължителна тръба, извит накрайник с отвор, накрайник преход, държач за накрайници за под, четка/скуиджи накрайник, плосък накрайник, дунапренен филтър за мокро почистване.
 - Прахосмукачки: “Sotesso”, Устойчиви на удари, химикали и висока температура резервоар от неръждаема стомана или пластмаса. Ел. мотор с едностепенна или двустепенна турбина. Полиестерен филтър, който може да се почиства при модели Leo и Uvo и Санифилтър (полиестерен филтър с антимикробно действие) при модели Play steel 202, Nevada 203S и Base 101. Възможност за работа със или без допълнителна хартиена торбичка за модели Play steel 202, Nevada 203S и Base 101; Устойчиви на удар, химикали и температура накрайници.
- 5. Парочистачки: “Lavor”, “Karcher”**
- Пароструйки, три високо устойчиви метални бутала, алуминиева глава в вграден байпас, автоматично регулиране на температурата, вграден резервоар за препарат, автоматична стоп система, работно налягане 145 bar, дебит на водата 450 L/h, мощност 2300W, волтаж 230~50Hz, max температура 90°
- 6. Водоструйки: “Lavor”, “Karcher”**
- Водоструйки, работно налягане 120 BAR, дебит на водата 360 L/h, мощност 1700W, волтаж 230~50Hz, тегло 8 kg

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



КОМЕКС РМ

ISO 9001:2008 ISO 14001:2004 & OHSAS 18001:2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

7. Преносими гръбни въздухорухачки: BV 3100

- Листосъбирач BV 3100 е с достатъчно мощен двигател за да прави лесно почистването на Вашата градинага без никакви усилия. Той е с две функции. Събирател като прахосмукачка и обдухване, които се превключват лесно само с един лост. Мощният вакуум създаван от намиращите се в корпуса въртящи се остриета повдига листа и боклуци от земята и ги смила на частици за постигане на възможно най-големия обем за събиране. Съотношение за редуциране на обема до 10:1. Мек кош с лесно изпразване чрез цип.

Двигател MTD двутактов 31cc 1,3к.с.

Обороти 8700об/мин

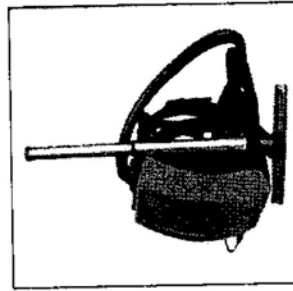
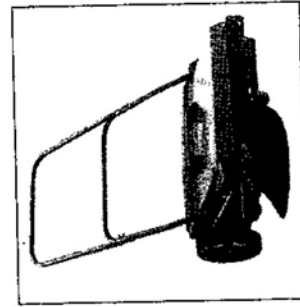
Скорост на въздуха 225км/час

Вместимост на резервоара 0.38л

Обем на сака 35л

Тегло 6.1кг

Handwritten signature

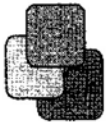


Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature



КОМЕКС РМ

ISO 9001 – 2008, ISO 14001: 2004 & OHSAS 18001:2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

8. Автомати – комбинирани машини за мокро чистене и изсушаване на твърди подови настилки:

- “Lavor WASH” – SCL 45

Професионални подпочистващи системи, 24 V захранване, производителност на час 3762 м²/ч, максимална работна ширина 660 mm /2 четки, ширина на скуиджито 900 mm, вакуум мотор 550W, мотор на четката 1000 W, максимална скорост 5.7 km/h, мотор задвижване автоматик/300 W, обороти/натиск на четката 150/43.5 kg, обем на резервоара за чиста вода 88 л, обем на резервоара за мръсна вода: 91/95 л, размери/тегло: 133x73x117cm/153 kg



- Подпочистващи системи “Lavor WASH” – SCL

Професионални подпочистващи системи, производителност на час 1225 м²/ч, роторна четка 350 mm, максимална работна ширина 350 mm, ширина на скуиджито 420 mm, вакуум мотор 950 W, мотор на четката 230 V/600 W, обем на резервоара за чиста вода 15 л, обем на резервоара за мръсна вода 16/17 л, натиск на четката 19 kg

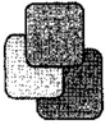
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

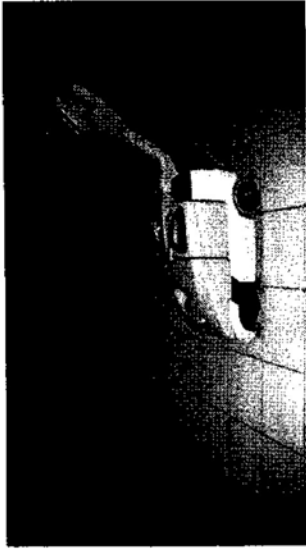


КОМЕКС РМ

ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 & OHSAS 18001:2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОУЧИСТВАНЕ

PM



9. Електрокар STILL

- Те са идеални за вътрешнофирмен транспорт, за среден и по-дълъг пробег – с ремарке и кабина. С батерия, Характерните им приложения са придвижване на материали между складове и производствени участъци (напр., в автомобилната индустрия, на аерогари, жп гари или в пощенските служби).



[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]



КОМЕКС РМ

ISO 9001 – 2008 ISO 14001:2004 & OHSAS 18001:2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

10. Автоматични метачки за външни площи:

Професионални метачни и сметосъбиращи системи, противоударни метални рамки, регулируеми дръжки, странични и предни четки с подвижно рамо, безопасна и бърза промяна на посоката на движение, система за регулиране на натиска на четката, подвижни четки; 40 литров резервоар; Лесни за изпраждане; Лесни за ширина на четката. Лесни за управление, лесна и бърза рутинна поддръжка.

11. Машина за почистване на външни площи, улици и паркинги

- **МЕТАЧНА МАШИНА – GANSOW DIESEL**



12. Фрези за почистване на сняг MTD 611D, MTD E740 F

- Моторен снегорин, двигател MTD Snow Hog X 55 OHV 179 куб. см., ширина на разчистване 56 см, височина на всмукване 53 см, скорости 5+2(напред, назад), колела 13x4, вместимост на горивния резервоар 1.9 литра, ротация на ръкава 180 градуса, тегло 80 кг, произведен в Унгария



КОМЕКС РМ

ISO 9001 - 2008 ISO 14001:2004 & OHSAS 18001:2007

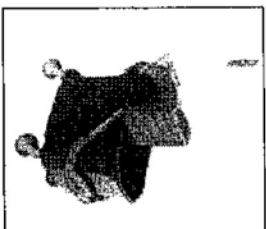
ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

13. Gardena Power Max 32E Gardena

- Електрическа тревокосачка Gardena, 230V, мощност 1200W, ширина на косене 32 см, регулиране на висчината на косене централно на 5 степени (20-60 мм), обем на кош 29 литра, площ за косене около 300 м², тегло 8,5 кг, произведено в Германия

II. Пособии

Санитарни колички "Perfect Duo" на фирма "Henkel", фирма "Cleanfix" и многофункционални колички за почистване "ACE" на фирма "Readi System";



- Кофи със или без колегла;
- Специализирани стълки – "Zarges";
- Почивтащи мечета – "Pulex";
- Абрязивни кечета – "Filmor";
- Почивтащи гуми с водачи – "Pulex";

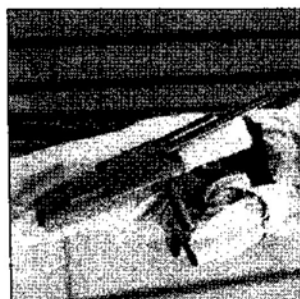


КОМЕКС РМ

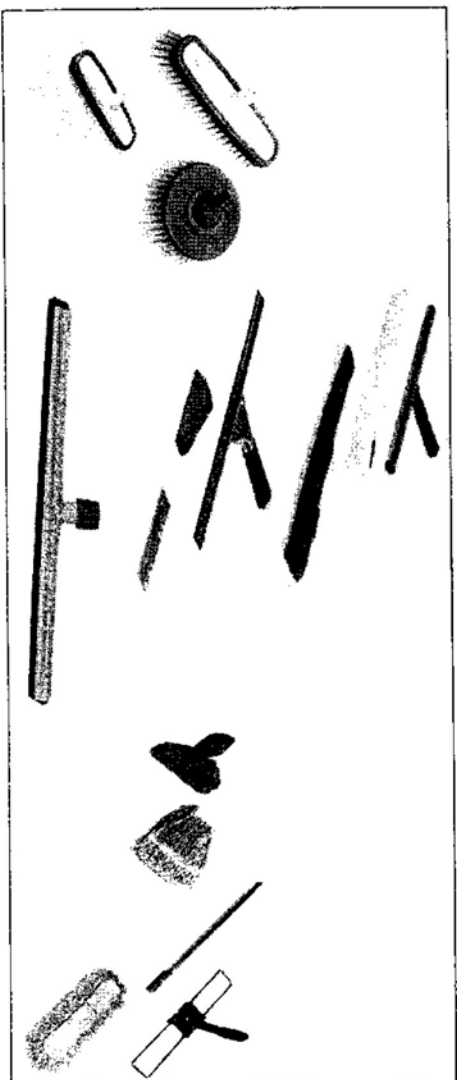
ISO 9001 – 2008, ISO 14001: 2004 & OHSAS 18001:2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

Handwritten signature



- Почистващи кърпи – “Уетмор”;
- Пулверизатори – “Уетмор”;
- Мопове за сухо почистване – “RSR”
- Мопове за дезинфекция – “Wet System1”
- Мопове за мокро почистване – “Wet System2”
- А V V - Предупредителен знак “МОКЪР ПОД”



Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature


Handwritten signature



КОМЕКС РМ

ISO 9001 - 2008, ISO 14001: 2004 & OHSAS 18001: 2007

ПРОФЕСИОНАЛНО ПОЧИСТВАНЕ

- 
- Мопове с / без лента -- "Kentucky"
 - Набори за ръчно почистване на твърди подови настилки -- "Cleanfix".

III. Автомобили

- Рено "Еспейс" -- лекотоварен, рег. № СА 26 01 ВР
- Рено "Експрес" -- лекотоварен, рег. № СА 06 77 АВ
- Рено "Експрес" -- лекотоварен, рег. № С 80 31 НА
- Рено „Канго” -- рег. № СА 35 31 КТ
- Рено „Канго” -- рег. № СА 88 95 МС
- Рено „Канго” -- рег. № СА 06 99 НК
- Рено "Клио" - рег. № СА 2066 КМ
- BMW 520 – С 2506 ХВ
- BMW 525D – СА 4495 НХ

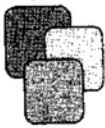




СПИСЪК

НА ПРОФЕСИОНАЛНИ ПОЧИСТВАЩИ ПРЕПАРАТИ, КОИТО ЩЕ БЪДАТ ИЗПОЛЗВАНИ

1. TANET Orange – универсален детергент за почистване на всички водоустойчиви повърхности и настилки например пластмаса, каучук, камък, линолеум, PVC и др.
2. SANET ZITROTAN – екологичен санитарен детергент. Подходящ за използване върху киселинно-устойчиви повърхности в санитарните възли;
3. MANUDISH – зелена грижа за ръчно миене на съдове. Използва се за ръчно миене на съдове;
4. TANET SR 15 – високоефективен детергент за почистване на повърхности, на алкохолна основа. Идеален поддържащ детергент за ефективно, предпазващо околната среда почистване на всякакви водоустойчиви повърхности като пластмаса, камък, каучук, линолеум, PVC и др. Освен това приложим върху всякакви миеша се, гладки и блестящи повърхности от пластмаса, лак, стъкло, керамика, метали;
5. TANA TAWIP vioslean – универсален детергент, много подходящ за употреба върху всички водоустойчиви повърхности, като например PVC, балатум, гума, камък и запечатано дърво;
6. TANA GLASS & WINDOW № 4 – екологичен препарат за почистване на всякакъв вид стъклени повърхности на закрито и открито;
7. LINAХ Stripper – системен детергент за основно почистване с особено предпазващи околната среда суровини. Зелена грижа Stripper е специален детергент за всякакви водоустойчиви подове, разработен съгласно принципите за устойчиво развитие. Балансира перфектно между оптимална ефективност за почистване и устойчива екологична съобразителност.
8. CREAM Cleaner - Изключително фино гранулиран. Отстранява упорити и отложени замърсявания, без да драска. Универсален екологичен препарат за всякакви повърхности.
9. TANA Katarcho - идеално подходяща за автоматично и ръчно почистване на всички водоустойчиви повърхности (напр. PVC-, балатум и каучукови настилки), както и каменни настилки. По-специално микропорести камъни, например запечатани керамични плочки или импрегнирана каменна настилка, могат да се почистват много добре със Зелена грижа КАРАХО. Приложим за почистване на текстилни повърхности и мека мебел.



КОМЕКС РМ

ISO 9001 - 2008 ISO 14001:2004 & OHSAS 18001:2002

ПРОВЕРИТЕЛСТВО ПОЧИСТВАНЕ

ОБОСНОВКА НА ПРЕДЛОЖЕНИЕТО

Фирма „Комекс РМ“ ЕООД е с дългогодишен опит в областта на почистването, през което време се е доказала като изключителен професионалист и коректен партньор. В тази връзка свидетелстват и множеството препоръки и референции, които фирмата притежава, както и голямото количество на договори с клиенти, а ще Ви обърна внимание, че това са уважавани и доказани държавни институции, както и развиващи се фирми в най-различни сфери на дейност. Фирмата се стреми да бъде винаги в крак с всички нововъведения, за което свидетелстват участието на служителите в различни семинари с практическа насоченост в рамките на услугата почистване. Машините, препаратите и консумативите, свързани с почистването притежават необходимите сертификати и разрешителни, което е още едно доказателство за професионализма, както на нас, така и на партньорите, с които работим съвместно.

Предложеният план за осъществяване на почистването е съобразен с всички изисквания на Възложителя, посочени в поканата за участие. Обслужването до този момент на обектите на Възложителя до голяма степен улесни подготовката на плана за осъществяване на почистването. Персоналът, който ще обслужва обектите на Възложителя е разпределен, така че в най-пълна степен да се постигне максимален ефект от дейността.

През време на изпълнение на поръчката ще се постигне постоянна хигиена на почистваните помещения. В края на изпълнение на поръчката и в резултат от работа на Изпълнителя ще се установи траен хигиенен облик на почистваните обекти, отговарящ на европейските стандарти за този вид обществени обекти. Това ще спомогне за утвърждаване на репутацията на самия Възложител, тъй като резултатите от почистването на описаните обекти се отразяват пряко върху мнението на потребителите. Ето защо утвърдени в следствие на изпълнението на поръчката от Изпълнителя хигиенен облик на обектите ще способства за подобряване на имиджа на Възложителя. Именно това е целният от нас краен резултат от изпълнението на поръчката, който да създаде допълнителен резултат за самия Възложител.

18.12.2015 г.

УПРАВИТЕЛ:

(инж. Пламе

Озюнов)

На осн. Чл. 2. ал. 1 от ЗЗЛП

Образец на ценова оферта
към поканата за участие в процедура по чл. 93б ал.3 за сключване на договор



**ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ
ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА**

ПРЕДЛАГАНА ЦЕНА

Във връзка с участието ни в процедурата за сключване на договор за изпълнение на услуга с предмет: „Услуги по почистване, щадящи околната среда, на сградите на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията” и съгласно рамково споразумение № СПОР-435/03.11.2015 г., сключено между нас и Централния орган за обществени поръчки,

аз долуподписаният Пламен Венциславов Стоянов, в
качеството си на Управител, на „Комекс РМ” ЕООД
(управител, представляващ) (наименование на юридическото лице)

Ви предлагам нашето ценово предложение, както следва:

Единични цени и стойност на услугата в лева без ДДС, за следния обект: Сградите на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията с адреси: София, ул. „Дякон Игнатий“ № 9 и № 11, ул. „Гурко № 5 и № 6 и ул. „Самуил“ № 79 по видове дейности, съгласно изискванията на Възложителя, описани в Техническата спецификация от неговата покана по чл. 93б, ал.3 от ЗОП, както следва:

В таблиците се оферират единични цени в лева без ДДС, които не могат да бъдат по-високи от вече предложените при сключването на рамковото споразумение. За всеки вид дейност в това ценово предложение участниците следва да посочат: единична цена в лв. за 1 кв.м. почиствена площ или за 1 брой /колона 3/ и стойност на услугата в лв. /колона 6/, която представлява единичната цена за извършване на услугата умножена по количеството и по периодичността на извършване на дейността /колона 3 * колона 4 * колона 5/.



I. Текущо почистване – ежедневно хигиенизиране

№	Дейности	Единична цена в лева без ДДС за един кв. метър почистена площ или един брой за еднократно изпълнение	Количество - кв. м - брой	Периодичност на извършване на дейността за срока на договора – брой пъти /прим. бр. пъти в месеца х бр. месеци или бр. дни х бр. месеци/	Стойност на услугата в лв /колона 3 х колона 4 х колона 5/
1	2	3	4	5	6
1	<p>Почистване на сервизни помещения /WC/, което включва:</p> <ul style="list-style-type: none"> -измиване, дезинфекциране и дезодориране на санитарните възли /под, тоалетна чиния, писоар, мивка, огледала и т.н./ - основна обработка веднъж дневно и периодически обслужване и контрол върху състоянието на санитарните възли в рамките на целия работен ден през интервал, заявен от съответния индивидуален възложител; - изхвърляне на отпадъци; - зареждане на дозаторите/държачите/аксесоарите с доставени от Изпълнителя консумативи за WC и тоалетна хартия, както следва: 1ж) 1) тоал. хартия на голяма ролка "мини джъмбо"; 2) течен сапун наливен, обикновен, в opak. от 5 л. за наливане в поставени на място дозатори; 3) сгънати кърпи за ръце, хартиени, 100 % целулоза или Сертификат за екологичност; V-сгънати, 2 пласта, цвят - бял/екрю; опаковка -220-250 кърпи/пачка; 4) торбички за смет. Всички консумативи трябва да отговарят на модел/марка налични аксесоари, огледът на които в МТИТС е задължителен на етап провеждане на мини-процедура. 	0,09 ✓	209 кв.м.	21 пъти в месеца/504 брой пъти за срока на договора	395,01/ ✓ 9 480,24
2	<p>Почистване на работни помещения /кабинети, канцеларии, заседателни зали и др./, което включва:</p> <ul style="list-style-type: none"> - почистване с прахосмукачка и измиване на твърди подови настилки /PVC, ламинат, паркет и др./ и почистване с прахосмукачка на меки подови настилки /мокеи, килими, пътеки, велтери/; - почистване от прах на работни бюра, маси, офис мебели, оборудване и офис техника /компютри, клавиатура, факс машини, принтери, телефони и др./ и влажно абърсване на мебели с текстилни тапицерии; - изхвърляне на боклук и почистване на кошчетата за смет, включително смяна на торбичките за смет 	0,06 ✓ 0,08 ✓ 0,04 ✓	4 876 кв.м. 400 бр. раб.мesta 400 бр.кошчета	21 пъти в месеца/504 брой пъти за срока на договора	6 143,76/ 147 450,24 ✓ 672,00/ 16 128,00 ✓ 336,00/ 8 064,00 ✓

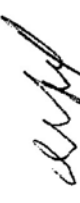
№	Дейности	Единична цена в лева без ДДС за един кв. метър почистена площ или един брой за еднократно изпълнение	Количество - кв. м - брой	Периодичност на извършване на дейността за срока на договора - брой пъти /прим. бр. пъти в месеца х бр. месеци или бр. дни х бр. месеци/	Стойност на услугата в лв /колона 3 х колона 4 х колона 5/
1	2	3	4	5	6
3	Измитане и измиване на твърди подови настилки по коридори, стълбища и фойайета /мозайка, гранит, мрамор, гранитогрес и др./.	0,06 ✓	2 292 кв. м.	21 пъти в месеца/504 брой пъти за срока на договора	2 887,92/ 69 310,08 ✓
4	Почистване на асансьори - влажно забърсване на под и стени	0,02 ✓	12 кв. м.	21 пъти в месеца/504 брой пъти за срока на договора	5,04/120,96 ✓
5	Почистване на уязвими места на стъклени входни врати и преградни стени със специализиран препарат 1-2 пъти дневно, при необходимост и по-често	0,03 ✓	300 кв. м.	21 пъти в месеца/504 брой пъти за срока на договора	189,00/ 4 536,00 ✓
6	Измитане и оборка на общи и прилежащи части около сградата - сезонно - 14 месеца в срока на договора	0,04 ✓	885 кв. м.	21 пъти в месеца/294 брой пъти за срока на договора	743,40/ 10 407,60 ✓
7	Почистване от сняг и лед пред входовете на сградите, почистване на ледени висулки от козирките и покрива на сградите, както и разпръскване на сол срещу залежаване. Почистване от сняг на дворното пространство при снеговалеж - асфалтови алеи, паркинги, тротоари, пешеходни зони и	0,03 ✓	885 кв. м.	21 пъти в месеца/210 брой пъти за срока на договора	557,55/ 5 575,50 ✓

№	Дейности	Единична цена в лева без ДДС за един кв. метър почистена площ или един брой за еднократно изпълнение	Количество - кв. м - брой	Периодичност на извършване на дейността за срока на договора - брой пъти /прим. бр. пъти в месеца х бр. месеци или бр.дни х бр. месеци/	Стойност на услугата в лв /колона 3 х колона 4 х колона 5/
	Други - сезонно - 10 месеца в срока на договора.			договора	
<p>I. Общо лв. без ДДС (сбор на сумите от колона б) 271 072,62</p>					

II. Периодични дейности

№	Дейности	Единична цена в лева без ДДС за един кв. метър почистена площ или един брой за еднократно изпълнение	Количество - кв. м - брой	Периодичност на извършване на дейността за срока на договора - брой пъти /прим. бр. пъти в месеца х бр. месеци или бр.дни х бр. месеци/	Стойност на услугата в лв /колона 3 х колона 4 х колона 5/
1	Почистване на подове с меки настилки /мокети, килими, пътеки, велтери/ в общи части /коридори и фойейта/- прахосмукиране и отстраняване на петна по тях	0.04 ✓	50 кв. м.	до 1 път в месеца/до 24 пъти в срока на договора	2,00/48,00
		3	4	5	6 ✓

№	Дейности	Единична цена в лева без ДДС за един кв. метър почиствена площ или един брой за еднократно изпълнение	Количество - кв. м - брой	Периодичност на извършване на дейността за срока на договора – брой пъти /прим. бр. пъти в месеца х бр. месеци или бр. дни х бр. месеци/	Стойност на услугата в лв /колона 3 х колона 4 х колона 5/
2	Почистване на мебели и офис-техника със специализиран препарат	0,03 ✓	400 бр. раб.места	до 1 път в месеца/до 24 пъти в срока на договора	12,00/288,00 ✓
3	Почистване на тапирерии (текстилни и кожени): -прахосмукиране на текстилни тапирерии; - със специализиран препарат .	0,04 ✓	20 броя	до 1 път в месеца/до 24 пъти в срока на договора	0,80/19,20 ✓
4	Почистване и измиване на входни врати и летящи врати	0,02 ✓	200 кв. м.	до 4 пъти в месеца/до 96 пъти в срока на договора	16,00/384,00 ✓
5	Почистване на архивни помещения, гаражи, абонатни станции, общи сутеренни помещения др.	0,09 ✓	1 428 кв. м.	до 4 пъти в месеца/до 96 пъти в срока на договора	514,08/ 12 337,92 ✓
II. Общо лв. без ДДС (сбор на сумите от колона 6) 13 077,12					

III. Основно почистване

№	Дейности	Единична цена в лева без ДДС за един кв. метър почистена площ или за един брой за еднократно изпълнение	Количество - кв. м. - брой	Периодичност на извършване на дейността за срока на договора - брой пъти	Стойност на услугата в лв /колона 3 х колона 4 х колона 5/
1	2	3	4	5	6
1	Измиване на прозорци, витрини и стъклени преградни стени /стъкла и дограма, двустранно/	0,11 ✓	2 475 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора	1 089,00 ✓
2	Машинно почистване на твърди подови настилки /мозайка, мрамор, гранит, гранитогрес, теракот, PVC и др./.	0,09 ✓	2 292 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора	825,12 ✓
3	Машинно изпиране на подове с текстилни покрития /мокети, пътеки, килими/	0,09 ✓	200 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора	72,00 ✓
4	Машинно изпиране на текстилни тапицерии /мека мебел и столове/	0,09 ✓	400 броя	до 4 пъти в срока на договора	144,00 ✓
5	Ръчно почистване на щори /двустранно/	0,11 ✓	1 980 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора	871,20 ✓
6	Полиране /запечатка чрез нанасяне на полимерен препарат/ на твърди подови настилки /мрамор, мозайка, PVC/	0,07 ✓	2 024 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора	566,72 ✓
7	Основно почистване на фаянс и санитария в сервизни помещения	0,09 ✓	167 кв.м.	до 4 пъти в срока на договора	60,12 ✓




№	Дейности	Единична цена в лева без ДДС за един кв. метър почистена площ или за един брой за еднократно изпълнение	Количество - кв. м. - брой	Периодичност на извършване на дейността за срока на договора – брой пъти	Стойност на услугата в лв /колона 3 х колона 4 х колона 5/
8	Ръчно почистване на радиатори, климатици, осветителни тела и др.	0,08 ✓	875 броя	до 4 пъти в срока на договора	280,00 ✓
9	Прање на пердета	0,15 ✓	50 броя	до 4 пъти в срока на договора	30,00 ✓
10	Специализирано почистване на дървени ламперии, врати и шкафове, кожена мебел и тапицирани врати	0,11 ✓	300 броя	до 4 пъти в срока на договора	132,00 ✓

III. Общо лв. без ДДС (сбор на сумите от колона б) 4 070,16 ✓

IV. Обща стойност на услугата = сбора от ред I + ред II + ред III, 288 219,90 лв. без ДДС

При различие между единичните цени и kalkuliranata обща стойност за валидни се считат представените единични цени, като очакваната обща стойност се преизчислява съобразно единичните цени.

Декларирам, че единичните цени по видове дейности са определени при пълно съответствие с условията от документацията за участие, изготвена от ЦООП, изискванията на индивидуалния възложител, описани в неговата покана по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП и включват всички разходи, свързани с изпълнението на поръчката (разход за труд, разход за почистващи препарати, консумативи и инвентар, разход за работно облекло, амортизация на машини, транспортни разходи, общи фирмени разходи и т.н.).

Настоящата ценова оферта е валидна 90 /деветдесет календарни дни/ от крайния срок за получаване на офертите и ще остане обвързваща за нас при сключването на договор, като може да бъде приета по всяко време преди изтичане на този срок.

Дата: 18.12.2015г.



Подпис и печат:
Име и фамилия: инж. Пламен
(представяващ по регистрац



Тодоров
(или упълномощено лице)

На осн. Чл. 2, ал. 1 от 33/11